



Taxa kopior, avskrifter och scanning av allmänna handlingar

Antagen av:	Arboga kommunfullmäktige den 20 november 2025, § 122 Kungsör kommunfullmäktige den 10 november 2025, § 183
Ärendenummer:	VMMF 39/2025
Dokumentansvarig:	Västra Mälardalens Myndighetsförbund
Senast reviderad:	2025-08-18



Innehåll

1	Taxa kopior, avskrifter och scanning av allmänna handlingar	3
1.1	Avgift som taxan omfattar	3
1.2	Avgift för beställning av kopiering av allmänna handlingar	3
1.3	Digital fil	3
1.4	Avgift för beställning av avskrifter	3



1 Taxa kopior, avskrifter och scanning av allmänna handlingar

1.1 Avgift som taxan omfattar

- Kopia eller avskrift av allmän handling
- Utskrift av upptagning för automatisk databehandling
- Kopia av video- eller ljudbandsupptagning eller utskrift av ljudbandsupptagning

Finns det i statlig författning eller annan kommunal bestämmelse avvikande föreskrifter om avgifter ska de i stället gälla.

1.2 Avgift för beställning av kopiering av allmänna handlingar

Med kopior avses både kopiering av pappershandling samt utskrift av digital handling.

Kopior A4 sv/vitt eller färg

- | | |
|------------------------------|-----------|
| - Beställning under 10 sidor | gratis |
| - Beställning av 10 sidor | 50 kr |
| - Kopior därutöver | 2 kr/sida |
| - Kopior A3 | 5 kr/sida |

Finns det särskilda skäl, som till exempel att en beställning av en större mängd handlingar delas upp i flera mindre – och därmed är avgiftsfria – får avgift tas ut med 50 kr från första sidan och 2 kronor för varje sida därutöver.

1.3 Digital fil

Skapa digitala A4 och A3 handlingar 1-9 sidor kostnadsfritt. Därutöver 50 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Översändande via e-post av handlingar som redan vid beställningen finns i digitalt format är avgiftsfri.

1.4 Avgift för beställning av avskrifter

Avskrift av arkivhandling 125 kr per påbörjad fjärdedels timme

Avgifter inom ramen för uppdragsverksamhet omfattas inte av denna taxa.

- Avgift gäller per sida och inte per papper, ett papper med dubbelsidig text blir alltså två sidor.
- Karta, ritning eller bild i större format kan myndigheten välja att enbart låta den sökande ta del av på stället eller så kan myndigheten



ta hjälp av extern part för kopiering. All kostnad som uppstår får den som begär ut handlingen stå för.

- Den som gjort begäran om utlämnade av handling ska upplysas om att avgift kommer att tas ut via faktura. Det är inte tillåtet att ta ut avgift i förskott utan avgiften faktureras eller så kan handlingarna skicka mot postförskott. Beställaren ska faktureras enligt Västra Mälardalens Myndighetsförbunds ordinarie rutiner för kundfakturering.
- Utgående moms ska inte debiteras vid beställning av A3 och A4 kopior.
- Avgiften tillfaller den verksamhet som hanterar beställningen.
- Ersättning ska tas ut för portokostnad om försändelsen väger mer än 20 gram samt för eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att skicka kopiorna.
- Part i ärendet har rätt att få del av beslut och andra handlingar i ärende som rör dem, utan kostnad.
- Avgift för kopior av allmänna handlingar ska inte tas ut av förbundsmedlemmarna eller de kommunala bolagen eller kommunalförbund i vilket Arboga och Kungsörs kommun är medlem. Avgift för kopior tas inte heller ut till politiska partier eller massmedia.

Västra Mälardalens Myndighetsförbund har rätt att göra de förändringar i taxan som motsvaras av förändringar i den statliga avgiftsförordningen (1992:191)

Denna taxa träder i kraft 1 januari 2026.