



## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset, kl 13:00–17:05
Ledamöter	Jonna Lindman (M) ordförande, Håkan Tomasson (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Sara Axelsson Gustafsson (S), Kerstin Rosenkvist (S), Bo Molander (S), Tony Pehrsson (SD), Martin Nyqvist (SD)
Tjänstgörande ersättare	Marianne Samuelsson (L), Hans Ivarsson (C), Marie-Louise Söderström (C), Anders Frants (MP), Ove Janse (S)
Övriga	Per Olov Lindqvist (S), Stefan Gunnarsson (SD), Anders Neuman tf kommundirektör, Ylva Petersson kanslichef, Tim Edvinsson samhällsplaneringsstrateg § 114, Annica Gustafsson näringslivsutvecklare § 114, Linnea Hagenbjörk Örebro kommun § 114, Ulrika Hansson skolchef § 115, Ingela Iversen socialchef § 115, Anne Rytzler ekonom § 115 Magnus Andersson teknisk chef/VD Arboga Kommunalteknik AB § 122-124, Irfan Kozica exploateringsingenjör § 123-124, Carl Björnberg kommunkonferenssekreterare

Utses att justera

Justeringens plats och tid

Sekreterare

---

Carl Björnberg

Paragrafer 112–137

Ordförande

---

Jonna Lindman

Justerare

---

Håkan Tomasson

---

**Anslag/bevis** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2022-06-21 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp Anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift  

---



Kommunstyrelsen

## Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare .....	3
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Strategi för Hjälmarens utveckling.....	5
Tertialuppföljning för Arboga kommun 2022, åtgärdsplaner från nämnderna ...	7
Förordnande av kommundirektör.....	8
Förordnande av biträdande säkerhetsskyddschef .....	9
Kompetensförsörjningsstrategi för Arboga kommun .....	11
Likabehandling, information om resultat av Populummätning.....	12
Ekonomirapport .....	13
Preliminär resursfördelning 2023-2025 .....	14
Ny och ytterligare verksamhet vid Hällbacken.....	16
Markförvärv - förvärv av fastigheten Norra skogen 1:123 .....	19
Antagande av detaljplan för Syrenen 1 och 2 .....	20
Arvodesbestämmelser för förtroendevalda mandatperioden 2023-2026 .....	22
Övergripande säkerhetsskyddsanalys .....	25
Uppdrag att utreda kommunal ridanläggning.....	26
Motion, anlägga en kommunal ridanläggning.....	28
Motion, Arboga kommun som föregångskommun gällande barn och ungas psykiska hälsa - för de yngre barnen .....	29
Motion, stärk skolan roll .....	30
Översyn av Västra Mälardalens Kommunalförbund .....	31
Svar på granskning av årsredovisning 2021 för Arboga kommun.....	33
Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag .....	35
Delegationsbeslut 2022 .....	36
Meddelande till kommunstyrelsen 2022.....	37
Lägesrapport från uppdrag att utreda framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter .....	38
Överklagade till Förvaltningsrätten .....	39



Kommunstyrelsen

§ 112

**Val av justerare**

Håkan Tomasson (M) utses till justerare.



Kommunstyrelsen

§ 113

## Fastställande av föredragningslistan

### Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan fastställs med följande tillägg:

Ärende 25; Lägesrapport från uppdrag att utreda framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter.

Ärende 26; Överklagande till Förvaltningsrätten



Kommunstyrelsen

§ 114

KS 215/2022-141

## Strategi för Hjälmarens utveckling

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Sammanfattning

#### Syfte och mål

Syftet med strategin är att beskriva berörda organisationer gemensamma vilja och ambition kring utvecklingen av Hjälmarens inom landsbygdsutveckling, friluftsliv och besöksnäring. I strategin har en övergripande vision för Hjälmarens formulerats:

*Utvecklingen av Hjälmarens sker på ett långsiktigt hållbart sätt och dess ekologiska och kemiska status är god. Insatser inom landsbygdsutveckling, friluftsliv, rekreation och besöksnäring samordnas och sker gemensamt över kommun- och länsgränser.*

*Landsbygden på och kring Hjälmarens är levande och attraktiv med goda förutsättningar för boende, etablering och service. Det breda utbudet av upplevelser på och kring Hjälmarens gör att sjön är ett välkänt besöksmål både nationellt och internationellt. Det aktiva båtlivet på sjön knyter samman både människor och landskap kring Hjälmarens.*

Strategin består vidare av åtta olika teman: friluftsliv, besöksnäring, landsbygdsutveckling, maritim utveckling, naturmiljö, kulturmiljö, vattennivå och kvalitet samt fiske. Under respektive tema har vidare en framtidsbild och ett antal ställningstaganden formulerats. Dessa bidrar samtliga till att uppnå den övergripande visionen ovan.

Målet med strategin är att genom att gemensamt formulera berörda organisationers vilja och ambition kring Hjälmarens skapa förutsättningar för att organisationerna tillsammans och var för sig långsiktigt arbetar både strategiskt och operativt åt samma håll för att utveckla Hjälmarens. Strategin utgör på detta sätt själva grunden i det fortsatta gemensamma arbetet.



