



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset, kl 11.00–16.25 Ajournering kl 12.00-13.00 samt 14.05-14.50
Ledamöter	Jonna Lindman (M) ordförande, Håkan Tomasson (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Kevin Söderlund (M), Dan Avdic Karlsson (V), Richard Fallqvist (L), Jonas Stenzelius (KD), Sara Axelsson Gustafsson (S) § 50-52, kl 11.00-12.00, Kerstin Rosenkvist (S), Bo Molander (S), Tony Pehrsson (SD), Martin Nyqvist (SD).
Tjänstgörande ersättare	Marianne Samuelsson (L), Ove Janse (S) § 53-81.
Övriga	Hans Ivarsson (C), Marie-Louise Söderström (C), Anders Frants (MP), Per Olov Lindqvist (S), Ove Janse (S) § 50-52, Stefan Gunnarsson (SD).

Anders Neuman tf kommundirektör, Ylva Petersson kanslichef, Lars Almsted konsult AQ3 Arkitektur § 52-53, Magnus Andersson vd Arboga Kommunalteknik AB § 52-53 och 56-57, Ulrika Hansson skolchef § 52-53, Ricardo Dojorti samhällsbyggnadschef § 56-57, Hans Nilsson planarkitekt § 56-57, Ulf Zackrisson VD Arboga Vatten och avlopp AB § 58, Anne Rytzler ekonom § 61, Kajsa Landström kommunsekreterare

Utses att justera	Tony Pehrsson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet 2022-04-04
Sekreterare	_____ Paragrafer 50–81 Kajsa Landström
Ordförande	_____ Jonna Lindman
Justerare	_____ Tony Pehrsson

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2022-03-29	Organ	Kommunstyrelsen
Anslaget sätts upp	2022-04-04	Anslaget tas ned	2022-04-26

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift _____



Kommunstyrelsen

Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Svar på medborgarförslag om att ansluta stuprör till dagvattenledningen.....	5
Fördjupad förstudie av skolorganisationen i Arboga.....	6
Ny grundskola, inriktningsbeslut.....	10
Begäran om tilläggsanslag för ökade kostnader med anledning av nya tillfälliga lokaler för särskolan.....	12
Försäljning av inventarier och material i lokalerna på Vasagymnasiet	14
Planlista för detaljplaner 2022	15
Trafikutredning Vasagymnasiet och Kastanjen.....	17
Uppdrag om VA-samverkan mellan Arboga och Kungsör	20
Årsstämma med Rådhuset i Arboga AB med dotterbolag, röstinstruktion till ombud	22
Årsstämma med Sturestadens Fastighets AB, röstinstruktion till ombud	23
Nulägesanalys, kommunstyrelsen.....	24
Ekonomirapport	25
Kompletteringsbudget 2022, Arboga kommun	26
Årsredovisning 2021 Arboga kommun.....	27
Slutredovisning av investeringsprojekt, Herrgårdsbron	28
Befolkningsprognos	29
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, bedömning av hel- och hälftenägda bolags verksamhet 2021	30
Utvärdering av kommunens samlade internkontroll 2021	32
Uppdrag att utreda framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter.....	34
Årsredovisning 2021, Västra Mälardalens Myndighetsförbund.....	35
Årsredovisning 2021, Västra Mälardalens Kommunalförbund	36
Årsredovisning 2021, Räddningstjänsten Mälardalen.....	37
Årsredovisning 2021, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd.....	38



Kommunstyrelsen

Uppdrag till fritids- och kulturnämnden att ta fram politiskt program för fritids- och kulturområdet i Arboga kommun.....	39
Uppdrag från kommunfullmäktige från 2021 och tidigare som inte är återrapporterade.....	40
Redovisning av obesvarade motioner.....	41
Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....	42
Delegationsbeslut 2022.....	43
Meddelande till kommunstyrelsen 2022.....	44
Kommuninvest föreningsstämma 2022, röstinstruktion till ombud.....	45
Information om kommunens arbete med mottagande av flyktingar från Ukraina.....	46



Kommunstyrelsen

§ 50

Fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan fastställs.



Kommunstyrelsen

§ 51

KS 335/2021-101

Svar på medborgarförslag om att ansluta stuprör till dagvattenledningen

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget förklaras besvarat med hänvisning till de förbättringsåtgärder som görs i samband med Storgatans renovering samt att takavvattning är fastighetsägarens ansvar.

Sammanfattning

Jan Larsson har kommit in med ett medborgarförslag den 27 juli 2021 om att ansluta de stuprör som idag leder ut regnvatten på trottoaren till dagvattenledningen i gatan när Storgatan restaureras.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-08-26, § 85 att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för besvarande samt att kommunstyrelsens beslut ska återrapporteras till kommunfullmäktige.

Takavvattning är fastighetsägarens ansvar.

Önskar man ansluta stuprör till markförlagd ledning ska detta ske av fastighetsägaren till upprättad förbindelsepunkt för dagvatten. Önskas ytterligare förbindelsepunkter beställs detta av Arboga Vatten och Avlopp och bekostas enligt gällande VA-taxa.

I samband med renovering av Storgatan kommer trottoarerna att rivas och nyanläggas. I och med det kommer avrinning från fastighetsliv till gata bli bättre då nya trottoarer justeras med jämnt fall. Rännalsplattor kommer att läggas i utkastarnas förlängning för att leda ytvattnet ut på gatan.

Skickas till:
Förslagsställaren
Akten



Kommunstyrelsen

§ 52

KS 106/2022-291

Fördjupad förstudie av skolorganisationen i Arboga

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att påbörja fas 1 i investeringen av ny grundskola på området Ärlan 12. Detta innebär planering och projektering men även dimensionering efter behov.
2. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att påbörja fas 0 innebärande förstudie avseende behov av investeringar i kommunens grundskolor förutom ny grundskola på området Ärlan 12. Förstudien kan innebära såväl renoveringar, utbyggnader, nybyggnationer så som avveckling. Förstudien ska även belysa behovet av skollokaler utifrån planerad utveckling av kommunen och den demografiska utvecklingen i kommunens bostadsområden.
3. Kommunstyrelsen avvaktar att ta ställning till barn- och utbildningsnämndens förslag till ny skolorganisation tills förstudien enligt beslutspunkt 2 är redovisad.

