



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, kl 13:00–15:35, ajournering kl 14:00-14:15
Ledamöter	Jonna Lindman (M) ordförande, Håkan Tomasson (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Kevin Söderlund (M), Dan Avdic Karlsson (V), Richard Fallqvist (L), Jonas Stenzelius (KD), Sara Axelsson Gustafsson (S), Kerstin Rosenkvist (S), Bo Molander (S), Martin Nyqvist (SD)
Tjänstgörande ersättare	Marianne Samuelsson (L), Stefan Gunnarsson (SD)
Övriga	Hans Ivarsson (C) kl 13:00-14:15, Marie-Louise Söderström (C), Anders Frants (MP) kl 13:10-14:55, Per Olov Lindqvist (S). Anders Neuman tf kommundirektör, Ylva Petersson kanslichef, Susanne Lundberg fritids- och kulturchef § 87-88, Ricardo Dojorti samhällsbyggnadschef § 87 , Irfan Kozica exploateringsingenjör § 87, Carl Björnberg utredningssekreterare, Kajsa Landström kommunsekreterare

Utses att justera Martin Nyqvist

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2022-05-20

Sekreterare _____ Paragrafer 82–111
Kajsa Landström

Ordförande _____
Jonna Lindman

Justerare _____
Martin Nyqvist

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2022-05-17 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp 2022-05-20 Anslaget tas ned 2022-06-11

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift _____



Kommunstyrelsen

Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Godkännande av utredningssekreterarens närvaro vid sammanträdet.....	5
Svar på Medborgarförslag om att förbättra staketet vid Kapellbron, Ladbron och Strandvägen för att höja säkerheten för barn	6
Svar på medborgarförslag om ett barnsäkrare staket på Kapellbron och längs Ladbron.....	8
Svar på medborgarförslag om nytt räcke/staket vid Ladbron	10
Tomträttsupplåtelse för Hällarnas camping, del av Ås 3:1.....	12
Riktlinjer för tillfällig lokaluthyrning.....	14
Utvärdering av bolagsbildning, Arboga Kommunalteknik AB och Arboga Vatten och avlopp AB.....	17
Tertialuppföljning för kommunstyrelsen 2022	20
Tertialuppföljning för Arboga kommun 2022.....	22
Kommunstyrelsens underlag till Strategisk och ekonomisk plan 2023-2025	25
Budget 2022, Enheten för arbetsmarknadsinsatser, försörjningsstöd och vuxenutbildning	27
Revidering av taxa för jourbostad inom individ- och familjeomsorg 2022	29
Begäran om medel för ökade lokalkostnader på Ladubacksskolan	30
Remiss, Översyn av principer för planering och finansiering av kollektivtrafik i Västmanlands län.....	31
Överföring av ansvar för badvärdar vid utomhusbad	33
Tjänsteperson i beredskap, TiB	36
Delrapport associationsformer, Västra Mälardalens Kommunalförbund.....	38
Redovisning av kommunalt partistöd 2021	39
Verksamhetsberättelser för kommunens råd år 2021	40
Årsredovisning 2021 för kommunstyrelsens stiftelser	41
Årsredovisning 2021, Samordningsförbundet Västra Mälardalen.....	42
Årsredovisning 2021 VafabMiljö Kommunalförbund.....	43



Kommunstyrelsen

Statistik för Arboga 2021, årsstatistik	44
Statistik för Arboga 2022, kvartalsstatistik	45
Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag	46
Rapport från Länsstyrelsens inspektion av Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd	47
Årsmöte Hjälmarens Vattenvårdsförbund 2022, röstinstruktion	49
Delegationsbeslut 2022	50
Meddelande till kommunstyrelsen 2022.....	52



Kommunstyrelsen

§ 82

Fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan godkänns.



Kommunstyrelsen

§ 83

Godkännande av utredningssekreterarens närvaro vid sammanträdet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Utredningssekreterarens närvaro vid sammanträdet godkänns.



Kommunstyrelsen

§ 84

KS 158/2018-101

Svar på Medborgarförslag om att förbättra staketet vid Kapellbron, Ladbron och Strandvägen för att höja säkerheten för barn

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget förklaras besvarat med hänvisning till att staketet uppfyller sitt syfte och samhällets krav.

Sammanfattning

Jesper van der Kaa inkom i april 2018 med ett medborgarförslag om att förbättra staketet vid Kapellbron, Ladbron och Strandvägen för att höja säkerheten för barn.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-04-25 att medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beslut. Tekniska nämnden upphörde vid årsskiftet 2018/2019 och ärendet överfördes till kommunstyrelsen.

Befintligt staket fyller sitt syfte som avgränsning mot ån och uppfyller samhällets krav genom att säkerhetsåtgärder har vidtagits i form av komplettering med räddningsutrustning. Arboga Kommunalteknik AB ansvarar för tillsyn av staketets status samt räddningsutrustningen.

Enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps "Guide till ökad vattensäkerhet" ligger det ett stort ansvar på den enskilde som har ett primärt ansvar för att skydda sitt liv, sin familj och sin egendom. Föräldrar ansvarar till exempel för att deras barn får den tillsyn som behövs med hänsyn till ålder, utveckling och övriga omständigheter. Men, kommunen ska också enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO 2003:778) verka allmänt för skydd mot olyckor.

Utformningen på staketet efter åpromenaden går i stil med stadskärnans gestaltningsprofil. I skriften *Arboga stadskärna – Bebyggelsehistoria och Bebyggelseordning* förespråkas att kulturhistoriska och karaktärsskapande bebyggelse, miljö och struktur ska bevaras och förnyas sparsamt. Bildkällor från tidigt 1900-tal visar att staketet har funnits på platsen under en längre tid.



Kommunstyrelsen

Ytterligare en tvärså på staketet minskar risken för att barn tar sig under staketet, men ökar samtidigt möjligheten att klättra på staketet, vilket kan öka risken för att barn faller över/mellan staketet. Ett heltäckande staket försämrar sikten och skapar en minskad visuell kontakt med vattnet för barn och rullstolsburna personer.

Skickas till:
Förslagsställaren
Arboga Kommunalteknik AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 85

KS 583/2019-311

Svar på medborgarförslag om ett barnsäkrare staket på Kapellbron och längs Ladbron

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget förklaras besvarat med hänvisning till att staketet uppfyller sitt syfte och samhällets krav.

Sammanfattning

Hans Almgren inkom i december 2019 med ett medborgarförslag om ett barnsäkrare staket på Kapellbron och utmed Ladbron.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-01-30 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Befintligt staket fyller sitt syfte som avgränsning mot ån och uppfyller samhällets krav genom att säkerhetsåtgärder har vidtagits i form av komplettering med räddningsutrustning. Arboga Kommunalteknik AB ansvarar för tillsyn av staketets status samt räddningsutrustningen.

Enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps "Guide till ökad vattensäkerhet" ligger det ett stort ansvar på den enskilde som har ett primärt ansvar för att skydda sitt liv, sin familj och sin egendom. Föräldrar ansvarar till exempel för att deras barn får den tillsyn som behövs med hänsyn till ålder, utveckling och övriga omständigheter. Men, kommunen ska också enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO 2003:778) verka allmänt för skydd mot olyckor.