## Kommunstyrelsen

## Implementering

Strategin utgör ett första steg för att bättre kunna driva en integrerad territoriell utveckling inom policyområden som landsbygdsutveckling, friluftsliv och besöksnäring. Strategin lägger grunden för den fortsatta utvecklingen och är avgörande för en långsiktig gemensam utveckling av Hjälmarenen.

För att strategin på ett tydligt sätt ska ge effekt hos invånare, besökare, civilsamhälle och kommersiella aktörer behöver den konkretiseras i handlingsplaner med konkreta och tidsatta åtgärder. Handlingsplanerna tas fram inom respektive organisation för att säkerställa att de är anpassade efter respektive organisations egna förutsättningar kring exempelvis behov och budgetprioriteringar.

## Tidplan

Remissperiod inklusive nämndberedning: 26 april – 30 september 2022

Politisk avstämning inom respektive organisation samt sammanställning remissvar: 1 oktober – 11 november 2022

Avstämning inom projektgruppen: 1 november 2022

Sammanställning efter remiss mailas till projektledare för strategin: 14 november 2022

Avstämning inom projektgruppen: 1 december 2022

Revidering strategi: 2 december -16 december 2022

Färdig strategi: 19 december 2022

Möjligt antagande inom respektive organisation: januari – mars 2023

Hjälmarkonferens 2.0 mars – april 2023

---

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 115

KS 178/2022-042

## **Tertialuppföljning för Arboga kommun 2022, åtgärdsplaner från nämnderna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen avseende nämndernas åtgärder för att minimera underskott mot tilldelad ekonomisk ram som prognostiseras i helårsprognosen år 2022.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till nämnderna att fortsätta med åtgärder för att komma i ekonomisk balans år 2022. I samband med delårsrapporten ska nämnderna skriftligt till kommunstyrelsen redovisa en åtgärdsplan.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 17 maj 2022

1. Nämnderna ska vidta åtgärder för att minimera de underskott mot tilldelad ekonomisk ram som prognostiseras i helårsprognosen.
2. Barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt fritid- och kulturnämnden ska till kommunstyrelsens sammanträde den 21 juni inkomma skriftligt med en åtgärdsplan och redovisa den muntligt på sammanträdet.

Skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Fritid- och kulturnämnden

Ekonomienheten

Akten



Kommunstyrelsen

§ 116

KS 210/2022-023

## Förordnande av kommundirektör

### Kommunstyrelsens beslut

1. Anders Neuman anställs som kommundirektör från och med den 1 augusti 2022.
2. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att avtala om anställningsvillkor med Anders Neuman.

### Sammanfattning

Eftersom nuvarande kommundirektör sagt upp sig från sin anställning har en rekryteringsprocess, där kommunledningsgrupp, kommunstyrelsens presidium och fackliga representanter deltagit, genomförts.

Utifrån detta föreslås tf kommundirektör Anders Neuman anställas som kommundirektör.

---

Skickas till:  
Anders Neuman  
Lönekontoret  
HR-enheten  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 117

KS 260/2022-167

## Förordnande av biträdande säkerhetsskyddschef

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser ytterligare en biträdande säkerhetsskyddschef, säkerhetssamordnare Andreas Alsén.
2. Säkerhetsskyddschefen tillsammans med biträdande säkerhetsskyddschefer får besluta om placering i säkerhetsklass och registerkontroll enligt Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955) samt att säkerhetsprovning av personal utförs.

### Sammanfattning

Säkerhetsskyddslagen 2018:585 och säkerhetsförordningen 2021:955 gäller för den som till någon del bedriver verksamhet som är av betydelse för Sveriges säkerhet eller som omfattas av ett för Sverige förpliktande internationellt åtagande om säkerhetsskydd (säkerhetskänslig verksamhet).

Med säkerhetsskydd avses skydd av säkerhetskänslig verksamhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten samt skydd i andra fall av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet, i detta fall Arboga kommun, ska utreda behovet av säkerhetsskydd i en dokumenterad säkerhetsskyddsanalys.

Med utgångspunkt i analysen ska verksamhetsutövaren planera och vidta de säkerhetsskyddsåtgärder som behövs med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, förekomst av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och övriga omständigheter. Åtgärder gäller såväl informationssäkerhet, fysisk säkerhet samt personalsäkerhet.

Det yttersta ansvaret för säkerhetsskydd i kommunen vilar på kommunstyrelsen. Ansvaret för säkerhetsskyddet följer dock i första hand det ordinarie verksamhetsansvaret. Verksamhetsansvarig ska kontrollera säkerhetsskyddet i den egna verksamheten, anmäla och rapportera sådant som är av vikt för säkerhetsskyddet och i övrigt vidta de åtgärder som krävs enligt säkerhetsskyddslagen.



## Kommunstyrelsen

Säkerhetsskyddschefen och dennes biträdande är i dessa funktioner enligt säkerhetsskyddslagen direkt underställd kommundirektör.

Respektive nämnd och styrelse biträder säkerhetsskyddschefen med genomförandet av säkerhetsskyddsanalys.