Sammanfattning

Parallellt med arbetet inför ett inriktningsbeslut om ny grundskola har det genomförts ett uppdrag att göra en fördjupad förstudie avseende övriga skolor i Arboga med avseende på verksamhetens- och lokalernas driftsaspekter samt en uppdatering av "den framtida skolorganisationen i Arboga" från 2019. Uppdateringen av skolorganisationen har avgränsats till grundskola och grundsärskola. Resterande delar får uppdateras under hösten 2022. Parallellt med uppdateringen av skolorganisationen så har företaget AQ3 Arkitektur, i samverkan med Kommunfastigheter i Arboga AB, anlitas för att få en helhetsbild av skolorna avseende verksamhetens- och lokalernas driftsaspekter.

Övergripande planeringsförutsättningar har varit

- Stadieindelade skolor
- Enheterna ska ha lokaler och utemiljö som är anpassade för de årskurser som nyttjar skolan



Kommunstyrelsen

- Befolkningsprognosen styr Arbogas totala behov av elevplatser
- Nybyggnationen ska utformas med hänsyn till en eventuell framtida utbyggnad
- Lokalerna planeras för att klasserna ska innehålla maximalt 30 elever.

Barn och utbildningsnämnden gav 2019 förvaltningen i uppdrag att utreda hur en framtida effektiv skolorganisation skulle kunna se ut. Med effektiv skolstruktur avses i detta sammanhang, att avsatta medel till största delen ska hamna där de får bäst effekt kopplat till elevers lärande. Den framtida skolorganisationen ska beakta att indelning i låg- (åk f-3), mellan- (åk 4-6) och högstadium (åk 7-9) införts i skollagen. Den nya organisationen ska också ge förutsättningar för enheterna att bedriva en kvalitativ skolverksamhet med ekonomi i balans så att avsatta medel till största delen ska hamna där de får bäst effekt kopplat till elevers lärande.

För att skapa en struktur som gynnar alla elever i Arboga föreslår barn- och utbildningsnämnden att den av kommunfullmäktige beslutade organisationen för grundskolan (KF 2020-05-14 §83, KS 426/2019-600) verkställs med en ny skolorganisation som organiseras utifrån skollagens stadiindelning med låg, mellan och högstadium. Förutsättningarna för allsidigt sammansatta elevgrupper prioriteras för att minska skolsegregationen och ge alla elever rätt till likvärdig utbildning.

Förslaget innebär att Nybyholmsskolan och Ladubacksskolan blir en enhet och att lokalerna på den förstnämnda skolan avvecklas. Ladubacksskolan byggs ut till en f-6 skola för att kunna ta emot elever från Nybyholmsskolan och även årskurs 6 från Stureskolan. Stureskolan blir en renodlad högstadieskola. En ny grundskola byggs på söder på tomten Ärlan 12. Brattbergsskolan och Götlunda skola fortsätter drivas som separata skolenheter. I lokalerna på Engelbrektskolan ska det inte bedrivas skolverksamhet i.

Nedanstående tabell visar den föreslagna framtida skolorganisationen. Redovisade belopp är utifrån förstudier och uppskattningar med nu kända faktorer. Detta innebär uppskattningsvis cirka



Kommunstyrelsen

561 miljoner kronor i investeringsutgifter. Samtidigt uteblir investeringsutgifter avseende planerat underhåll i de skolor som avvecklas. En ytterligare faktor är att i de skolor som avvecklas kan annan verksamhet inrymmas i eller försäljning av fastigheterna. Nettoeffekterna av ökade hyreskostnader kommer uppskattningsvis uppgå till cirka 24,1 miljoner kronor.

Som en jämförelse vad 24,1 miljoner kronor i hyresökning innebär så motsvarar detta skattehöjning med cirka 0,70. Undervisning i nya lokaler kan ur ett verksamhetsperspektiv innebära effektiviseringar, osäkert hur stora. För att mildra storleken på hyresökningarna måste lokalerna anpassas efter nuvarande behov med möjlighet till utbyggnad. Ovanstående förslag innebär att vissa ytor på Stureskolan kan fyllas med annan verksamhet.

Skola	Stadieindelning	Nuvarande hyra (tkr)	Investeringsutgift (tkr)	Ny hyra (tkr)
Gäddgårds-skolan	2 pll f-3, 3 pll 4-6, 3 pll 7-9, grundsärsk. 1-9	8 700	387 000	20 700
Brattbergs-skolan	2 pll f-3	2 900	14 000	4 000
Stureskolan	3 pll 7-9	4 900	0	4 900
Nybyholms-skolan	Avvecklas	1 100	0	0
Ladubacks-skolan	3 pll f-6	3 400	160 000	16 900
Götlunda skola	1 pll f-6	2 100	0	2 100
Engelbrekts-skolan	Avvecklas	1 400	0	0
Summa		24 500	561 000	48 600



Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Föreslagen framtida skolorganisation godkänns.
2. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att påbörja fas 1 i investeringen av ny grundskola på området Ärlan 12. Detta innebär planering och projektering men även dimensionering efter behov.
3. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att påbörja fas 0 avseende investeringar i Ladubacksskolan och Brattbergsskolan i enlighet med föreslagen skolorganisation.

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar

1. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att påbörja fas 1 i investeringen av ny grundskola på området Ärlan 12. Detta innebär planering och projektering men även dimensionering efter behov.
2. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att påbörja fas 0 innebärande förstudie avseende behov av investeringar i kommunens grundskolor förutom ny grundskola på området Ärlan 12. Förstudien kan innebära såväl renoveringar, utbyggnader, nybyggnationer så som avveckling. Förstudien ska även belysa behovet av skollokaler utifrån planerad utveckling av kommunen och den demografiska utvecklingen i kommunens bostadsområden.
3. Kommunstyrelsen avvaktar att ta ställning till barn- och utbildningsnämndens förslag till ny skolorganisation tills förstudien enligt beslutspunkt 2 är redovisad.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på arbetsutskottets förslag mot Håkan Tomassons (M) yrkande, finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller Håkan Tomassons yrkande.