Utformningen på staketet efter åpromenaden går i stil med stadskärnans gestaltningsprofil. I skriften *Arboga stadskärna – Bebyggelsehistoria och Bebyggelseordning* förespråkas att kulturhistoriska och karaktärsskapande bebyggelse, miljö och struktur ska bevaras och förnyas sparsamt. Bildkällor från tidigt 1900-tal visar att staketet har funnits på platsen under en längre tid.

Ytterligare en tvärså på staketet minskar risken för att barn tar sig under staketet, men ökar samtidigt möjligheten att klättra på staketet, vilket kan öka risken för att barn faller över/mellan staketet.



Kommunstyrelsen

Ett heltäckande staket försämrar sikten och skapar en minskad visuell kontakt med vattnet för barn och rullstolsburna personer.

Skickas till:
Förslagsställaren
Arboga Kommunalteknik AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 86

KS 80/2021-101

Svar på medborgarförslag om nytt räcke/staket vid Ladbron

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget förklaras besvarat med hänvisning till att staketet uppfyller sitt syfte och samhällets krav.

Sammanfattning

Jens Lekström inkom i februari 2021 med ett medborgarförslag om nytt staket på Ladbron mellan Kapellbron och Herrgårdsbron.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-03-11 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för besvarande.

Befintligt staket fyller sitt syfte som avgränsning mot ån och uppfyller samhällets krav genom att säkerhetsåtgärder har vidtagits i form av komplettering med räddningsutrustning. Arboga Kommunalteknik AB ansvarar för tillsyn av staketets status samt räddningsutrustningen.

Enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps "Guide till ökad vattensäkerhet" ligger det ett stort ansvar på den enskilde som har ett primärt ansvar för att skydda sitt liv, sin familj och sin egendom. Föräldrar ansvarar till exempel för att deras barn får den tillsyn som behövs med hänsyn till ålder, utveckling och övriga omständigheter. Men, kommunen ska också enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO 2003:778) verka allmänt för skydd mot olyckor.

Utformningen på staketet efter åpromenaden går i stil med stadskärnans gestaltungsprofil. I skriften *Arboga stadskärna – Bebyggelsehistoria och Bebyggelseordning* förespråkas att kulturhistoriska och karaktärsskapande bebyggelse, miljö och struktur ska bevaras och förnyas sparsamt. Bildkällor från tidigt 1900-tal visar att staketet har funnits på platsen under en längre tid.

Ytterligare en tvärså på staketet minskar risken för att barn tar sig under staketet, men ökar samtidigt möjligheten att klättra på staketet, vilket kan öka risken för att barn faller över/mellan staketet.



Kommunstyrelsen

Ett heltäckande staket försämrar sikten och skapar en minskad visuell kontakt med vattnet för barn och rullstolsburna personer.

Skickas till:
Förslagsställaren
Arboga Kommunalteknik AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 87

KS 129/2022-256

Tomträtsupplåtelse för Hällarnas camping, del av Ås 3:1

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att teckna ett arrendeavtal med Hällarnas Camping ekonomiska förening
2. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda en försäljning av del av fastigheten Ås 3:1.

Sammanfattning

Hällarnas camping ligger inom del av fastigheten Ås 3:1 och består totalt av 32 campingplatser samt ett servicehus för hygien, matlagning, disk och tvätt.

Kommunen äger och svarar för drift och underhåll av campingen. Hällarnas husvagnsförening har haft hand om städning och mindre underhåll samt uthyrning av korttidsplatser under sommarsäsongen.

Hällarnas husvagnsförening har visat intresse för att ta över campingverksamheten samt bildat en ekonomisk förening, Hällarnas Camping ekonomiska förening. Med hänsyn till kommunens resurser samt för att skapa bättre förutsättningar för utveckling föreslås att campingområdet upplåts med tomträtt för campingändamål till Hällarnas Camping ekonomiska förening.

Tomträten avses upplåtas med avgälden 25 000 kr/år för den första avgäldsperioden. För att ge föreningen bättre ekonomiska förutsättningar för att starta upp verksamheten avser kommunen att erbjuda rabatt på avgälden enligt följande:

Första avgäldsåret rabatt på 15 000 kr

År 2-5: rabatt på 10 000 kr respektive år.

Föreningen har undertecknat bifogat avtal inför tomträtsupplåtelse med tillhörande bilagor.



Kommunstyrelsen

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar att kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att teckna ett arrendeavtal med Hällarnas Camping ekonomiska förening samt att förvaltningen får i uppdrag att utreda en försäljning av fastigheten Ås 3:1.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Fritids- och kulturnämnden
Akten



Kommunstyrelsen

§ 88

KS 187/2022-008

Riktlinjer för tillfällig lokaluthyrning

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjer för tillfällig lokaluthyrning antas med följande justering av § 20:
 - Alkoholförtäring är inte tillåten i anläggningarna/hallarna i samband med idrottsevenemang eller arrangemang och verksamheter som riktas helt eller delvis till barn och ungdomar.
 - Undantag från förbudet kan göras kring idrottsarrangemang som är av sådan dignitet att de kan anses vara evenemang och inte utövas av barn och ungdomar, under förutsättning att det kan ske avskilt i avgränsade utrymmen i anläggningen och serveringstillstånd innehas, samt kombineras med ett praktiskt arbete kring ANDT-frågor i föreningens ungdomssektion.
2. Riktlinjen ska utvärderas årligen.

Reservation

Marianne Samuelsson (L) och Dan Avdic Karlsson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Sammanfattning

Fritids- och kultur nämnden beslutade 2022-04-19, § 20, att föreslå kommunstyrelsen anta föreliggande förslag till Riktlinjer för tillfällig lokaluthyrning.

Fritids- och kulturförvaltningen har tillsammans övriga förvaltningar och bolag sett över dokumentet Riktlinjer för tillfällig lokaluthyrning, och Ungdomsfullmäktige har lämnat sin syn på riktlinjerna.

Förvaltningen har under sitt arbete med riktlinjerna främst utgått från ett barn- och ungdomsperspektiv.

Riksidrottsförbundets riktlinjer för barn- och ungdomsidrott utgår främst från områdena;

- Trygghet



Kommunstyrelsen

- Delaktighet
- Glädje
- Allsidighet
- Hälsa

Riktlinjerna från riksidsrottsförbundets ska läsas som deras sätt att beakta barnkonventionen i den praktiska idrottstillämpningen, och de flesta idrottsföreningar i Arboga är anslutna till riksidsrottsförbundet.

Fritidsgårdar tas bort som objekt.

Yrkande

Marianne Samuelsson (L), med stöd av Dan Avdic Karlsson (V), yrkar att undantag från alkoholförbud i § 20 tas bort.