Säkerhetsskyddschefen med stöd av de biträdande säkerhetsskyddscheferna

- utövar under kommunstyrelsen kontroll över att säkerhetsskyddet finns, är tillräckligt och fungerar
- samordnar arbetet med säkerhetsskydd i en säkerhetsskyddsanalys
- säkerställer att berörd personal ges erforderlig utbildning.
- är kommunens kontaktperson vid säkerhetspolisens behov av kontakter med kommunen
- beslutar om placering i säkerhetsklass
- beslutar om vilka funktioner i tjänstemannaorganisationen och av vilka beslutsfattande förtroendevalda som ska säkerhetsprövas och registerkontrolleras
- säkerställer genomförandet av beslutad säkerhetsprövning
- säkerställer genomförandet av beslutad registerkontroll

Uppgifterna åläggs Säkerhetsskyddschefen med stöd av den biträdande säkerhetsskyddschefen med stöd av Säkerhetsskyddslagen 2018:585 och säkerhetsförordningen 2021:955

Säkerhetsskyddschef i kommunen är kanslichef, Ylva Petersson och biträdande säkerhetsskyddschef är beredskapssamordnare, Lena Dahl-Nielsen.

---

Skickas till:  
Anders Alsén  
Ylva Petersson  
Lena Dahl-Nielsen  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 118

KS 237/2022-008

## **Kompetensförsörjningsstrategi för Arboga kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kompetensförsörjningsstrategi för Arboga kommun antas.

### **Sammanfattning**

Kompetensförsörjning är en av Arboga kommuns stora utmaningar framöver. Målsättningen är att trygga kompetensförsörjningen och därigenom ge kommunens medborgare en bra service och ett likvärdigt bemötande. För att klara det behöver kommunen stärka sin ställning som en attraktiv arbetsgivare, hitta nya lösningar att arbeta utifrån och skapa förutsättningar för ett hållbart arbetsliv.

En kompetensförsörjningsstrategi har utarbetats för att ange kommunens övergripande förhållningssätt gällande denna viktiga strategiska fråga.

---

Skickas till:  
HR-enheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 119

## **Likabehandling, information om resultat av Populummätning**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

HR-chef Sofia Dahlerus rapporterar muntligt om resultatet från de månatliga medarbetarenkäterna, sk puls-mätning, samt om en särskilt riktad mätning kring likabehandling.



Kommunstyrelsen

§ 120

KS 99/2022-042

## Ekonomirapport

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Utöver denna skriftliga rapportering ska kommunstyrelsen få en ekonomirapport i mars, juni och november innehållande en översikt av det ekonomiska läget samt eventuella åtgärdsplaner från nämnderna. Ekonomirapport 2022-06-21 bifogas till tjänsteskrivelsen.

---

Skickas till:  
Ekonomienheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 121

KS 179/2022-041

## Preliminär resursfördelning 2023-2025

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen avseende preliminär resursfördelning drift och investeringar 2023–2025.

### Sammanfattning

Eftersom år 2022 är ett valår så skiljer sig planeringsprocessen från ett år då det inte är ett val. Vid ett valår så sker besluten om mål och resurser vid separata tillfällen och inte i ett samlat beslut. Detta beror på att det efter ett val sker en översyn av mandatperiodens politiska inriktning som påverkar målstyrningen. Inför ny mandatperiod sker också en översyn av styrmodellen.

Nämndernas och styrelsens underlag till Strategisk och ekonomisk plan (SEP) inlämnades i slutet av april för sammanställning inför budgetdagen den 3 maj. Underlagen, tillsammans med nulägesanalys, låg till grund för budgetberedningen som ägde rum tre dagar under maj månad. Underlaget från nämnderna är en analys som beskriver och värderar sin verksamhets nuläge och framtid. Underlaget innehöll även investeringsbehov de kommande tre åren.

Efter avslutad budgetberedning kom de politiska partierna överens om att beslutet i kommunstyrelsen i juni enbart blir en beskrivning av nuläget avseende drift- och investeringsbudget. Efter valet den 11 september återupptas budgetarbetet och kommunstyrelsen beslutar i oktober om en definitiv resursfördelning. I november 2022 beslutar det nyvalda kommunfullmäktige om resursfördelning och finansiering 2023–2025. Resursfördelningen per nämnd beslutas av nämnderna november 2022-januari 2023.



Kommunstyrelsen

De politiska målen för nästa mandatperiod beslutas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under januari 2023. De nya nämnderna och styrelsen beslutar om mål och verksamhetsplaner senast under mars 2023.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Ekonomienheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 122

KS 272/2021-293

## Ny och ytterligare verksamhet vid Hällbacken

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att teckna ett Fas 3-kontrakt med entreprenören Byggpartner, enligt redovisad investeringsutgift på totalt på 144,3 miljoner kronor, för att uppföra ytterligare verksamhet vid Hällbacken äldreboende.

### Sammanfattning

Kommunfastigheter i Arboga AB fick i juni 2021 i uppdrag att genomföra projektering för projektet att skapa ytterligare vårdplatser och samordning av ytterligare verksamhet i Hällbacken. Inriktning har varit att skapa ytterligare vårdplatser, men även att få samordnings-effekter genom att även skapa plats för kök, samordnad hemtjänst, biståndshandläggare och tvätteri.