Skickas till:

Kommunfastigheter i Arboga AB, Barn- och utbildningsnämnden, Akten



Kommunstyrelsen

§ 53

KS 54/2022-291

Ny grundskola, inriktningsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Inriktningen är att ny grundskola ska uppföras på Ärlan 12.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 6 oktober 2020, § 171 om igångsättningstillstånd för förstudie för ny grundskola på söder. Kommunstyrelsen har den 30 mars 2021, § 52 lämnat ett planuppdrag för Abborren 5 och Ärlan 12, då nya detaljplaner är en förutsättning för att skapa nya och ändamålsenliga skolområden för båda områdena.

I arbetet med att ta fram underlag för inriktningsbeslut för nya grundskolan i Arboga har två förstudier genomförts och lämnats till styrgruppen för nya skolan. De båda förslagen redovisades för kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden den 16 november 2021 i Medborgarhuset. Därefter har förslagen kompletterats med kostnadsberäkningar som inkom den 22 december 2021. Förslagen har sammanställts och analyserats av kommunens styrgrupp som består av kommundirektör, ekonomichef, barn- och utbildningschef och VD i Kommunfastigheter i Arboga AB. På kommunstyrelsens möte den 1 februari 2022 § 54 genomfördes en jämförelse mellan de båda förslagen. Jämförelsen redovisade ett antal avvikelser och skillnader mellan förslagen samt ett antal parametrar att ta ställning till, besluta och färdigställa. Kommunstyrelsen remitterande förslagen om ny grundskola till barn- och utbildningsnämnden för att inhämta nämndens synpunkter inför ställningstagande om inriktningsbeslut om ny grundskola.

Barn- och utbildningsnämnden har i beslut den 11 februari 2022 § 16 förordat alternativet som innebär att ny grundskola byggs enligt förslaget i kvarteret Ärlan 12. Nämnden lyfter fram flera skäl till att skolan ska uppföras på Ärlan 12. Ur ett verksamhetsperspektiv förordas förslaget Ärlan 12, framför allt då de pedagogiska förutsättningarna och trygghetsaspekten anses vara bättre. Vidare att lokalernas storlek och organisation medger större flexibilitet, alla



Kommunstyrelsen

elever har hemklassrum, större yta för särskolan samt möjlighet till utbyggnad av skolan. I förslaget innebär att skolans utemiljö kan följa Boverkets rekommendationer om kvadratmeter/elev. Nämnden anser vidare att det är bättre att äga verksamhetslokalen då det finns en större rådighet och delaktighet avseende drift och förändringar.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 54

KS 76/2022-043

Begäran om tilläggsanslag för ökade kostnader med anledning av nya tillfälliga lokaler för särskolan

Kommunstyrelsens beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag för ökade lokalkostnader under år 2022 för särskolan beviljas till ett belopp om 1 158 tkr. Finansieringen sker genom att motsvarande belopp disponeras från kommunstyrelsens medel för oförutsett.
2. Barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag för ökade personalkostnader för särskolan avslås.

Reservation

Andreas Silversten (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har inkommit med en begäran om tilläggsanslag för ökade kostnader gällande flytt av grundsärskolan. Elevantalet i grundskolan och grundsärskolan ökar. Ytterligare lokaler för undervisning behövs för att klara behovet fram till dess att ny grundskola som ska ersätta Gäddgårdsskolan är klar. Nämnden vill att hyresavtal tecknas för Engelbrektskolan för särskolans verksamhet. Årshyran för Engelbrektskolan uppgår till 1 390 tkr. Planerad inflyttning är under mars månad.

Nämnden begär även medel för ytterligare personal då nämndens budget inte täcker de utökade behoven. Personalförstärkningarna innebär kostnadsökningar på 1 300 tkr för år 2022.

Inför ett verksamhetsår finns hänsyn tagen i den Strategiska och ekonomiska planen till kommande planerade lokalförändringar. Det finns en så kallad hyrespott att disponera för hyreskostnadsökningar. Inför 2022 finns inte medel upptagna för ökade kostnader inom särskolan då den inte funnits med i underlagen för framtagande av lokalförsörjningsplanen.



Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag för ökade lokalkostnader under år 2022 för särskolan beviljas till ett belopp om 1 158 tkr. Finansieringen sker genom att motsvarande belopp disponeras från kommunstyrelsens medel för oförutsett.

Barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag för ökade personalkostnader överlämnades till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut från arbetsutskottet.

Yrkande

Andreas Silversten (S) yrkar bifall till beslutspunkt 1 samt att även tilläggsanslag för ökade personalkostnader för särskolan om 1 300 tkr beviljas med finansiering från kommunstyrelsens medel för oförutsett.

Håkan Tomasson (M) yrkar bifall till beslutspunkt 1 samt att barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag för ökade personalkostnader för särskolan avslås.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Andreas Silverstens (S) yrkande om beviljande av tilläggsanslag för ökade personalkostnader mot Håkan Tomassons (M) yrkande om att begäran om tilläggsanslag för ökade personalkostnader avslås, finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller Håkan Tomassons yrkande.

Skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 55

KS 80/2022-109

Försäljning av inventarier och material i lokalerna på Vasagymnasiet

Kommunstyrelsens beslut

1. Innan avyttring av inventarier och material sker remitteras förslaget till socialnämnden och Arboga Kommunalteknik AB för utredning av möjligheten att använda dessa vid arbetsmarknadsutbildning, vuxenutbildningen eller i annan verksamhet.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har inkommit med begäran att avyttra inventarier och material i svetslokalerna på Vasagymnasiet.

2019 fattade Barn- och utbildningsnämnden beslut om att avveckla industriprogrammet med svetsutgång på Vasagymnasiet med anledning av för få sökanden till programmet. Tidigare hade även beslut fattats om att avveckla CNC-utgången på samma program. De sista eleverna på industriprogrammet på Vasagymnasiet avslutade sina studier våren 2020. Hösten 2020 genomfördes en utbildning för vuxna i CNC i lokalerna men därefter har lokalerna inte nyttjats.

All försäljning av kommunens tillgångar bokförs under kommunstyrelsen finans.

Skickas till:
Socialnämnden
Arboga Kommunalteknik AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 56

KS 96/2022-214

Planlista för detaljplaner 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisad planlista.