Richard Fallqvist (L) yrkar på ändring och tillägg till undantaget i § 20 samt att § 20 delas upp i två punkter, där undantaget beskrivs i separat punkt. Ändrings- och tilläggsyrkande: "Undantag från förbudet kan göras kring idrottsarrangemang som är av sådan dignitet att de kan anses vara evenemang och inte utövas av barn och ungdomar, under förutsättning att det kan ske avskilt i avgränsade utrymmen i anläggningen och serveringstillstånd innehas, samt kombineras med ett praktiskt arbete kring ANDT-frågor i föreningens ungdomssektion."

Martin Nyqvist (SD) yrkar bifall till fritids- och kulturnämndens förslag.

Sammanträdet ajourneras kl 14.00-14.15.

Martin Nyqvist (SD) ansluter sig till Richard Fallqvists (L) ändrings- och tilläggsyrkande.

Richard Fallqvist (L) yrkar också att Riktlinjen ska utvärderas årligen.

Dan Avdic Karlsson (V) yrkar att ärendet ska avgöras i kommunfullmäktige.



Kommunstyrelsen

Jonna Lindman (M) och Martin Nyqvist (SD) yrkar avslag på Dan Avdic Karlssons (V) yrkande.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Richard Fallqvists (L) ändrings- och tilläggsyrkande mot Marianne Samuelssons (L) ändringsyrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla Richard Fallqvists ändring- och tilläggsyrkande. Votering begärs.

Vid ställd proposition på Dan Avdic Karlssons (V) yrkande om att ärendet ska avgöras i kommunfullmäktige mot Jonna Lindmans (M) yrkande om avslag på Dan Avdic Karlssons yrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras i kommunstyrelsen.

Votering

Votering begärs och verkställs. Den som bifaller Richard Fallqvists (L) ändrings- och tilläggsyrkande röstar ja. Den som bifaller Marianne Samuelssons (L) ändringsyrkande röstar nej.

Ja-röster avger: Håkan Tomasson (M), Andreas Silversten (S), Kevin Söderlund (M), Richard Fallqvist (L), Jonas Stenzelius (KD), Kerstin Rosenkvist (S), Bo Molander (S), Stefan Gunnarsson (SD), Martin Nyqvist (SD) och Jonna Lindman (M).

Nej-röster avger: Dan Avdic Karlsson (V) och Marianne Samuelsson (L).

Avstår från att rösta: Sara Axelsson Gustafsson (S).

Utfallet är 10 ja-röster, 2 nej-röster och 1 ledamot avstår från att rösta. Kommunstyrelsen beslutar därmed att bifalla Richard Fallqvists (L) ändring- och tilläggsyrkande.

Skickas till:

Fritids- och kulturnämnden
Akten



Kommunstyrelsen

§ 89

KS 192/2022-107

Utvärdering av bolagsbildning, Arboga Kommunalteknik AB och Arboga Vatten och avlopp AB

Kommunstyrelsens beslut

1. Utvärderingens rekommendationer hanteras i kommunstyrelseförvaltningen, styrelsen i Rådhuset i Arboga AB och i Arboga Kommunalteknik AB.

Sammanfattning

Vid arbetsutskottets sammanträde den 3 maj 2022 beslutades att innan förslag till beslut om fortsatt hantering i kommunstyrelsen tas prioriteras utvärderingens rekommendationer och förslag till fortsatt hantering ska lämnas av kommunstyrelseförvaltningen.

Mot bakgrund av vad som framkommit av rapportens iakttagelser och bedömningar lämnar PwC följande rekommendationer:

- att fortsätta dialogen med Kungsör och Köping kring samverkan inom det tekniska området;

Dialogen pågår i uppdrag om VA-samverkan mellan Arboga och Kungsör. KS 367/2021.

- att följa upp den ekonomiska effekten av bolagiseringen genom analyser, jämförelser och nyckeltal för att kunna kostnadseffektivisera ytterligare;

Styrelsen i Rådhuset i Arboga.

- att se över hur kommunen och bolagen kan samverka och effektivisera ekonomiadministrationen;

Kommunstyrelseförvaltningen.

- att se över den formella ägarstyrningen genom att uppdatera bolagspolicyn och uppdatera AKTAB:s ägardirektiv. Arbetet med att uppdatera övriga ägardirektiv pågår i verksamheten. Översynen av ägardirektiven ska rikta sig till de olika verksamheterna specifikt, men även med tydliga gemensamma kommunövergripande mål. Ägardirektiven för AKTAB bör se över den



Kommunstyrelsen

gränsdragningsproblematik, oklara organisationsstruktur och avtal som har identifierats;

Kommunstyrelseförvaltningen.

- *att gå igenom ägardirektiv och avtal för att säkerställa gränsdragningen mellan beställare och utförare och eventuellt även sära på rollen som VD och teknisk chef;*

Arbetsgrupp kommunstyrelseförvaltningen och AKTAB.

- *att formalisera någon form av forum för att fortsätta arbetet med att hitta samverkan/samordning, men också att hantera gränsdragningsfrågor;*

Arbetsgrupp kommunstyrelseförvaltningen och AKTAB

- *att fortsätta med kompetenshöjande åtgärder för bolagsstyrelserna och även de som berörs utifrån ett ägarstyrningsperspektiv samt*

Rådhuset i Arboga AB

- *att genomföra en medarbetarenkät för att fånga frågor kring bolagiseringen, men också att få en återkoppling på medarbetarnas status i nuläget.*

Rådhuset i Arboga AB

PwC har fått i uppdrag av Arboga kommun att utreda bolagiseringen av verksamheter i bolagen Arboga Kommunalteknik AB och Arboga Vatten och Avlopp AB. Syftet med utredningen är utvärdera effekter och måluppfyllelse av dessa bolagiseringar.

Den 14 mars 2019 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att bilda tre bolag, ett moderbolag och två dotterbolag, ett avseende kommunens VA-verksamhet och ett avseende kommunens drift och projektverksamhet. Den 28 maj 2019 beslutade kommunstyrelsen att förvärva tre bolag enligt kommunfullmäktiges tidigare beslut samt att bolagen avseende VA-verksamhet och drift- och projektverksamhet sätts i drift. Beslutet innebär att endast två bolag har köpts och driftsatts i avvaktan på beslut om driftsättning av ett moderbolag och koncernbildning.



Kommunstyrelsen

Sedan tidigare finns det helägda Rådhuskoncernen med dotterbolagen Arboga Bostäder AB (ABO) och Kommunfastigheter i Arboga AB (KFIA). För att stärka styrning och ledning av Arboga kommun som helhet i det långsiktiga perspektivet är inriktningen att bilda en kommunkoncern. Mål för koncernbildning är att åstadkomma förbättrad ägarstyrning, skapa synergi och samordningseffekter mellan bolagen och den kommunala förvaltningen och skapa möjligheter till resultatutjämnning. Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts möte den 3 november 2020 beslutades att ge kommundirektören i uppdrag att arbeta fram ett förslag till koncernombildning till kommunfullmäktiges sammanträde i januari 2021. PwC har fått i uppdrag att ta fram beslutsunderlag till genomförandet av nu föreslagna koncernombildning. PwC har sedan tidigare under hösten 2020 utrett vilka inkomstskattemässiga och upphandlingsrättsliga konsekvenser som uppstår vid en koncernbildning.