I förstudien fanns en uppskattad nivå på investeringsutgiften på totalt 129,8 miljoner kronor fördelat på Storkök 8,5 mkr, Tvätteri 4,3 mkr, Hemtjänst och biståndshandläggare 29,2 mkr, 40 vård- och omsorgsplatser 87,8 mkr.

En kalkyl av investeringsutgifter är utförd i projekteringsfasen och uppgår till 124,9 miljoner kronor. Denna inkluderar inte storköket då denna är en del av planerat underhåll. Den innehåller inte heller tvätteriet då den måste utgå på grund av behovet av att återställa befintligt skyddsrum. Till investeringsutgiften tillkommer risk-kostnader på totalt 19,4 miljoner kronor vilket innebär en total investeringsutgift på 144,3 miljoner kronor. Sedan tillkommer ytterligare utgifter för återställande av skyddsrum. Beloppen kan komma att förändras när upphandling är genomförd.

I december 2019 fanns en kö på 35 personer till plats i Särskilt boende. När pandemin bröt ut i mars 2020 tackade många nej till insatser och även plats i särskilt boende. Ansökningar till Särskilt boende minskade då det fanns rädsla för att flytta in. I mars 2021 öppnade nytt demensboende och det totala antalet boendeplatser inom vård och omsorg ökade med 14 platser. Sedan hösten 2020 har





## Kommunstyrelsen

det inte funnits kö till Särskilt boende och som mest fanns 25–30 lediga platser.

I slutet av april 2022 fanns 16 lediga platser och antalet ansökningar har ökat sedan vaccineringen fortlöpt och restriktionerna släppts, både till hemtjänst, vad gäller till antal och dubbelbemanningar, samt till särskilt boende. Det ses även ett ökat behov av plats på särskilt boende för personer med psykiatriska behov. Det är svårt att dra andra slutsatser än att det är pandemin och dess effekter som medfört att det funnits ett stort antal lediga platser. Behovet har funnits men man har inte ansökt om hjälp. Det finns idag totalt 232 platser i äldreboenden (Götgården 35, Trädgården 35, Strömsborg 42, Strandgården 40, Åspegeln 80)

Strandgården klassas idag som ett särskilt boende men är inte ett fullvärdigt sådant. De som bor på Strandgården har beslut om särskilt boende men personerna flyttar inte hit om man har behov av full dygnsvård initialt - då får man plats på annat boende. På Strandgården är det hemtjänstinsatser som beviljas till varje enskild och därför kan Strandgården ses mer som ett slags Trygghetsboende som också bör finnas som ett alternativ i kommunen.

Framtagen befolkningsprognos visar framåt på en stor ökning av personer 80 år och äldre, cirka 400 personer mellan åren 2020 och 2030. Trots satsningar på Nära vård, demensteam, anhörigvård och förebyggande insatser för att möta behovet i det egna hemmet, prognostiseras behovet av plats i äldreboende öka kommande år. Fram till 2026 är beräkningen att det saknas cirka 30 platser i äldreboenden.

Det är företaget Byggpartner som har projekterat, kalkylerat och är tänkt som utförare av projektet, enligt gällande partneringavtal. Det blir således inte en öppen förfrågan för projektet utan det blir ett partnering i projektet.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att ge Kommunfastigheter i Arboga AB i uppdrag att teckna ett Fas 3-kontrakt med entreprenören Byggpartner, enligt redovisad investeringsutgift på totalt på 144,3 miljoner kronor, för att uppföra ytterligare verksamhet vid Hällbacken äldreboende. Projektet ska



Kommunstyrelsen

genomförs i samverkan över tre faser enligt avtalad modell för projektgenomförande. Entreprenören har sedan tidigare anlitats i projektet i egenskap av konsult (Fas 1 och Fas 2). Arbetet under Fas 1 och Fas 2 har resulterat i att parterna har enats om ett riktpreis (144,3 mkr) som ska gälla för entreprenörens arbeten under Fas 3. Parterna är överens om att det föreligger förutsättningar för övergång till Fas 3 enligt avtalad modell för strategisk partnering.

---

Skickas till:  
Kommunfastigheter i Arboga AB  
Ekonomienheten  
Socialnämnden  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 123

KS 231/2022-252

**Markförvärv - förvärv av fastigheten Norra skogen  
1:123****Kommunstyrelsens beslut**

1. Samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att förvärva fastigheten Norra Skogen 1:123 till ett pris om 2 451 525 kronor.

**Sammanfattning**

Exploateringen av delområdet Sätra nordväst har resulterat i att kommunen kan erbjuda 13 nya verksamhetstomter. En konsekvens av att nya områden exploateras är att kommunens markreserv krymper, vilket begränsar möjligheterna för framtida exploatering.

Strategiska markförvärv är viktiga för att tillgodose framtida behov av mark och därmed skapa goda möjligheter för exploatering, i den takt som behövs.

Fastigheten Norra Skogen 1:123 är utpekad i kommunens översiktsplan som verksamhetsområde för verksamhet/industri. Fastigheten är belägen i direkt anslutning till delområdet Sätra nordväst och kan i framtiden utgöra en förlängning av delområdet, vilket är ekonomiskt fördelaktigt.