Sammanfattning

För närvarande finns 13 stycken öppna planärenden. För att effektivt kunna styra resurser, både vad gäller handläggare och finansiering, till de mest angelägna detaljplanerna krävs en prioritering av planärendena. Nedan planlista visar gällande detaljplaneuppdrag och detaljplanernas föreslagna prioritering samt uppdrag som föreslås utgå. Prioritetsskalan är 1-3, där 1 innebär hög prioritering av ekonomiska och personalresurser och 3 avvaktar diverse beslut och/eller ändrade förutsättningar. Planlistan revideras löpande vid förändrade förutsättningar samt efter att olika detaljplaner tillkommer och avslutas. Planlistan lyfts för avstämning och beslut i kommunstyrelsen kontinuerligt.

Sedan planlistan lyftes för beslut i april 2021 har tre planuppdrag tillkommit. Det avser en detaljplan för Sturevallen och två detaljplaner för en ny grundskola som ska ersätta den befintliga Gäddgårds-skolan. Tre planer har vunnit laga kraft. Detaljplan för Söder 1:7 som möjliggör för bostäder, detaljplan för Vasagymnasiet och Kastanjen som möjliggör för bostäder och skolverksamhet, samt detaljplan för Strömsnäs som möjliggör för bland annat idrott och badhus.

Detaljplan för Erikslund 2 & 4 föreslås utgå.

Prioritet	Detaljplan	Syfte	Status	Finansiering
1	Ärlan 12 m.fl.	Ny grundskola	Pågående	Planavtal
1	Abborren 5	Ny grundskola	Pågående	Planavtal
1	Syrenen	Bostäder	Pågående	Driftbudget
1	Prästgården 2:1	Teknisk anläggning	Pågående	Planavtal
1	Norra Skogen	Planprogram	Pågående	Driftbudget



Kommunstyrelsen

2	Sturevallen	Bostäder/Centrum	Start q2 2022	Driftbudget
2	Åbrinken etapp 3&4	Bostäder	Omtag för gemensam detaljplan etapp 3&4	Driftbudget
2	Östra Brattberget	Bostäder	Inväntar förhandlingar markköp	Driftbudget
2	Holmsätter 1:3	Bostäder	Avvaktar lokalisering ny förskola	Driftbudget
2	Holmsätter 1:3	Ny förskola	Avvaktar lokalisering ny förskola	Planavtal
3	Vinbäcken	Bostäder	Avvaktande	Driftbudget
3	Gripen 1	Handel	Avvaktande	Planavtal
	Utgående planer	Syfte		
	Erikslund 2 & 4	Fastighetsreglering		

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 57

KS 261/2021-310

Trafikutredning Vasagymnasiet och Kastanjen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten till en alternativ matarväg till Vasagymnasiet, Kastanjen och Syrenen. Utredningen skall innehålla förslag på alternativa lösningar med en kostnadsuppskattning och presenteras under hösten 2022.

Sammanfattning

I samband med att detaljplan för Vasagymnasiet och Kastanjen antogs den 18 maj 2021 fick samhällsbyggnadsenheten i uppdrag att undersöka möjligheten att dela upp trafiken mellan Östra Ladubacksgatan och Bondegatan. En trafikutredning har tagits fram av VAP VA-Projekt AB för att utreda frågeställningen och hur detaljplanens genomförande med det nya bostadsområdet påverkar trafiksituationen på Östra Ladubacksgatan och Norra Långgatan.

Trafikutredningen bygger bland annat på utförda trafikmätningar och beräkningar för att uppskatta trafikmängden längs med Bondegatan och Östra Ladubacksgatan.

Utredningen presenterar fyra scenarier av trafikflöden med tillhörande åtgärdsförslag för att ändra trafiksituationen. Samhällsbyggnadsenheten har samrått med Arboga Kommunalteknik AB (AKTAB) och Kommunfastigheter i Arboga AB (KFIA) då genomförande av förslagen kräver åtgärder av bolagen.

Den samlade bedömningen är att scenario två och tre i utredningen, vilka innebär en anslutning mellan Skolvägen och Bondegatan för biltrafik, inte är lämpliga att genomföra. Båda scenarierna innebär att detaljplanen för området där det i dag finns gång- och cykelväg som kopplar samman gatorna behöver ändras för att möjliggöra för biltrafik.

I scenario två öppnas biltrafiken upp mellan gatorna i båda riktningarna vilket enligt utredningen skapar ökade antal trafikrörelser på



Kommunstyrelsen

Bondegatan som i dag redan har ett högt antal rörelser i förhållande till Östra Ladubacksgatan.

I scenario tre sker endast trafiken till och från det nya bostadsområdet via Bondegatan och trafiken till och från Vasagymnasiet sker fortsatt som i dagsläget. I kommunens trafiknätsanalys, antagen av kommunfullmäktige 2008-01-31, lyfts det fram att för varje lokalnät bör avståndsvillkoret, 400 meter körsträcka på lokalgator till huvudnätet vara uppfyllt. Ett genomförande av scenario tre skulle innebära att det avståndet blir knappt 600 meter vilket strider mot den antagna trafiknätsanalysen. Den nya detaljplanen för Vasagymnasiet och Kastanjen begränsar dessutom infartsmöjligheterna till det nya bostadsområdet så att dess infart behöver ske via den befintliga infarten till skolparkeringen. Det bedöms därför svårt att genomföra en lösning som skiljer trafikflödena från det nya bostadsområdet åt från Östra Ladubacksgatan.

Samhällsbyggnadsenheten, AKTAB och KFIA ställer sig gemensamt positiva till de åtgärder som beskrivs i scenario ett och fyra. I ett första skede kan KFIA flytta delar av skolparkeringen till Vasahallens parkering och AKTAB undersöka vilka bestående hastighetsdämpande åtgärder som är lämpliga på Östra Ladubacksgatan och Norra Långgatan. Om det vid senare tillfälle bedöms nödvändigt kan delar av Skolgatan stängas av så att trafiken till och från Vasagymnasiet sker via Norra Långgatan och trafiken till och från det nya bostadsområdet sker via Östra Ladubacksgatan i enlighet med scenario 4.