Arboga kommun äger idag samtliga aktier i bolaget Rådhuset i Arboga AB (Rådhuset AB). Rådhuset AB äger i sin tur samtliga aktier i Arboga Kommunalteknik AB (AKTAB), Kommunfastigheter i Arboga AB (KFIA), Arboga Vatten och Avlopp AB (AVAAB) och Arbogabostäder AB (ABO). Denna koncernstruktur bildades slutligt under 2021.

Skickas till:

Arboga Kommunalteknik AB
Arboga Vatten och avlopp AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 90

KS 178/2022-042

Tertialuppföljning för kommunstyrelsen 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Tertialuppföljning 2022 för kommunstyrelsen godkänns.

Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Arboga kommun står inför en situation där det både behövs åtgärder för att kortsiktigt klara pandemin och utmaningar som kriget i Ukraina för med sig och att det krävs insatser för att bygga långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Utöver arbetet det ordinarie grunduppdraget genomförs många aktiviteter inom kommunstyrelseförvaltningen. Exempel på detta är förstudie ny grundskola, kommunens ansvar för flyktingar från Ukraina, förberedelser för allmänna val och nästa mandatperiod, beslutsstöd, chefoskop, planprioritering, utvärdering bolagisering, nuvärdesanalyser och exploatering inom handelsplats Sätra.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott mot den ekonomiska ramen på 500 tkr. Överskott finns under rubriken Gemensamma verksamheter där huvudorsaken är överskott i kollektivtrafiken. Underskott finns i andra verksamheter som främst beror på ökade personalkostnader då konsulter anlitas då det varit vakanser. Ekonomienhetens överskott beror på lägre personalkostnader då ekonomichefen är tillförordnad kommundirektör och ingen extra-personal planeras. Kostenheten organiseras från och med 1 april under Arboga Kommunalteknik AB. Underskottet för första kvartal härrör från upparbetad semesterlöneskuld.

Investeringarna visar i helårsprognosen en nettoutgift på 59,8 miljoner kronor jämfört med budgeterade 85,8 miljoner kronor, vilket innebär en avvikelse på 26 miljoner kronor. Orsaker till överskottet består av fyra delar. Medlen för att komplettera markreserven ser just nu inte ut att användas i så stor utsträckning. Tidsförskjutningar i det fleråriga projektet att renovera Storgatan som framför allt beror på förskjutning under år 2021. Osäkerhet i nyttjandet av investeringsmedlen för Fiber samt två projekt inom exploatering som inte kommer att genomföras under 2022.

Skickas till:
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 91

KS 178/2022-042

Tertialuppföljning för Arboga kommun 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Nämnderna ska vidta åtgärder för att minimera de underskott mot tilldelad ekonomisk ram som prognostiseras i helårsprognosen.
2. Barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt fritid- och kulturnämnden ska till kommunstyrelsens sammanträde den 21 juni inkomma skriftligt med en åtgärdsplan och redovisa den muntligt på sammanträdet.
3. Tertialuppföljning 2022 för Arboga kommun godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Dokumentet Tertialuppföljning Arboga kommun innehåller driftuppföljning, investeringsuppföljning, uppföljning mot finanspolicyn, arbetsmarknadsstatistik samt statistik avseende sjukfrånvaro. Mer



Kommunstyrelsen

om respektive nämnds/styrelsens prognoser, åtgärdsplaner och verksamhet hänvisas till respektive nämnds/ styrelsens uppföljning.

Det budgeterade Årets resultat uppgår till 9,3 miljoner kronor, vilket motsvarar 1 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag. Helårsprognosen är 21,2 miljoner kronor vilket innebär en positiv budgetavvikelse på 11,9 miljoner kronor.

Nämnderna/styrelsen redovisar i helårsprognosen för 2022 ett ekonomiskt underskott 6,5 miljoner kronor. Prognosen för skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning visar ett överskott jämfört med budget med 14,2 miljoner kronor. Skatteintäkterna har en positiv avvikelse på 8,1 miljoner kronor som avser en positiv slutavräkning 2021. Utjämningen har en positiv avvikelse på 5,0 miljoner kronor samt fastighetsavgiften prognostiseras ett överskott på 1 miljoner kronor.

Finansnettot visar i helårsprognosen på en negativ budgetavvikelse på -0,4 miljoner kronor beroende på lägre ränteintäkter mot Kommunfastigheter i Arboga AB på grund av kommunens externa lån hos Kommuninvest övertagits av Kommunfastigheter i Arboga AB. Överföringen av lånen genererar även lägre räntekostnader för kommunen.

Om det kvarstår ekonomiska avvikelser som inte kan vidtas inom förvaltningens delegation ska en åtgärdsplan upprättas av förvaltningen. Av åtgärdsplanen ska det framgå på vilket sätt och i vilken verksamhet nämnden avser vidta åtgärder som säkerställer att uppnå ekonomisk balans och måluppfyllelse. Åtgärdsplanen finns med i respektive nämnds uppföljning.

Investeringarna visar i helårsprognosen en nettoutgift på 59,8 miljoner kronor jämfört med budgeterade 85,8 miljoner kronor, vilket innebär en avvikelse på 26 miljoner kronor. Orsaker till överskottet består av fyra delar. Medlen för att komplettera markreserven ser just nu inte ut att användas i så stor utsträckning. Tidsförskjutningar i det fleråriga projektet att renovera Storgatan som framför allt beror på förskjutning under år 2021. Osäkerhet i nyttjandet av



Kommunstyrelsen

investeringsmedlen för Fiber samt två projekt inom exploatering som inte kommer att genomföras under 2022.

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 92

KS 179/2022-041

Kommunstyrelsens underlag till Strategisk och ekonomisk plan 2023-2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens underlag för Strategisk och ekonomisk plan 2023–2025 godkänns och överlämnas till budgetberedningen.

Sammanfattning

Nämndernas/styrelsens underlag till Strategisk och ekonomisk plan (SEP) inlämnas senast den 28 april till kommunstyrelseförvaltningen för sammanställning inför budgetberedningen den 3 maj. Underlagen ligger till grund för beslut om prioriteringar på kommunnivå.

Underlaget är en analys som beskriver och värderar verksamhetens nuläge och framtid. Utifrån den preliminära ramen och analys av nuläge och framtid genomförs en ekonomisk avstämning. Analysen innehåller även nämndens/styrelsens investeringsbehov de kommande tre åren.

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Styrelsen leder och samordnar förvaltningen av kommunens angelägenheter och ansvarar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen har också uppsikt över övriga nämnders verksamhet och kommunal verksamhet som bedrivs i företag och kommunalförbund som kommunen är medlem i. Styrelsen ansvarar även för kommunens organisation, omvärldsbevakning och utvecklingsarbete samt kontakter med externa myndigheter och organisationer. Till kommunstyrelseförvaltningen hör enheterna kansli, HR, ekonomi och styrning, näringsliv och turism samt samhällsbyggnad. Dessutom finns kommundirektör inklusive kommunikation inom förvaltningen.