Fastighetens areal uppgår till 163 435 kvm och består av åker- och skogsmark. Förhandling har skett med nuvarande fastighetsägare och resulterat i ett rimligt försäljningspris om 2 451 525 kronor, vilket motsvarar 15 kr/kvm.

---

Skickas till:  
Samhällsbyggnadsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 124

KS 178/2020-214

## Antagande av detaljplan för Syrenen 1 och 2

### Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsenheten för komplettering med brandskyddsutredning för byggnader med fler än tre våningsplan, med anledning av Räddningstjänsten Mälardalens remissyttrande.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsenheten har den 26 maj 2020 fått i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för fastigheterna Syrenen 1 och 2. Syftet med den nya detaljplanen är att bidra till att tillgodose behovet av bostäder i centrala Arboga. I kommunens översiktsplan benämns att nyproduktion av flerbostadshus ska främjas i centrala och attraktiva lägen, samt att exploateringsgraden ska vara högre närmare centrum och befintlig stadsbygd.

Den nya detaljplanen innebär i huvudsak att flerbostadshus med en nockhöjd upp till 20 meter och en bruttoarea upp till 8400 kvm kan byggas inom Syrenen 1. Bostäderna kan exempelvis uppföras som fyra flerbostadshus i formen lamell- och/eller punkthus i upp till 6 våningar.

Syrenen 2 har planlagts för komplementbyggnader och kan därmed endast bebyggas med soprum, garage, carport etc. Byggnadshöjden har begränsats till 3 meter för att anpassa till befintlig bebyggelse i anslutning till fastigheten. Natur- och parkområden enligt detaljplanen från 1992 föreslås även fortsättningsvis ingå i användningen natur och park.

Planens genomförandetid är 10 år räknat från det datum då detaljplanen vinner laga kraft. Efter genomförandetidens utgång fortsätter planen att gälla tills den ändras eller upphävs.

Planen handläggs med standardförfarande. Under upprättandet av detaljplanen har samråd skett med berörda instanser, sakägare och andra som har väsentligt intresse av detaljplanen. Synpunkter som inkommit samt kommentar om hur dessa påverkat planförslaget



Kommunstyrelsen

finns sammanställda och bilagda i samrådsredogörelsen samt granskningsutlåtandet.

Planförslaget har varit ute för samråd under perioden 13 oktober – 5 november 2020, samt för granskning under perioden 16 maj – 30 maj 2022.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Granskningsutlåtandet godkänns och detaljplanen för fastigheten Syrenen 1 och 2 m fl antas.

**Yrkande**

Tony Pehrsson (SD) yrkar på att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsenheten för att komplettera med brandskyddsutredning för byggnader med fler än tre våningsplan, med anledning av Räddningstjänsten Mälardalens remissyttrande.

**Propositionsordning**

Vid ställd proposition på arbetsutskottets förslag mot Tony Pehrssons (SD) yrkande, finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller Tony Pehrssons yrkande.

\_\_\_\_\_  
Skickas till:  
Samhällsbyggnadsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 125

KS 457/2021-024

## Arvodesbestämmelser för förtroendevalda mandatperioden 2023-2026

### Kommunstyrelsens beslut

1. Förtroendemannarådet ges i uppdrag att komplettera arvodesbestämmelserna med ett gemensamt förslag på fast arvodering till 1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna, samt hur ersättning för förlorad arbetsinkomst för egna företagare med varierande sjukpenninggrundande inkomst, SGI, ska regleras, före augusti månads utgång.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Arvodesbestämmelser för förtroendevalda för mandatperioden 2023-2026 antas.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 11 januari 2022 § 17 att sammankalla ett förtroendemannaråd med en representant från varje parti. I första hand en av gruppledarna i kommunfullmäktige.

Förtroendemannarådets uppdrag var bland annat att genomföra en översyn av arvodesbestämmelser för mandatperioden 2023 - 2026. De representanter som deltagit är Håkan Tomasson (M), Dan Karlsson (V), Marianne Samuelsson (L), Carl-Erik Almskoug/Sune Gustavsson (OPA), Sara Axelsson-Gustafsson (S), Hans Ivarsson (C), Anders Frants (MP) och Martin Nyqvist (SD).

Rådet har träffats vid tre tillfällen under våren och med utgångspunkt i de nuvarande arvodesbestämmelserna diskuterat förändringar inför kommande mandatperiod. Bland förändringarna kan nämnas:

- Arvodet till ordförande i Rådhuset AB med dotterbolag uppgår till 30 %.
- Arvode till ordförande i Arboga Vatten och avlopp AB uppgår till 15 %.
- Kommunfullmäktiges arvode höjs till 1% (nuvarande 0,9 %)



## Kommunstyrelsen

- Dubbelt sammanträdesarvode i nämnder för första timmen.
- Kommunstyrelsens ordförande erhåller motsvarande riksdagsledamots arvode. Övriga arvoden beräknas fortsatt efter 90 % av riksdagsledamots arvode.

Rådet menar att kommunstyrelsens arbetsutskott fortsatt ska använda beredningstisdagarna för information och dialog. Rådet menar även att en rollbeskrivning behöver tas fram för ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott.