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att tillsammans med Arboga Kommunalteknik AB och Kommunfastigheter i Arboga AB verka för åtgärder enligt scenario ett och fyra i trafikutredningen.

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar att kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten till en alternativ matarväg till Vasagymnasiet, Kastanjen och Syrenen. Utredningen skall innehålla förslag på alternativa lösningar med en kostnadsuppskattning och presenteras under hösten 2022.



Kommunstyrelsen

Andreas Silversten (S) och Martin Nyqvist (SD) yrkar bifall till Håkan Tomassons förslag.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på förvaltningens förslag mot Håkan Tomassons (M) yrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Håkan Tomassons förslag.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Arboga Kommunalteknik AB
Kommunfastigheter i Arboga AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 58

KS 367/2021-107

Uppdrag om VA-samverkan mellan Arboga och Kungsör

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att tillsammans med Arboga Vatten och Avlopp AB, Kungsörs kommun och Kungsörs Vatten AB förbereda bildandet av ett gemensamt driftsbolag.
2. Till Arbogas representanter i styrgruppen utses ordförande i kommunstyrelsen, 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen samt ordförande i Arboga Vatten och Avlopp AB. Ordförande i styrgruppen utses från Kungsör.
3. Förslag till aktieägaravtal och övriga erforderliga underlag arbetas fram.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2021-09-28, § 152 att ge kommunstyrelseförvaltningen och Arboga Vatten och Avlopp AB i uppdrag att tillsammans med Kungsörs Vatten AB utreda förutsättningarna för att bilda ett gemensamt driftbolag för de två kommunerna, samt att i uppdraget ingår också att samtala och överlägga med andra kommuner om förutsättningar för framtida samarbete.

Utredning visar att förutsättningarna är goda för att bilda ett gemensamt driftbolag mellan Arboga Vatten och Avlopp AB och Kungsörs Vatten AB. Därför förslås att förvaltningar och bolag i kommunerna arbetar vidare med att förbereda bildandet av ett gemensamt driftbolag från och med den 1 januari 2023.

Syftet med gemensamt driftbolag är bland annat att VA-taxorna ska räckas till mer och att klara ökade krav och utmaningar i framtiden.

För det fortsatta arbetet föreslås en politiskt sammansatt styrgrupp med tre förtroendevalda från respektive kommun där Kungsör har ordförandeposten. Förslag på representanter i styrgruppen är; respektive ordförande i kommunstyrelsen, 1:e vice ordförande i kommunstyrelsen samt ordförande i respektive VA-bolag.



Kommunstyrelsen

Skickas till:

Kungsörs kommun

Kungsörs Vatten AB

Arboga Vatten och Avlopp AB

Akten



Kommunstyrelsen

§ 59

KS 120/2022-106

Årsstämma med Rådhuset i Arboga AB med dotterbolag, röstinstruktion till ombud

Kommunstyrelsens beslut

1. Ombudet uppmanas att rösta enligt styrelsens förslag till beslut.

Sammanfattning

Rådhuset i Arboga AB med dotterbolagen Arboga Kommunalteknik AB, Arboga Vatten och Avlopp AB, Kommunfastigheter i Arboga AB samt Arbogabostäder AB kallar till årsstämmor tisdagen den 29 mars 2022.

Röstombud vid bolagens stämmor 2022 är Mats Öhgren (M).

Skickas till:
Mats Öhgren
Akten



Kommunstyrelsen

§ 60

KS 131/2022-006

Årsstämma med Sturestadens Fastighets AB, röstinstruktion till ombud

Kommunstyrelsens beslut

1. Ombudet uppmanas att rösta enligt styrelsens förslag till beslut.

Sammanfattning

Sturestadens Fastighets AB kallar till årsstämma tisdagen den 29 mars 2022.

Röstombud vid bolagets stämmor 2022 är Dan Avdic Karlsson (V).

Skickas till:
Dan Avdic Karlsson
Akten



Kommunstyrelsen

§ 61

KS 148/2022-042

Nulägesanalys, kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har ett särskilt ansvar för att följa de frågor som kan påverka kommunens ekonomiska ställning. Styrelsen ska ha en fortlöpande dialog med nämnderna om utveckling av ekonomin- och verksamhetsstyrning, samordna ekonomi- och verksamhetsstyrning, sammanställa förslag till strategiska och ekonomisk plan, utarbeta förslag till årsredovisning och delårsrapport och översända dessa till revisorerna för granskning.

En nulägesanalys för enheterna inom kommunstyrelseförvaltningen; kost, samhällsbyggnad, näringsliv och turism, ekonomi, HR, kommunikation och utveckling, presenteras vid sammanträdet.

Skickas till:
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 62

KS 99/2022-042

Ekonomirapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Utöver denna skriftliga rapportering ska kommunstyrelsen få en ekonomirapport i mars, juni och november innehållande en översikt av det ekonomiska läget samt eventuella åtgärdsplaner från nämnderna. Ekonomirapporten som här redovisas har inte behandlats i respektive nämnd utan utgår ifrån förvaltningarnas senaste prognoser som lämnats den 17 mars. Prognosen avseende skatter, bidrag och övrig finansförvaltning ansvarar kommunstyrelseförvaltningen för.

Skickas till: Ekonomienheten, Akten



Kommunstyrelsen

§ 63

KS 59/2022-042

Kompletteringsbudget 2022, Arboga kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kompletteringsbudget för investeringar år 2022 beslutas om totalt 32 058 tkr fördelat på kommunstyrelsen 29 828 tkr, fritids- och kulturnämnden 1 230 tkr och socialnämnden 1 000 tkr.

Sammanfattning

För större och/eller strategiska investeringar beslutar kommunfullmäktige om totalutgiften för projektet. Förskjutningar mellan åren kan ske och uppföljning ska ske vid prognostillfällen och i samband med kompletteringsbudget. Kompletteringsbudget, för investeringar som inte slutförts inom kalenderåret, beslutas av kommunfullmäktige i samband med beslut om årsredovisning.