Arboga kommun står nu inför en situation där det både behövs åtgärder för att kortsiktigt klara pandemin och utmaningar som kriget i Ukraina för med sig och att det krävs insatser för att bygga långsiktig ekonomisk hållbarhet. Arboga, liksom de flesta andra kommuner, befinner sig i samma situation med ett gott ekonomiskt



Kommunstyrelsen

resultat år 2020–2021 men med ekonomisk mer ansträngd situation på sikt. Samtidigt ökar behoven av välfärdstjänster. Befolkningsförändringen är en av de stora utmaningarna, utvecklingen innebär att kostnaderna för demografin ökar snabbare än intäkterna. Det sker tydliga förändringar mellan åldersgrupperna vilket påverkar såväl kostnadstrycket som behovet av verksamhetslokaler.

Kompetensförsörjningen för kommunens välfärdsuppdrag är en stor utmaning för kommunen som organisation. Konkurrenten om arbetskraften ökar bland annat till följd av pensionsavgångar. För att trygga kompetensförsörjningen kommer arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare och ledarskapsutveckling fortsatt att vara i fokus. För att upprätthålla den planberedskap som kommunen avser ha för framtiden behöver ytterligare detaljplaner tas fram.

I styrelsens nuläge och framtid betonas även vikten av kommunikation, samverkan, kompetensförsörjning, kommunnytta, digitalisering, resursfördelningsmodeller, beslutsstöd, besöksnäring, näringslivsfrågor och tillgång till markområden.

Den ekonomiska avstämningen visar att det finns behov av utökad ekonomisk ram för att motsvara behoven av förändringsarbete, men även delar av nuvarande verksamhet som behöver utökad ram för att genomföra befintlig verksamhet. Det finns ett investeringsbehov för år 2023 på 58,8 miljoner kronor, år 2024 på 46,8 miljoner kronor och för år 2025 40,9 miljoner kronor.

Skickas till:
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 93

KS 274/2021-001

Budget 2022, Enheten för arbetsmarknadsinsatser, försörjningsstöd och vuxenutbildning

Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämnden får en utökad ram under 2022 för verksamhetsområdet arbete och vuxenutbildning med 1 250 tkr. Finansieringen sker genom disposition från kommunstyrelsens oförutsett 2022.
2. Finansieringen 2023 och framåt hänskjuts till processen med Strategisk och ekonomisk plan 2023 med plan 2024–2025.

Sammanfattning

Ett nytt verksamhetsområde, arbete och vuxenutbildning, bildades under socialnämndens ansvar från och med den 1 april 2022. Verksamhetsområdet innehåller de tre delarna arbetsmarknadsverksamheten, försörjningsstöd och vuxenutbildning.

I samband med beslutet av den nya organisationen så stod det i tjänsteskrivelsen att "Vad gäller budget för den nya enheten ansvarar kommundirektören och förvaltningschefen i dialog med ekonomichefen för att utarbeta ett förslag som sedan kan beslutas i gällande ordning inför starten 1 april 2022."

Underskottet under år 2021 för verksamheten vuxenutbildning var 1 374 tkr. Det är denna verksamhet som i samband med organisationsförändringen flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden. Ett underskott befaras också för innevarande år 2022. För att det nya verksamhetsområdet inte ska gå in med en ekonomisk obalans så föreslår kommunstyrelseförvaltningen att innevarande års obalans täcks med medel från kommunstyrelsens medel för oförutsett.

Den prognostiserade obalansen för 2022 är cirka 1 250 tkr och består av följande:

- 25 procent lärare grundvux, cirka 180 tkr
- 100 procent lärare SFI vårtermin 2022, cirka 280 tkr
- Lön/slutlön för tidigare rektor, cirka 160 tkr



Kommunstyrelsen

Köpta skolplatser, cirka 630 tkr

Skickas till:
Socialnämnden
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 94

KS 198/2022-041

Revidering av taxa för jourbostad inom individ- och familjeomsorg 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Taxan för jourbostad för individ- och familjeomsorgen revideras till 200 kronor/dygn och gäller från och med den 1 juli 2022.

Sammanfattning

Anledning till förslag på revidering

Taxan för jourbostad höjdes från 120 kronor/dygn 2021 till 250 kronor/dygn 2022. Den stora ökningen motiverades med att taxan kopplades till bostadsmarknadens hyreskostnader som kommunen har för jourlägenheterna på Trädgårdsgatan. Höjningen anses för hög.

I beräkning av kostnaderna för jourbostaden ingår hyra samt elkostnad. Idag är hyran för 7 jourlägenheter 30 928 kronor/månad sedan tillkommer el för alla 7 lägenheter med cirka 4 900 kronor/månad. Kostnaden för ett dygn för en lägenhet blir då cirka 170 kronor. För att dessutom täcka kostnader vid tillfällen då lägenheterna inte är uthyrda föreslås att taxan för jourbostad ska vara 200 kronor/dygn.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 95

KS 134/2022-611

Begäran om medel för ökade lokalkostnader på Ladubacksskolan

Kommunstyrelsens beslut

1. I den Strategiska ekonomiska planens hyrespott för 2022 ingår ett avgående belopp för Regnbågens förskola. Detta avgående belopp kommer inte att genomföras vilket innebär att barn- och utbildningsnämnden får behålla den ekonomiska ramen för dessa lokaler.

Sammanfattning

Under mars månad när barn- och utbildningsnämnden behandlade ärendet "Organisationsöversyn gällande den framtida skolorganisationen" så var en beslutspunkt att nämnden hos kommunstyrelsen begära 1 700 000 kr för ökade kostnader för lokaler för Ladubacksskolan.

Nämnden avser att fortsatt använda de moduler som idag inrymmer förskolan Regnbågen. När den nya förskolan "Västergården 2" är klar så flyttar nuvarande förskoleelever från Regnbågen till dessa lokaler. Då kommer det bedrivs skolverksamhet i dessa moduler. Detta då Ladubacksskolan har fått ett föreläggande från myndighetsförbundet på grund av för många elever i lokalerna i förhållande till ventilationskapacitet.

I den så kallade hyrespotten i den Strategiska och ekonomiska planen 2022 ingår ett avgående belopp för modulerna för Regnbågens förskola. Förslaget från kommunstyrelseförvaltningen är att inte detta avgående belopp genomförs.

Skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomikontoret

Akten



Kommunstyrelsen

§ 96

KS 173/2022-530

Remiss, Översyn av principer för planering och finansiering av kollektivtrafik i Västmanlands län

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningens yttrande godkänns som Arboga kommuns remissvar på översyn av planeringsprinciper i kollektivtrafiken.

Sammanfattning

Kollektivtrafikförvaltningen har genomfört en översyn av planeringsprinciperna för kollektivtrafiken. De har i samband med detta genomfört ett antal justeringar.