En av gruppledarna från varje parti fungerar även som "demokratiråd" med mer regelbundna träffar.

Lönekontoret kan komma att ta fram ett förslag till gemensamma blanketter som kan innebära vissa kompletteringar av arvodesbestämmelserna.

Under sammanträdet framförs olika förslag på hur fast arvodering till 1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna kan ske, samt hur ersättning för förlorad arbetsinkomst för egna företagare med varierande sjukpenninggrundande inkomst, SGI, kan regleras.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 7 juni 2022

1. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Arvodesbestämmelser för förtroendevalda för mandat-perioden 2023-2026 antas.



Kommunstyrelsen

**Yrkande**

Jonna Lindman (M) yrkar att förtroendemannarådet ges i uppdrag att komplettera arvodesbestämmelserna med ett gemensamt förslag på fast arvodering till 1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna, samt hur ersättning för förlorad arbetsinkomst för egna företagare med varierande sjukpenninggrundande inkomst, SGI, ska regleras, före augusti månads utgång.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Förtroendemannarådet  
Kommunfullmäktige  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 126

KS 248/2022-167

## Övergripande säkerhetsskyddsanalys

### Kommunstyrelsens beslut

1. Säkerhetsskyddsanalysen godkänns.

### Sammanfattning

I arbetet med Arboga kommuns första säkerhetsskyddsanalys har fokus lagts på en övergripande analys över kommunens verksamheter

I den övergripande analysen är säkerhetskänsliga verksamheter/ uppgifter i Arboga kommun samt i delägda bolag och förbund utifrån Sveriges säkerhet identifierade. En hotbildsanalys och en sårbarhetsbedömning över Arboga är framtagen. Men utifrån den högre regionala grundsynen för Militärregion Mitt så kommer länsvisa och kommunala totalförvarsplaner att tas fram tillsammans med Försvarsmakten. Beroende på vad som kommer fram i den planeringen kan också hotbilden komma att förändras.

I det fortsatta arbetet kommer nämnderna och de helägda bolagen göra en analys över sin verksamhet. Dessa analyser kommer att utgöra bilagor till den övergripande säkerhetsskyddsanalysen. I säkerhetsskyddsanalysen finns också föreslagna åtgärder inom utbildning och övning samt inom området informationssäkerhet.

---

Skickas till:  
Säkerhetsskyddschef  
Biträdande säkerhetsskyddschef  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 127

KS 261/2022-299

## Uppdrag att utreda kommunal ridanläggning

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda driftsform för kommunal ridanläggning inför att gällande hyresavtal upphör under år 2028.

### Sammanfattning

Arboga kommun hyr ridanläggningen på Brattberget av Arboga Ridcenter. Anläggningen nyttjas av Arboga Ryttarsällskap för att bedriva ridskoleverksamhet och annan ridsportverksamhet. Det befintliga avtalet gäller till och med 2028. Hyreskostnaden var, när avtalet skrevs 2013, 416 000 kronor. Hyran indexuppräknas varje år. Budget för 2022 är knappt 485 000 kronor.

Arboga ryttarsällskap får varje år ett driftbidrag för att sköta anläggningen. Budget för 2022 är 73 000 kronor.

Inför att avtalet går ut behöver ställning tas till om Arboga kommun ska bygga en ridhusanläggning i egen regi. Det skulle över tid kunna vara en mer kostnadseffektiv lösning för kommunen och ge större möjlighet att påverka utvecklingen av anläggningen.

Fritids- och kulturnämnden beslutade den 28 oktober 2021 § 52, FKN 64/2021, att förvaltningen får i uppdrag att utreda driftform för ridhuset, inför att avtalet med nuvarande aktör upphör 2028.

I och med att ansvaret för anläggningar inte längre ska vara fritids- och kulturförvaltningens behöver uppdraget tilldelas kommunstyrelseförvaltningen, som därefter utser vilken/vilka förvaltningar/bolag som ska göra utredningen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda driftsform för kommunal ridanläggning inför att gällande hyresavtal upphör under år 2028.



Kommunstyrelsen

**Yrkande**

Sara Axelsson Gustafsson (S) yrkar bifall till förslaget.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 128

KS 241/2022-101

**Motion, anlägga en kommunal ridanläggning****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen förklaras besvarad med hänvisning till att kommunstyrelseförvaltningen redan har uppdrag att utreda driftform för kommunal ridanläggning.

**Sammanfattning**

Sara Axelsson Gustafsson (S) har lämnat in en motion med förslag att kommunen ska undersöka möjligheterna (inklusive beräknad hyreskostnad för kommunen) för att uppföra en ny ridanläggning inom kommunkoncernen som uppfyller de kvalitetskrav som Svenska ridsportförbundet har samt i övrigt är ändamålsenlig för ridskoleverksamhet/föreningsverksamhet där många utövare i dag är flickor

samt att beslut i frågan fattas skyndsamt så att om kommunen landar i att en ny ridanläggning ska uppföras, att beslutet hinner verkställas innan nuvarande kontrakt förlängs.

Kommunfullmäktige beslutade den 2 juni § 62 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Fritids- och kulturnämnden beslutade den 28 oktober § 52, att uppdra till förvaltningen att utreda driftform för ridhuset, inför att avtalet med nuvarande aktör upphör 2028.