Syftet är att få en politisk påsyn om överföring av medel ska ske. Kompletteringsbudget medges endast för de investeringar som inte hunnit slutföras under det aktuella kalenderåret. Investeringar som inte är påbörjade 2021 och inte genomförs 2022 ska inte med i kompletteringsbudgeten utan behandlas i kommande års Strategisk och ekonomisk plan.

Kommunstyrelsen, fritids- och kulturnämnden och socialnämnden har inkommit med begäran om kompletteringsbudget 2022. Barn- och utbildningsnämnden har inte begärt någon kompletteringsbudget.

Totala budgeterade investeringar 2021 uppgick till 98 338 tkr. Redovisat utfall blev 50 336 tkr vilket innebar ett överskott på 48 002 tkr. Begärd kompletteringsbudget är 32 058 tkr vilket skulle innebära en total investeringsbudget 2022 på 88 508 tkr.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 64

KS 459/2021-042

Årsredovisning 2021 Arboga kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner årsredovisning 2021 för Arboga kommun och överlämnar denna till revisorerna för granskning.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Årets balanskravsresultat 2021, 26,8 miljoner kronor, i kommunens avstämning mot balanskravet godkänns.
2. Resultatet för år 2021, enligt balanskravsavstämningen kan komma att användas för framtida oväntade kostnadsökningar eller intäktsminskningar, som leder till underskott.
3. Årsredovisning för Arboga kommun år 2021 godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat förslag till årsredovisning för Arboga kommun 2021. Årsredovisningen innehåller en övergripande information om den verksamhet som bedrivits under 2021. Den innehåller också information om kommunens ekonomiska resultat och ställning.

Resultatet för kommunen uppgick år 2021 till 29,9 miljoner kronor vilket motsvarar 3,3 procent av skatteintäkter och kommunal-ekonomisk utjämning. Budgeterat överskott år 2021 var 8,8 miljoner kronor och således blev det en positiv avvikelse mot budget med 21,1 miljoner kronor. Avstämningen mot det lagreglerade balanskravet visar att kommunens balanskravsresultat uppfyller detta. Årets balanskravsresultat uppgick till 26,8 miljoner kronor.

Mer om kommunens verksamhet, kommunens bolag och organisationer, måluppfyllelse, ekonomiska resultat och ställning finns i bifogad Årsredovisning 2021. Även respektive nämnds verksamhetsberättelser bifogas till ärendet.

Skickas till: Kommunens revisorer, Kommunfullmäktige, Akten



Kommunstyrelsen

§ 65

KS 98/2022-042

Slutredovisning av investeringsprojekt, Herrgårdsbron**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Slutredovisning för investeringsprojekt Herrgårdsbron godkänns.

Sammanfattning

Syftet med projektet var att åtgärda Herrgårdsbrons grundläggningsproblematik och samtidigt möjliggöra för en hållbar och säker reglering av Arbogaåns vattennivåer oavsett årstid. Därtill behövde anläggningens överbyggnad, körbana, staket och belysning med mera åtgärdas.

Utifrån projektets omfattning och komplexitet kan konstateras att samtliga produktionsområden som utredning, projektering, kostnadsberäkning samt utförande har utförts med mycket gott resultat. Total projektbudget var 62 mkr och den totala investeringsutgiften blev 60,1 mkr. I projektet erhöles totalt investeringsbidrag från MSB på 27,6 mkr samt Trafikverket 0,6 mkr så nettoinvesteringen blev 31,9 mkr.

Det konstateras att målet med projektet är uppfyllt till fullo.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 66

KS 119/2022-013

Befolkningsprognos

Kommunstyrelsens beslut

1. Huvudalternativet för fortsatt planering och dimensionering är alternativet med en ökning av 50 invånare per år.
2. Befolkningsprognosen godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat befolkningsprognos för Arboga kommun för åren 2022-2035. Syftet med prognosen är främst att belysa kommunens befolkningsutveckling i olika åldersklasser vid oförändrad, minskad eller ökad befolkning. Resultaten är avsedda att ge underlag för planering och dimensionering inom bland annat skola, barnomsorg och äldreomsorg.

Skickas till:

Samtliga förvaltningar och helägda bolag
Akten



Kommunstyrelsen

§ 67

KS 138/2022-107

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, bedömning av hel- och hälftenägda bolags verksamhet 2021

Kommunstyrelsens beslut

1. Bedömningen är att verksamheten som Rådhuset i Arboga AB med dotterbolag samt Sturestadens Fastighets AB med dotterbolag bedrivit under föregående kalenderår får anses vara förenlig med det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för information.

Sammanfattning

Enligt bolagspolicy antagen av kommunfullmäktige den 28 januari 2016, § 1, ska kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen lämna en rapport till kommunfullmäktige om sin bedömning av bolagens verksamhet under året. Om kommunstyrelsen bedömer att ett bolag under året har avvikit från sitt ändamål och sina befogenheter, ska kommunstyrelsen även lämna förslag till åtgärder som säkerställer att bolagets verksamhet åter kommer att bedrivas i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen utöva uppsikt över de kommunala bolagen på samma sätt som styrelsen har tillsyn över all annan kommunal verksamhet. Uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen ska hålla sig informerad om bolagens verksamhet och hur bolagen förhåller sig till gällande styrdokument och gällande lagstiftning.

Kommunstyrelsen ska årligen göra en bedömning av bolagens verksamhet utifrån de ändamål och befogenheter som anges i bolagsordningen och i kompletterande direktiv från kommunfullmäktige. Bedömningen ska göras med stöd av årliga rapporter från bolagsstyrelserna och från lekmannarevisorerna.

Kommunstyrelsen tar under verksamhetsåret del av protokoll från årsstämmor, bolagens budget och ekonomiska prognoser, delårsrapporter och årsredovisningar, revisionsberättelser och granskningsrapporter samt övriga handlingar av vikt.



Kommunstyrelsen

Bolagen deltar på de gemensamma ledningsdialogerna för koncernen i mars och september. På dialogen i mars så är årsredovisningen huvudpunkten och i september så är det främst delårsrapporten som dialogen handlar om. Bolagen deltar också på koncernens budgetdag i början på maj då förutsättningarna för framtiden diskuteras.