Regionen tillhandahåller regional stomtrafik som är buss- och tågtrafik mellan kommunhuvudorter inom och utanför länet medan kommunerna beställer övrig trafik som främst omfattar stadstrafik och lokal landsbygdstrafik (inomkommunal trafik). I enlighet med avtalet ska respektive kommun ansvara för de kostnader som är att hänföra till den inomkommunala trafiken medan Regionen ansvarar för kostnaderna för den regionala stomtrafiken.

Arboga kommuns yttrande

Arboga kommun tackar för möjlighet att lämna ett yttrande på remissen. Arboga kommun noterar att förändringarna kommer innebära kostnadsökningar på linjerna som berörs med 95% vilket får ses som en ansenlig höjning. Detta kommer troligen innebära att kommunen kommer få det svårare att kunna erbjuda kommuninvånare alternativ till bilen.

I övrigt önskar Arboga kommun ytterligare dialog med kollektivtrafikförvaltningen om hur Arboga kommun kan optimera trafiken och merutnyttja de nuvarande fordonen

Regionens problembeskrivning

Enligt regionen står inte den inomkommunala trafiken fullt ut för de kostnader som trafiken genererar. Dagens fördelning av kostnader delas mellan kommuner och regioner på depånivå och utifrån parametrarna utbudskilometer och utbudstimmar. Kostnader för fordon,



Kommunstyrelsen

tomkörningar och övriga depåkostnader fördelas på linjenivå utifrån respektive linjes produktion. Det får till följd att linjer med omfattande trafik får bära en stor del av de gemensamma kostnaderna. Detta är främst ett problem när det kommer till kostnader för fordon. En linje som har en avgång mellan 7 och 8 på morgonen dimensionerar i regel ett fordon. I den regionala trafiken utnyttjas detta fordon vanligen över hela dagen medan det i den inomkommunala trafiken övervägande används för enstaka avgångar. Effekten är i princip att linjer med stabilt utbud över dagen får bära opropor-tionerligt stor del av trafikens underskott. Samtidigt som det skapar det incitament för kommunerna att inte meranvända de fordon som gör uppdrag för skolans behov och utöka trafiken för arbetspendling och andra resbehov.

Förslag till justeringar avser att förtydliga, konkretisera och utveckla tillämpning av principer för planering och finansiering av kollektivtrafik i Västmanlands län i enlighet med nu gällande avtal om kollektivtrafik i Västmanlands län som också ska stödja måluppfyllelse i enlighet med det regionala trafikförsörjningsprogrammet.

En stor förändring är punkt 7 i principer för finansiering.

7. För samtliga linjer, läggs en kostnad på 500 000 kr per dimensionerande fordon. Denna kostnad läggs på depånivå och innebär att kostnader per km och timme per depå reduceras med motsvarande belopp.

Förändringarna avses införas från 2024.

Skickas till:

Kollektivtrafikförvaltningen, Region Västmanland

Samhällsbyggnadsenheten

Akten



Kommunstyrelsen

§ 97

KS 193/2022-001

Överföring av ansvar för badvärdar vid utomhusbad

Kommunstyrelsens beslut

1. Ansvaret för utomhusbaden Hällarna, Kvarnsjön, Villagatsbadet och Hundbadet överförs från fritids- och kultur- nämnden till Arboga Kommunalteknik AB.
2. Arboga Kommunalteknik AB tillförs ett driftbidrag för ansvaret på 190 tkr för år 2022. Finansieringen sker genom att 70 tkr minskas från fritids- och kulturnämndens ram och 120 tkr disponeras från kommunstyrelsens medel för oförutsett 2022.
3. Finansieringen för år 2023 och framåt får hanteras i processen med Strategisk och ekonomisk plan 2023 med plan 2024–2025.

Sammanfattning

Fritids- och kulturnämnden, FKN 85/2019–820, beslutade 2021-04-12 att arbetsuppgifter som rör bokning, nyckelhantering med mera gällande anläggningar ska överföras till Arboga kommunalteknik AB, AKTAB. Detta som ett led tydliggöra ansvar och roller för organisationen och för våra medborgare. Arbetet pågår för att genomföra den beslutade förändringen av ansvaret för anläggningar och hallar.

Nedanstående förslag om att överföra ansvar för badvärdar förutomhusbad ligger i linje med det pågående arbetet med att tydliggöra ansvaret mellan kommunen och AKTAB och att säkerställa kvaliteten på våra anläggningar.

Det finns fem kommunala badplatser, utomhusbad, i Arboga kommun. Dessa är Kvarnsjön, Högsjön, Villagatsbadet, Lungers badplats och Hällarnas badplats. Utöver det finns också ett hundbad som sköts av Arboga kommun.

Badplatser drivs idag gemensamt mellan Arboga Kommunalteknik AB och fritids- och kulturförvaltningen. Fritids- och kulturförvaltningen anställer badplatsvärdar, betalar bidrag till föreningar och står för visst material till badplatserna.



Kommunstyrelsen

När det gäller naturbadplatser är förslaget till framtida arbetsfördelning att fritids- och kulturförvaltningen fortsatt har ansvar för naturbadplatser där en förening har skötselavtal. Dessa avtal håller på att ses över. Övriga naturbadplatser och hundbadet övergår till att AKTAB får ansvar för driften.

För att förtydliga arbetsfördelningen föreslås följande uppdelning kring badplatserna.

Lungers badplats:

Fritids- och kulturförvaltningen: Föreningsbidrag betalas ut till föreningen Lungers ekonomiska förening. Föreningen ansvarar för skötsel av badplatsen.

AKTAB: Dykning inför säsong, vattenprover under säsong.

Högsjön

Fritids- och kulturförvaltningen: Föreningsbidrag betalas ut till föreningen Barnens dag Arboga. Föreningen sköter drift och städningen av badplatsen under säsong.

AKTAB: Dykning inför säsong, vattenprover under säsong, betalar tömning av dass och soptunnor och klipper gräs, röjer sly på parkeringen.

Hällarnas badplats, Kvarnsjön, Villagatsbadet, Hundbadet

AKTAB: Städar inför säsong, lägger i bryggor, dykning, vattenprover, beställer bajamajor, betalar tömning av dass och soptunnor, klipper gräs, röjer sly.

För att säkerställa service och kvalitet på badplatserna skulle det behövas följande tillägg till AKTAB:s arbetsuppgifter:

- Under säsong, juni, juli, augusti daglig tillsyn av badplatserna, städning, kontroll av material och byte av sopsäckar och tömning av soptunnor.

Tidigare låg detta på badplatsvärdar som fritids- och kulturförvaltningen hyrt in.



Kommunstyrelsen

- Reparation av skadat material, efter tillsyn och på beställning av Arboga kommun.
- Inköp av förbrukningsmaterial ex. toalettpapper, soppåsar och liknande.

Ovanstående förslag ligger i linje med det pågående arbetet med att tydliggöra ansvaret mellan kommunen och AKTAB och att säkerställa kvaliteten på våra anläggningar.

