



ARBOGA KOMMUN

Taxa kopior, avskrifter och skanning av allmänna handlingar och större pappersformat

Antagen av kommunfullmäktige 2017-11-23 § 139

Uppräkning av index från och med 2020-01-01

Uppräkning av index från och med 2021-01-01

Uppräkning av index från och med 2022-01-01

Uppräkning av index från och med 2023-01-01



Innehåll

1	Arboga kommuns taxa för kopior, avskrifter och skanning av allmänna handlingar och större pappersformat	3
1.1	Avgift som taxan omfattar	3
1.2	Avgift för beställning av kopiering av allmänna handlingar	3
1.3	Digital fil	4
1.4	Avgift för beställning av kopiering från mikrofilm eller mikrofiche	4
1.5	Avgift för beställning av avskrifter	4



1 Arboga kommuns taxa för kopior, avskrifter och skanning av allmänna handlingar och större pappersformat

1.1 Avgift som taxan omfattar

- kopia eller avskrift av allmän handling
- utskrift av upptagning för automatisk databehandling
- kopia från mikrofilm eller microfiche
- kopia av video- eller ljudbandsupptagning eller utskrift av ljudbandsupptagning

Finns det i statlig författning eller annan kommunal bestämmelse avvikande föreskrifter om avgifter ska de i stället gälla.

De i denna taxa antagna timavgifterna och för beställning av kopior i storformat och udda format (större än A3) får justeras med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Konsultindex K21 som följer upphandlade ramavtal. Bas för indexuppräkningsåret är januari månad 2018 och avstämning av index sker i augusti året innan taxan avser.

1.2 Avgift för beställning av kopiering av allmänna handlingar

Med kopior avses både kopiering av pappershandling samt utskrift av digital handling.

Kopior A4 sv/vitt eller färg			
- beställning under 10 sidor	gratis		
- beställning av 10 sidor	51 kr		
- kopior därutöver	2 kr/sida		
Kopior A3	5 kr/sida		
	Sv/vitt	Färg	Fullfärg
Kopior A2 *	42 kr/sida	51 kr/sida	383 kr/sida
Kopior A1 *	51 kr/sida	64 kr/sida	450 kr/sida
Kopior A0 *	64 kr/sida	75 kr/sida	619 kr/sida
50x70 cm *	58 kr/sida	70 kr/sida	450 kr/sida
70x100 cm *	64 kr/sida	75 kr/sida	563 kr/sida
Udda format *	58 kr/m	70 kr/m	506 kr/m

Finns det särskilda skäl, som t ex att en beställning av en större mängd handlingar delas upp i flera mindre - och därmed är



avgiftsfria – får avgift tas ut med 50 kr från första sidan avseende formaten A4 och A3.

* För kopia och utskrift av storformat (A2-A0 samt andra format) debiteras även grundpris om 50 kr per tillfälle.

Med färg avses mindre ej täckande färgområden, som exempelvis linjer på en karta. Med fullfärg avses fullt täckande ytor.

1.3 Digital fil

Skapa digitala A4 och A3 handlingar 1-9 sidor kostnadsfritt. Därutöver 50 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Översändande via e-post av handlingar som redan vid beställningen finns i digitalt format är avgiftsfri.

Skanning av storformat debiteras med 365 kr per påbörjad arbetstimme. Minsta debitering är 180 kronor.

1.4 Avgift för beställning av kopiering från mikrofilm eller microfiche

A4	5 kr per sida
A3	10 kr per sida

1.5 Avgift för beställning av avskrifter

Avskrift av arkivhandling, inklusive ljudband	128 kr per påbörjad fjärdedels timme
--	---

Avgifter inom ramen för uppdragsverksamhet omfattas inte av denna taxa.

- Avgift tillämpas även när kopia översänds per fax.
- Avgift gäller per sida och inte per papper, ett papper med dubbelsidig text blir alltså 2 sidor.
- Karta, ritning eller bild i större format kan myndigheten välja att enbart låta den sökande ta del av på stället eller så kan myndigheten ta hjälp av extern part för kopiering. All kostnad som uppstår får den som begär ut handling stå för.
- Den som gjort begäran om utlämnande av handling ska upplysas om att avgift kommer att tas ut via faktura. Det är inte tillåtet att ta ut avgift i förskott utan avgiften faktureras eller så kan



- handlingarna skickas mot postförskott. Beställaren ska faktureras enligt Arboga kommuns ordinarie rutiner för kundfakturerings.
- Utgående moms ska inte debiteras vid beställning av A3 och A4 kopior. Moms tillkommer på samtliga avgifter avseende övriga format.
 - Avgiften tillfaller den verksamhet som hanterar beställningen.
 - Vid återkommande beställningar av A4 och A3 kopior av allmän handling är det lämpligt att samfakturera för att slippa ta ut en mindre summa vid varje utlämningstillfälle. Periodens beställningar betraktas då som en beställning vilket innebär att grundavgiften på 100 kronor för de första 50 sidorna då bara tas ut en gång per faktura. Från sida 51 blir då avgiften 2 kronor per sida oavsett hur många sidor beställningen totalt omfattar under perioden.
 - Ersättning ska tas ut för portokostnad om försändelsen väger mer än 20 gram samt för eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att skicka kopiorna.
 - Utlämnande verksamhet har möjlighet att besluta om undantag från avgiftsuttag om det finns särskilda skäl.
 - Part i ärende har rätt att få del av beslut och andra handlingar i ärende som rör dem, utan kostnad.
 - Avgift för kopior av allmänna handlingar ska inte tas ut internt mellan kommunens nämnder eller i förhållande till de kommunala bolagen eller kommunalförbund i vilket kommunen är medlem. Avgift för kopior tas inte heller ut till politiska partier eller massmedia. Gäller ej storformat.
 - Utskrift av primärkartematerial på storformatskrivare är undantaget denna taxa då det regleras i kart- och mättaxan.
 - Vid beställning och upprättande av nybyggnadskarta ingår utskrift av kartan i tre exemplar.

Kommunstyrelsen har rätt att göra de förändringar i taxan som motsvaras av förändringar i den statliga avgiftsförordningen (1992:191).