Skickas till:
Kommunfullmäktige för kännedom
Akten



Kommunstyrelsen

§ 68

KS 417/2020-003

Utvärdering av kommunens samlade internkontroll 2021

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av kommunens interna kontrollarbete år 2021 godkänns.
2. Redovisningen överlämnas till kommunfullmäktige för information.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har inom ramen för uppsiktsplikten ett övergripande och samordnande ansvar för intern kontroll. I ansvaret ligger ett ansvar för att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunen samt att tillse att denna utvecklas utifrån kommunens kontrollbehov. Förvaltningsövergripande anvisningar och regler ska upprättas.

Arboga kommun arbetar strukturerat med tydlig ansvarsfördelning för att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv, att det finns tillförlitlig finansiell rapportering och information av verksamheten samt att det är efterlevnad av tillämpliga lagar och riktlinjer.

Enligt reglementet för internkontroll ansvarar styrelsen och nämnderna för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Styrelsen och nämnderna ska årligen i januari månad upprätta en plan för den interna kontrollen för det kommande året. Denna plan ska sedan följas upp i samband med upprättande av årsredovisningen. Dessa blir separata ärenden i respektive nämnd.

Det innebär att en uppföljning av styrelsens och samtliga nämnders internkontrollplaner ska redovisas till kommunstyrelsen som ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll, och i de fall förbättringar behövs, initiera sådana. Revisorerna ska bedöma om den interna kontrollen inom nämnderna har varit ändamålsenlig och säker. Revisorernas bedömning ska utgöra ett underlag till kommunfullmäktige i samband med uttalande om ansvarsfrihet för styrelsen och nämnderna.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningen har samlat in styrelsens och nämndernas planer och uppföljningar för år 2021. I bilagor redovisas styrelsens och nämndernas internkontrollarbete år 2021.

En utvärdering av kommunens samlade interna kontroll visar att kontroller har utförts under år 2021 utifrån styrelsens och nämndernas antagna interna kontrollplaner. Nämnderna och styrelsen rapporterar att det finns vissa avvikelser men att arbete pågår för att komma till rätta med avvikelserna.

I kommunstyrelsens uppföljning finns avvikelser inom två områden. De områden där det konstateras avvikelser är inköp, köptrohet utifrån tecknade avtal samt arbetet med barnkonventionen. Kommunstyrelsen har uppdragit till förvaltningen att vidta åtgärder.

I socialnämndens uppföljning finns avvikelser avseende biståndsbeslut och granskningen gällande handläggningen om barn som utsatts för och/eller bevittnat våld eller andra övergrepp. Nämnden/förvaltningen har vidtagit åtgärder.

Skickas till:
Kommunfullmäktige för kännedom
Akten



Kommunstyrelsen

§ 69

KS 105/2022-001

Uppdrag att utreda framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda framtida uppdrag och omfattning för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter.
2. Uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2022.
3. Förtroendemannarådet som diskuterar bland annat förslag till nämndsorganisation för kommande mandatperiod får utreda fritids- och kulturnämndens framtida uppdrag och omfattning.

Sammanfattning

Sedan 2015 har fritids- och kulturförvaltningens verksamhet minskats i och med att verksamhet och personalresurs flyttats till annan enhet alternativt tagits bort. Det har även dessförinnan minskats ner på personal genom att t ex folkhälsofrågor, inklusive personalresurs flyttats till kommunstyrelseförvaltningen.

Sedan sommaren 2021 består den centrala administrationen av 1,0 förvaltningschef, 0,50 nämndsekreterare, 0,50 utvecklare och 1,0 föreningskonsulent. Totalt tre personer. En enhet med tre personer är sårbar och har svårt att täcka upp för varandra vid sjukdom och ledighet.

Kommunstyrelseförvaltningen förslås få i uppdrag att utreda framtida uppdrag och omfattning för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter. Uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2022.

Skickas till:
Kanslienheten
Förtroendemannarådet
Akten



Kommunstyrelsen

§ 70

KS 97/2022-042

Årsredovisning 2021, Västra Mälardalens Myndighetsförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Västra Mälardalens Myndighetsförbund har inkommit med årsredovisning för år 2021.

Revisorerna i Västra Mälardalens Myndighetsförbund har inkommit med revisionsberättelse för år 2021. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 71

KS 135/2022-042

Årsredovisning 2021, Västra Mälardalens Kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Västra Mälardalens kommunalförbund har inkommit med årsredovisning för år 2021.

Revisorerna i Västra Mälardalens kommunalförbund har inkommit med revisionsberättelse för år 2021. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 72

KS 108/2022-042

Årsredovisning 2021, Räddningstjänsten Mälardalen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Räddningstjänsten i Mälardalen har inkommit med årsredovisning för år 2021.

Revisorerna i Räddningstjänsten i Mälardalens har inkommit med revisionsberättelse för år 2021. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 73

KS 48/2022-042

Årsredovisning 2021, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd har inkommit med årsredovisning för år 2021.

Arboga kommuns revisorer och deras sakkunniga biträden granskar överförmyndarnämndens årsredovisning i samband med granskningen av kommunens årsredovisning.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 74

KS 136/2022-008

Uppdrag till fritids- och kulturnämnden att ta fram politiskt program för fritids- och kulturområdet i Arboga kommun.**Kommunstyrelsens beslut**

1. Fritids- och kulturnämnden får i uppdrag att i samverkan med föreningslivet ta fram program för fritids- och kulturområdet i Arboga kommun.
2. Uppdraget ska återrapporteras under hösten 2022.

Sammanfattning

Arbogas vision är att vara en plats för inspiration. Ett rikt fritids- och kulturliv ger ett stort bidrag till inspirationen.

Intresset för fritids- och kulturaktiviteter är stort i Arboga och utbudet är brett med någonting för alla. Ett rikt fritids- och kulturliv bidrar till stadens attraktivitet för boende, näringsliv, handel och besöksnäring och utgör en viktig del av det moderna samhället.

För att ytterligare stärka och utveckla fritids- och kulturlivet i Arboga föreslås att program för fritids- och kulturområdet i Arboga kommun tas fram.

En fritids- och kulturprogram riktar sig i första hand till kommunens medborgare. Programmet är ett kommunövergripande dokument som syftar till att synliggöra kommunens långsiktiga ambitioner och inriktning inom fritids- och kulturområdet. Programmet ska också stärka och utveckla kultur- och fritidsområdet och vara ett stöd i det framtida arbetet för såväl förtroendevalda som anställda i Arboga kommun.