I och med att ansvaret för anläggningar inte längre ska vara fritids- och kulturförvaltningens, har uppdraget överförs till kommunstyrelseförvaltningen.

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 129

KS 240/2022-101

**Motion, Arboga kommun som föregångskommun  
gällande barn och ungas psykiska hälsa - för de yngre  
barnen**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Motionen remitteras till socialnämnden.

**Sammanfattning**

Sara Axelsson Gustafsson (S) har lämnat in en motion med förslag att kommunen ska initiera arbetet med att upprätta en familjecentral där olika aktörer kan vara samlokaliserade och samverka direkt runt barnets familj

samt att kommunen i det arbetet aktivt ska söka samverka och tidig delaktighet med de aktörer som i dag utför de delar som bör ingå en sådan verksamhet.

Kommunfullmäktige beslutade den 2 juni 2022 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_  
Skickas till:  
Socialnämnden  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 130

KS 242/2022-101

## Motion, stärk skolan roll

### Kommunstyrelsens beslut

1. Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden.

### Sammanfattning

Sara Axelsson Gustafsson (S) har lämnat in en motion med förslag

att stärka elevhälsan med en talpedagog

att stärka elevhälsan med anställda ungdomscoacher med viss tjänstgöring också kvällstid

att verka för att aktivt öka skolans samarbete med andra viktiga aktörer för att arbeta mot psykisk ohälsa i ett tidigt skede

samt att sätta rimliga gränser för hur många elever en skolkurator, en psykolog, en läkare och en skolsköterska kan ha ansvar för (i dag finns inga sådana gränser).

Kommunfullmäktige beslutade den 2 juni att remittera motionen till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_

Skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

Akten



Kommunstyrelsen

§ 131

KS 217/2020-049

## Översyn av Västra Mälardalens Kommunalförbund

### Kommunstyrelsens beslut

1. Arboga kommun beslutar om följande åtgärder som en konsekvens av de utredningar som genomförts avseende översyn av Västra Mälardalens Kommunalförbund:
  - Processkartläggningar ska färdigställas inom specialistavdelningen som sedan redovisas i direktionen
  - Förbundet utökas med Surahammar som "fullvärdig" medlem och därmed blir medlemskommunerna med på samma villkor
  - Fyra områden blir obligatoriskt deltagande för kommunerna som är IT, Lön och pension, upphandling samt e-arkiv
  - Krisberedskap och säkerhet är en frivillig verksamhet tillsammans med arkiv, bostadsanpassning och parkerings-tillstånd
  - Nuvarande verksamhet skanning utgår från förbundets verksamhet
  - VMKF bedrivs fortsatt som associationsformen kommunalförbund
  - Förbundsordningen revideras med förändrat antal ledamöter i direktionen, att antal år som ordförandekommun ska vara oförändrat, dvs 2 år, samt att ordförandeskapet utökas med Surahammars kommun och roterar mellan KAKS-kommunerna
  - Fördelningstalen som är en bilaga till förbundsordningen revideras med särskilda kostnadsmodeller och att budget 2023 och framåt uppdateras med nya prissättningar av vad som framgår i "översynen av grunduppdrag"
  - VMKF's förbundschef och KAKS kommunchefer ges i uppdrag att komma med förslag på hur VMKF ska knytas närmare kommunerna och deras målsättningar
  - VMKF får i uppdrag att göra en översyn av förbundets styrdokument
  - Ge förbundsordförande i uppdrag att ta fram en instruktion för förbundschef kopplat till grunduppdrag och förbundsordning
  - Tydliggöra och verkställa den "centrala ledningsgruppen"



## Kommunstyrelsen

- VMKF ska knyta sina mål och sin kvalitet närmare visionen och på så vis lever visionen om det självklara valet och att överträffa medlemskommunernas förväntningar
- Dialogen/kommunikationen ska fortsatt utvecklas genom att en kommunikationsplan tas fram
- VMKF fortsätter erfarenhetsutbytet med Soltak AB och Göliska IT kopplat till gemensamma utvecklingsområden och utmaningar.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 31 maj 2021 § 124 gällande VMKF att se över samordningen av processer, grunduppdraget för respektive tjänst, roller, ansvar och mandat för direktionen och tjänstemannaledningen.

Områdena avser förbundets uppdrag, ledning och styrning, tjänster, kvalitet och service och för samtliga områden förväntas det att ske en skyndsam utveckling av hos VMKF. För direktionen i förbundet har det nu redovisats en slutrapport för samtliga områden. Ärendet beslutas i respektive medlemskommun.

En delrapport redovisades för kommunstyrelsen i maj avseende associationsformer.

---

Skickas till:  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Västra Mälardalens Kommunalförbund  
Köpings kommun  
Kungsörs kommun  
Surahammars kommun  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 132

KS 166/2022-007

## Svar på granskning av årsredovisning 2021 för Arboga kommun

### Kommunstyrelsens beslut

1. Nedanstående svar godkänns som kommunstyrelsens svar på revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2021.

### Sammanfattning

Kommunrevisorerna har genomfört granskning av kommunens bokslut och årsredovisning 2021. Bifogad rapport har antagits vid revisionsammanträdet den 1 april 2022. Kommunrevisionen emotser svar från kommunstyrelsen senast den 31 augusti 2022.