Ekonomisk påverkan

Fritids- och kulturförvaltningen: har idag en budget för utomhusbaden på 95 tkr. För att betala ut föreningsbidrag som krävs för att driva de föreningsdrivna anläggningarna behöver förvaltningen behålla 25 tkr. Resterande 70 tkr kan överföras till kommunstyrelsen som betalar driftbidraget till AKTAB.

AKTAB: Bolaget har idag ansvar för städning inför säsong, lägga i bryggor, dykning inför, ta vattenprover, beställa bajamajor, klippa gräs och röja sly, betala för latrintömningar, betala för soptömningar. Tillkommande kostnader för tillsyn (vilket innebär en ökad tillsyn), vattenprover, tillsyn, underhåll av material, el och vatten/avlopp (Hällarnas badplats) uppgår till cirka 190 tkr.

Skickas till:
Fritid- och kulturnämnden
Arboga Kommunalteknik AB
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 98

KS 185/2022-016

Tjänsteperson i beredskap, TiB

Kommunstyrelsens beslut

1. Funktionen Tjänsteperson i beredskap (TiB) inrättas i Arboga kommun.
2. Frågan om finansiering får hanteras i Strategisk och ekonomisk plan 2023 - 2025.
3. Om funktionen kan startas redan under år 2022 får kostnaden belasta kommunstyrelsens anslag för oförutsett.
4. TiB-funktionen ska följas upp och utvärderas 2 år efter införandet.

Sammanfattning

Vid en händelse förväntar sig myndigheter och andra aktörer att Arboga kommun ska ha en tillförlitlig kontaktväg in i kommunen dygnet runt. Behovet av en TiB ökar mot bakgrund av vår alltmer komplexa omvärld och tillsammans med de krav på snabb samverkan med andra aktörer som oftast också har tjänsteman i beredskap. Arboga kommun har behov av att ha en funktion som TiB för att möta medborgarnas förväntningar på att kommunen ska reagera och agera snabbt och korrekt vid allvarliga händelser, samhällsstörningar som kan leda till extraordinära händelser.

Det är viktigt att kommunen har ett system för kontakter och initiering utanför ordinarie kontorstid som ett led i en professionell krisledningsorganisation.

Kontaktvägen in till kommunen har sedan många år byggt på en frivillig lista där chefer i ledningsgruppen stått uppsatta och som bygger på att någon av dessa är tillgänglig och alltid kan svara och agera. Detta innebär att många upplever att de aldrig är lediga samt att det inte alltid fungerat, då många kopplar bort telefonen vid möte osv. Den initiala förmågan att ta emot larm om händelser som påverkar kommunen och dess invånare på ett eller annat sätt behöver kunna upprätthållas dygnet runt, året runt. Detta är dock än så länge inte en lagstadgad skyldighet för kommunerna men allmänhetens



Kommunstyrelsen

dom över en kommun som inte klarar av att ta emot ett larm och agera vid en samhällsstörning torde bli tung och svår att hantera.

Arboga kommun föreslås lösa detta med en tjänsteperson i beredskap (TiB). Funktionen byggs upp under år 2022 för beräknad start vid årsskiftet 2022/2023. Kostnaden för att ha denna beredskap beräknas till 500 000 kr per år. Frågan om finansiering får hanteras i Strategisk och ekonomisk plan 2023 - 2025.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Funktionen Tjänsteperson i beredskap (TiB) inrättas i Arboga kommun.
2. Frågan om finansiering får hanteras i Strategisk och ekonomisk plan 2023 - 2025.
3. Om funktionen kan startas redan under år 2022 får kostnaden belasta kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

Yrkande

Richard Fallqvist (L) yrkar att TiB-funktionen ska följas upp och utvärderas 2 år efter införandet.

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 99

KS 217/2020-049

Delrapport associationsformer, Västra Mälardalens Kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

1. Tackar för delrapporteringen och ställer sig bakom kommundirektörernas slutsatser i delrapporten.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 31 maj 2021 § 124 gällande VMKF att se över samordningen av processer, grunduppdraget för respektive tjänst, roller, ansvar och mandat för direktionen och tjänstemannaledningen. Uppdrag gavs att utreda möjliga associationsformer såsom avtalsamverkan, bolagsform, förbund alternativt gemensam nämnd. Det ska fastställas om det är möjligt att vara med i delar av Västra Mälardalens Kommunalförbunds verksamhet och vilka regler som då gäller eller om deltagandet endast gäller för hela verksamheten.

En delrapport har nu inkommit till direktionen där kommundirektörerna i medlemskommunerna Kungsör, Arboga, Köping och Surahammar i dialog med jurist från SKR, Sveriges Kommuner och Regioner, i sin utredning kommit fram till att föreslå att VMKF även i fortsättningen bedrivs i formen av ett kommunalförbund.

Skickas till:
Västra Mälardalens Kommunalförbund
Köpings kommun
Kungsörs kommun
Akten



Kommunstyrelsen

§ 100

KS 115/2022-104

Redovisning av kommunalt partistöd 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Redovisningen av partistödet för år 2021 godkänns.

Sammanfattning

Samtliga nio partier, representerade i kommunfullmäktige, har inkommit med redovisning av partistödet för år 2021. I de fall överföring av medel skett till distrikts- eller riksorganisation har redovisning skett av syftet med överföringen.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 101

KS 86/2022-103

Verksamhetsberättelser för kommunens råd år 2021**Kommunstyrelsens beslut**

1. Verksamhetsberättelser för 2021 för förebyggande rådet, tillgänglighetsrådet och näringslivsrådet godkänns.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Verksamhetsberättelser för 2021 för kommunens råd läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i samband med inrättandet av kommunens råd den 20 februari 2003 § 60, att råden årligen ska rapportera om dess verksamhet till kommunfullmäktige.

Verksamhetsberättelser har upprättats av kommunstyrelseförvaltning för förebyggande rådet och näringslivsrådet. Tillgänglighetsrådet har inte haft någon verksamhet under 2021 på grund av pandemin, verksamhetsberättelsen har upprättats i samråd med rådets ordförande.

Socialnämnden behandlade kommunala pensionärsrådet och kommunala anhörigrådets verksamhetsberättelser vid sammanträdet den 26 januari 2022, § 7.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 102

KS 177/2022-042

Årsredovisning 2021 för kommunstyrelsens stiftelser

Kommunstyrelsens beslut

1. Årsredovisningar för år 2021 för stiftelser förvaltade av kommunstyrelsen godkänns och överlämnas till för ändamålet utsedd revisor.
2. Ärendet redovisas efter genomförd revision till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsredovisning för år 2021 för kommunstyrelsens stiftelser;

- Samfond 1 – Stiftelsen Arboga kommunstyrelses fond för allmännyttigt, kulturellt eller välgörande ändamål,
- Samfond 2 – Stiftelsen Arboga kommunstyrelses fond för barn- och ungdomsvårdande verksamhet samt
- Samfond 3 – Stiftelsen Arboga skolstyrelses premiefond
- Samfond 4 – Stiftelsen Arboga sociala centralnämnds allmänna understödsfond
- Samfond 5 – Stiftelsen Arboga sociala centralnämnds sjuk- och konvalescensfond
- Samfond 6 – Stiftelsen Arboga sociala centralnämnds fond för trivselfrämjande åtgärder bland pensionärer och handikappade
- Stiftelsen Bergmansfonden.