Skickas till:
Fritids- och kulturnämnden
Akten



Kommunstyrelsen

§ 75

KS 67/2022-109

Uppdrag från kommunfullmäktige från 2021 och tidigare som inte är återrapporterade**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Uppdraget att ta fram riktlinjer för upphandling av livsmedel, dnr 126/2020, förklaras utfört och ärendet avslutas.
2. Övrig uppdag som kommunfullmäktige lämnat, kvarstår och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 24 april 2003 § 91 ska kommunstyrelsen och nämnderna till kommunfullmäktiges sammanträde i april varje år redovisa de uppdag som kommunfullmäktige lämnat under föregående år, eller tidigare, som ännu inte avrapporterats.

Barn- och utbildningsnämnden behandlade ärendet den 10 mars 2022 § 22 och meddelar att inget uppdag kvarstår.

Socialnämnden behandlade ärendet den 16 februari 2022 § 19 och meddelar att inget uppdag kvarstår.

Fritids- och kulturnämnden behandlade ärendet den 1 februari 2022 § 8 och meddelar att de har 8 uppdag som kvarstår. Uppdragen består av besvarande av 1 motion och 7 medborgarförslag. Obesvarade motioner och medborgarförslag redovisas i separat ärende.

Kommunstyrelsens uppdag, inklusive ärenden som blivit överflyttade från tekniska nämnden till kommunstyrelsen och Arboga Kommunalteknik AB, redovisas i skrivelse daterad den 22 mars 2022.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 76

KS 65/2022-101

Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 5 kap 35 § ska en motion om möjligt beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom ett år så ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Kommunstyrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

I denna redovisning som presenteras vid kommunfullmäktiges sammanträde den 21 april finns en motion som inte beretts färdigt inom ett år efter att den väckts.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 77

KS 65/2022-101

Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 27 september 2007 har den som är folkbokförd i Arboga kommun möjlighet att väcka ärenden genom medborgarförslag i kommunfullmäktige.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33 ska medborgarförslag beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes. Fullmäktige får överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om beredningen inte kan avslutas inom ett år så ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva medborgarförslaget från vidare handläggning.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

I denna redovisning som presenteras vid kommunfullmäktiges sammanträde den 21 april finns det fem medborgarförslag som inte kommer ha beretts färdigt inom ett år efter att de väcktes.

Medborgarförslag kan överlämnas till styrelse/nämnd för besvarande. Svaren meddelas då kommunfullmäktige.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 78

KS 24/2022-002

Delegationsbeslut 2022**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
Röstinstruktion, årsstämma Västmanlands läns Luftvårdsförbund	B11	KSO	2022-02-22	85/2022
Röstinstruktion, förbundsstämma Hjälmarens vattenvårdsförbund	B11	KSO	2022-02-25	89/2022
Ramavtal, konsult, område geoteknik, miljögeoteknik, hydrologi och dagvatten.	F4	KD	2022-02-28	93/2022
Ramavtal, säkerhetstjänster	F4	KD	2022-03-01	94/2022
Ramavtal, kemtekniska-, hygien-, engångs- och städmaterial	F4	KD	2022-03-03	101/2022
Anställning av näringslivschef	D3	HR	2022-03-10	24/2022
Yttrande, hemvärnsansökan	A7	KD	2022-03-16	123/2022

Delegater

KSO – Kommunstyrelsen ordförande

KD – Kommundirektör

HR – HR-chef

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 79

KS 23/2022-009

Meddelande till kommunstyrelsen 2022**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling	Ankdatum	Rikt	Avs/mott
87/2022	Förebyggande rådets minnesanteckningar 2022-02-15	2022-02-24	Upp	
485/2021	Handlingsprogram från 2022, Räddningstjänsten Mälardalen	2022-03-01	In	Räddningstjänsten Mälardalen
102/2022	Lokalt kollektivavtal – LOK 21 Avtal om utbyte av personuppgifter	2022-01-31	Upp	
45/2021	Rapport, resultat från recipientkontroll 2021, Eskilstunaåns avrinningsområde	2022-03-14	In	Hjälmarens vattenvårdsförbund
	Protokoll, direktionen för Västra Mälardalens Kommunalförbund 2022-03-09	2022-03-17	In	Västra Mälardalens Kommunalförbund

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 80

KS 88/2022-009

Kommuninvest föreningsstämma 2022, röstinstruktion till ombud

Kommunstyrelsens beslut

1. Röstombudet uppmanas att rösta enligt styrelsens förslag till beslut.

Sammanfattning

Kommuninvests föreningsstämma äger rum den 31 mars 2022.
Kommunens röstombud är Christina Johansson (M).

Skickas till:
Christina Johansson
Akten



Kommunstyrelsen

§ 81

Information om kommunens arbete med flyktingar från Ukraina

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kanslichefen informerar om kommunens arbete med flyktingar från Ukraina.

- Information på kommunens hemsida på engelska och ukrainska.
- Skolan: timanställer personal som tidigare arbetat med flyktingmottagning. Träffar flyktingfamiljer för att inventera barnens ålder, skolbakgrund, behov.
- Fritid och kultur: Biblioteket har publicerat information på ukrainska på hemsidan (och redan haft besökare). Kulturskolan och Gluggen planerar för vad de kan erbjuda ukrainska barn och ungdomar. Flera föreningar erbjuder träning och aktiviteter.
- Civilsamhället: Planering pågår för bättre samordning av vad olika aktörer gör och kan erbjuda.

Migrationsverket har ansvar för boende, kost och logi och har tecknat avtal med privata aktörer i kommunen beträffande lägenheter. Kommunen har fått frågan om att erbjuda boenden, men efter inventering konstaterades att inga boenden fanns som uppfyller ställda krav utan att omfattande åtgärder och anpassningar först vidtogs.

Kommunen deltar i samverkansmöten med andra kommuner, länsstyrelsen, regionen, Migrationsverket, polis, kyrkor, civilsamhälle m fl, för att dela lägesbild och för att samverka på bästa sätt i flyktingmottagandet.