Nedanstående svar är kommunstyrelsens svar på granskningen och utgörs av kommentarer av de avvikelser/påpekanden som revisorerna gör i sin rapport.

*"Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det av fullmäktige fastställda finansiella målet. Däremot bedömer vi att de av fullmäktige fastställda verksamhetsmässiga målen inte är uppfyllda. Vår sammanfattande bedömning är därmed att kommunen uppfyller god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv men däremot inte ur ett verksamhetsperspektiv."*

Kommunen skriver i Årsredovisning att den samlade måluppfyllelsen är att två mål är uppfyllda och fem mål är delvis uppfyllda. Med anledning av graden av måluppfyllelse så är bedömningen att kommunen har en god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv. Kommunen gör en annan värdering än vad revisorerna gör i sin granskning.

*"Vad gäller god ekonomisk hushållning hänvisar RKR till förarbeten till kommunallagen där det betonas vikten av att mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning utvärderas för hela den kommunala koncernen, d v s kommunen och dess kommunala koncernföretag gemensamt. Vi bedömer att målen för god ekonomisk hushållning inte omfattar eller har utvärderats för kommunkoncernen som helhet. Vi rekommenderar kommunstyrelsen att ta*



## Kommunstyrelsen

*fram mål med betydelse för god ekonomisk hushållning för kommun-koncernen”.*

Det stämmer som revisionen skriver att målen och utvärderingen av god ekonomisk hushållning inte omfattar kommunkoncernen. Nuvarande mål har funnits ett antal år och omfattar enbart kommunen. Det finns ett behov av att se över målen för god ekonomisk hushållning och att de då även omfattar kommunens helägda bolag. En översyn pågår inför nästa mandatperiod att se över kommunens styrmodell och att den då omfattar kommunens helägda bolag. Vad gäller målen för god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv så avvaktar kommunen riksdagsbeslut avseende utredningen ”En effektiv ekonomistyrning i kommuner och regioner”. I utredningen föreslås mer detaljerade krav på ett tioårigt rullande program för god kommunal hushållning där mål och riktlinjer för ekonomin sätts upp. De ekonomiska målen konsekvenser för verksamheten ska beskrivas. Programmet ska uppdateras minst vart fjärde år och de formella reglerna för programmet är mer detaljerade än dagens krav.

---

Skickas till:  
Revisorerna  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 133

## **Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Jonna Lindman (M) rapporterar från möte med Leader Mälardalen angående ingående i ny period. Vidare rapporterar Jonna från samverkansmöte med Mälarenergi Elnät AB, Vattenfall, Combitech, Industriföreningen med flera angående den framtida elkapaciteten i Arboga kommun.

Andreas Silversten (S) tillsammans med Jonna Lindman (M) rapporterar från sammanträde med Strategisk regional beredning där bland annat Svenska Kraftnät medverkade, även det om den framtida elkapaciteten. Vidare rapporterades det ifrån Mälarenergi Elnät AB:s ägarmöte.



Kommunstyrelsen

§ 134

KS 24/2022-002

**Delegationsbeslut 2022****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
Tillförordnade av kommundirektör under sommarsemestern 2022.	D4	KD	2022-05-31	24/2022
Beslut om utdelning av medel ur Samfond 2 till Medåkers IF	E2	AU	2022-06-07	211/2022
Beslut att skicka ut förslag till detaljplan för fastighet Syrenen 1 och 2 m fl på granskning.		SC	2022-05-15	178/2020

## Delegater

AU - Arbetsutskottet

KD - Kommundirektör

SC - Samhällsbyggnadschef

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 135

KS 23/2022-009

**Meddelande till kommunstyrelsen 2022****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

<b>Dnr</b>	<b>Handling</b>	<b>Ankdatum</b>	<b>Rikt</b>	<b>Avs/mott</b>
219/2022	Beslut från Länsstyrelsen efter tillsyn enligt Alkohollagen.	2022-05-11	In	Länsstyrelsen
87/2022	Minnesanteckningar, Förebyggande rådet 2022-05-10	2022-05-12	Upp	
252/2022	Lokalt kollektivavtal - LOK22 - om lön och allmänna anställningsvillkor m m med Vårdförbundet.	2022-06-02	Upp	
	Protokoll, direktionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund, 2022-05-25		In	Västra Mälardalens Myndighetsförbund

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 136

KS 105/2022-001

## **Lägesrapport från uppdrag att utreda framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen

### **Sammanfattning**

Tf kommundirektör Anders Neuman redogör för arbetet med den pågående utredningen kring framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter.

---

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 137

## Överklagade till Förvaltningsrätten

### Kommunstyrelsens beslut

1. När kommunens yttrandet är färdigställt kan det fastställas genom ett ordförandebeslut om inget sammanträde äger rum innan den 12 augusti.

### Sammanfattning

Kanslichef Ylva Petersson informerar om ett överklagande, en laglighetsprövning, av riktlinjerna för tillfällig lokaluthyrning. Senast 12 augusti ska kommunens yttrande lämnas in.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Akten