Skickas till:
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 103

KS 159/2022-042

Årsredovisning 2021, Samordningsförbundet Västra Mälardalen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Samordningsförbundet Västra Mälardalen har inkommit med årsredovisning för år 2021.

Revisorerna i Samordningsförbundet i Västra Mälardalen har inkommit med revisionsberättelse för år 2021. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter i densamma.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 104

KS 145/2022-042

Årsredovisning 2021 VafabMiljö Kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

VafabMiljö kommunalförbund har inkommit med årsredovisning för år 2021.

Revisorerna i VafabMiljö kommunalförbund har inkommit med revisionsberättelse för år 2021. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 105

KS 233/2021-013

Statistik för Arboga 2021, årsstatistik

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

I årsstatistik för Arboga redovisas befolkningen och de befolkningsförändringar som skett i Arboga de senaste åren. Här redovisas även antalet hushåll samt hur antalet arbetstillfällen och pendlingen till och från Arboga har förändrats.

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 106

KS 220/2022-013

Statistik för Arboga 2022, kvartalsstatistik

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram statistik över befolkningsförändringar med mera för Arboga för 1:a kvartalet 2022.

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 107

Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Jonna Lindman (M) rapporterar från uppstartsmöte inför bildandet av gemensamt VA-bolag mellan Arboga och Kungsör. Vidare rapporterar Jonna från ägarmöte med Mälarenergi Elnät AB.

Marianne Samuelsson (L) rapporterar från regional Samverkan Kultur - Idrott; Regional kulturskola.

Andreas Silversten (S) rapporterar från Samverkansmöte med Regionen och Post- och Telestyrelsen angående bredbandsutveckling i länet.

Dan Avdic Karlsson (V) rapporterar från Västra Mälardalens Myndighetsförbunds dialogmöte.



Kommunstyrelsen

§ 108

KS 153/2022-109

Rapport från Länsstyrelsens inspektion av Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.
2. Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Stockholms län har den 19 oktober 2021 inspekterat den gemensamma överförmyndarverksamheten i Västra Mälardalen. Rapporten har översänts till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i respektive kommun.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid inspektionen ska Länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken, förmyndarskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret över ärenden, dels stickprovsvis utvalda akter.

Länsstyrelsen i Stockholms län har efter inspektion funnit anledning att kritisera Västra Mälardalens överförmyndarnämnd på följande punkter:

- Brister vid överlämning av redovisningshandlingar
- Bristfällig uppföljning av arvskifte i förmyndarskap

Vid uppföljning av föregående års rapport kring kritikpunkten om överlämning av redovisningshandlingar ser länsstyrelsen fortsatta brister.

Överförmyndarnämnden har i remissvar till Länsstyrelsen uppgett att de numera delger samtliga redovisningshandlingar.

Vid föregående års inspektion granskades en akt angående ett arvskifte i ett förmyndarskap. Länsstyrelsen riktade då kritik mot nämndens bristfälliga handläggning av ärendet. Vid denna inspektion har



Kommunstyrelsen

Länsstyrelsen följt upp ärendet och riktar nu kritik mot att nämndens uppföljning av arvskiftet är bristfällig.

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 109

KS 199/2022-106

Årsmöte Hjälmarens Vattenvårdsförbund 2022, röstinstruktion

Kommunstyrelsens beslut

1. Röstombudet uppmanas rösta enligt förslag från styrelsen för förbundet.

Sammanfattning

Hjälmarens vattenvårdsförbund kallar till årsmöte den 23 maj 2022.

Ordinarie röstombud vid förbundets årsmöte är Mats Öhgren.

Skickas till:
Mats Öhgren
Akten



Kommunstyrelsen

§ 110

KS 24/2022-002

Delegationsbeslut 2022**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
Remiss av motion, Säkerställ en god vård för äldre	B8	KC	2022-03-18	110/2022
Beslut om utdelning av medel ur Samfond 2	E2	AU	2022-05-03	116/2022
Avstår yttrande över promemorian Parkering av elsparkcyklar	B9	KC	2022-04-12	55/2022
Avstår yttrande över betänkandet Enhetlig och effektiv marknads kontroll	B9	KC	2022-04-12	90/2022
Avstår yttrande över Remiss av utkast till lagrådsremiss Anpassningar till EU:s marknads kontrollförordning del 2.	B9	KC	2022-04-12	481/2021
Avstår yttrande över promemorian Vaccinationsbevis på serveringsställen och i andra verksamheter, smittskyddsåtgärder i långväga kollektivtrafik och förlängning av begränsnings- och serveringsförordningar.	B9	KC	2022-04-12	487/2021
Beslut om utdelning av medel ur Bergmanfonden 2022.	E2	AU	2022-05-03	163/2022



Kommunstyrelsen

Underskriven ansökan till Hemvärnet.	A7	KD	2022-04-22	123/2022
Yttrande över Samverkansöverenskommelse barn och unga.	B11	KSO	2022-04-29	190/2022
Avstår yttrande över lagrådsremiss Åtgärder för en jämnare fördelning av boendet för vissa skyddsbehövande.	B9	KC	2022-05-06	165/2022
Förordnande av tf kommundirektör 23-30 maj 2022.	D4	KD	2022-05-08	24/2022
Beslut om ny lokal trafikföreskrift, ändrad trafikföring på Nygatan.	H2b	AU	2022-05-03	155/2022
Beslut om ny lokal trafikföreskrift, begränsad parkering av tunga fordon i bostadsområden.	H2b	AU	2022-05-03	195/2021

Delegater:

AU - Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSO - Kommunstyrelsen ordförande

KD - Kommundirektör

KC - Kanslichef

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 111

KS 23/2022-009

Meddelande till kommunstyrelsen 2022**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling	Ankdatum	Rikt	Avs/mott
151/2022	Tackbrev till kommunstyrelsens ordförande för samtal och information angående pandemin.	2022-03-31	In	Kungliga Hovstaterna
164/2022	Lokalt kollektivavtal om Avtal om utbyte av personuppgifter	2022-04-05	Upp	
186/2022	Föredragningslista och handlingar inför Mälardalsrådets rådsmöte 2022-05-06.	2022-04-25	In	Mälardalsrådet
45/2021	Likabehandlingsplan 2021-2023, revidering av aktiva åtgärder för 2022.	2022-05-04	Upp	
	Protokoll, direktionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund, 2022-03-30 samt 2022-04-27	2022-04-04 och 2022-05-02	In	Västra Mälardalens Myndighetsförbund



Kommunstyrelsen

Protokoll, direktionen
för Räddningstjänsten
Mälardalen 2022-03-22

2022-04-06 In

Räddningstjänsten
Mälardalen

Skickas till:
Akten