



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset, kl 13:00–15:20
Ledamöter	Jonna Lindman (M) ordförande, Håkan Tomasson (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Tony Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD), Hans Ivarsson (C), Sara Axelsson Gustafsson (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V), Carina Björndahl (MP)
Tjänstgörande ersättare	Stefan Gunnarsson (SD), Åsa Göransson (S)
Övriga	Christina Johansson (M), Richard Fallqvist (L), Kerstin Rosenkvist (S), Eva Aldén Luthman (V). Anders Neuman kommundirektör, Ricardo Dojorti Samhällsbyggnadschef § 93-96, Hans Nilsson planarkitekt § 93-96, Leo Pedersen planarkitekt § 93-96, Sofia Dahlerus HR-chef § 97, Samuel Strömgren näringslivschef § 98, Maria Söderman ekonomischef § 101, Magnus Andersson teknisk chef/vd Kommunfastigheter i Arboga AB § 105, Kajsa Landström kommunsekreterare, Aydan Eminbeili praktikant.

Utses att justera Tony Pehrsson

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2023-05-22

Sekreterare _____ Paragrafer 92–125
Kajsa Landström

Ordförande _____
Jonna Lindman

Justerare _____
Tony Pehrsson

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2023-05-16 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp 2023-05-22 Anslaget tas ned 2023-06-13

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift _____



Kommunstyrelsen

Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Antagande av planändring, kv Bälgen 8	5
Planlista för detaljplaner 2023	6
Försäljning av tomträttsfastigheten Oxenstjerna 4, information.....	9
Nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina.....	10
Systematiskt arbetsmiljöarbete 2022, uppföljning Arboga kommun	11
Etableringsplan.....	12
Kommunstyrelsens underlag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026	13
Tertialuppföljning för kommunstyrelsen 2023	16
Tertialuppföljning för Arboga kommun 2023.....	18
Organisation för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter	21
Justering av Reglementen för kommunstyrelsen, övriga nämnder, krisledningsnämnd samt gemensamma arbetsformer	25
Bemötandekod för förtroendevalda i Arboga kommun	26
Upprättande av ett gruppboende enligt LSS	27
Mälarenergi Elnät AB, förslag till reviderat aktieägaravtal och reviderad bolagsordning	28
Svar på motion - För barnens bästa	29
Svar på motion - Stärk skolan roll	31
Svar på motion - Gratis broddar till Arbogabor över 65 år	33
Uppdrag från kommunfullmäktige från 2022 och tidigare som inte är återrapporterade.....	35
Redovisning av kommunalt partistöd Arboga kommun år 2022	36
Verksamhetsberättelser för kommunens råd år 2022	37
Rapport, Granskning av bokslut och årsredovisning för Arboga kommun 2022	38
Svar på granskning av kommunens arbetsmiljöarbete, riskbedömning och kommunikation med medarbetarna vid förändringar	40



Kommunstyrelsen

Rapport, Revisorernas grundläggande granskning 2022 - kommunstyrelsen ...	42
Rapport, Uppföljande granskning 2019-2022.....	43
Förordnande av säkerhetsskyddschef.....	45
Utbildning och övningsplan 2023-2026 enligt Lag om kommuners åtgärder inför och vid extraordinära händelser	48
Årsredovisning 2022 för kommunstyrelsens stiftelser	49
Årsredovisning 2022, VafabMiljö Kommunalförbund	50
Årsredovisning 2022, Samordningsförbundet Västra Mälardalen.....	51
Årsstämma 2023, Västmanlands Tolkservice, röstinstruktion	52
Delegationsbeslut 2023	53
Meddelanden till kommunstyrelsen 2023	55
Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag	57



Kommunstyrelsen

§ 92

Fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan fastställs.



Kommunstyrelsen

§ 93

KS 316/2022-214

Antagande av planändring, kv Bälgen 8**Kommunstyrelsens beslut**

1. Granskningsutlåtande och samrådshandling avseende planändring för kvarteret Bälgen godkänns.
2. Förslag till planändring för kvarteret Bälgen godkänns.

Sammanfattning

TBO Haglinds inkom den 19 augusti 2022 med ansökan om planbesked för ändring av detaljplanen för fastigheten Bälgen 8, del av kvarteret Bälgen. Av ansökan framgår behov av utbyggnation av vissa delar i befintliga kontorslokalerna. Utbyggnationen är inte genomförbar enligt gällande detaljplan, EII-1/1982, som reglerar att den aktuella marken inte får bebyggas, prickmark. Arboga kommun lämnade den 3 oktober 2022 ett positivt planbesked och ett planavtal har tecknats.

Syftet med detaljplaneändringen är att minska utbredningen av prickmark längsmed Jädersvägen inom fastigheten Bälgen 8, så att utbyggnationen kan genomföras.

Genomförandetiden för planändringen är fem år från det datum då planändringen vinner laga kraft. Efter genomförandetidens utgång fortsätter planen att gälla tills den ändras eller upphävs.

Planändringen var ute på samråd från den 3 mars till och med den 24 mars 2023. Därefter har planändringen varit ute på granskning från den 5 april till och med den 26 april 2023. Under granskning inkom tre yttranden. Synpunkterna har bemötts i granskningshandlingen.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 94

KS 57/2023-214

Planlista för detaljplaner 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.
2. Planlistan återkommer i höst efter att resultatet av pågående flytt- och boendestudie är sammanställt.

Sammanfattning

För närvarande finns 16 stycken öppna planärenden. För att effektivt kunna styra resurser, både personella och ekonomiska, till de mest angelägna detaljplanerna krävs prioritering av planärendena. Planlistan nedan visar gällande detaljplaneuppdrag och detaljplanernas föreslagna prioritering samt uppdrag som föreslås utgå. Prioritets-skalan är 1-3, där 1 innebär hög prioritering av ekonomiska och personalresurser och 3 avvaktar diverse beslut och/eller ändrade förutsättningar. Planlistan revideras löpande vid förändrade förutsättningar samt efter att olika detaljplaner tillkommer och avslutas. Planlistan lyfts för avstämning och beslut i kommunstyrelsen kontinuerligt.

Sedan planlistan fastställdes i april 2022 har åtta planuppdrag tillkommit; detaljplan för kvarteret Guldsmeden, Södra Brattberget etapp 2, Eriksholm 1, Sörgarlinge 2:13, Brattberget Fågelsjövägen samt en planändring för kvarteret Bälgen. Två detaljplaner har vunnit laga kraft; detaljplan för Ärlan 12 med flera som möjliggör för en ny grundskola samt detaljplan för Syrenen som möjliggör för flerbostadshus.

Detaljplan för Vinbäcken föreslås utgå då den inte längre bedöms vara aktuell att genomföra.

Prio.	Detaljplan	Syfte	Status	Finansiering	Total kostnad
1.	Kv. Guldsmeden	Bostäder/ Stadsutveckling	Pågående	Driftbudget/ planavtal	550 000 kronor



Kommunstyrelsen

1.	Södra Bratt- berget etapp2	Bostäder	Pågående	Driftbudget	550 000 kronor
1.	Norra Skogen	Planprogram	Pågående	Driftbudget	1 312 000 kronor
1.	Kv. Bälgen	Planändring	Pågående	Planavtal	
1.	Holmsätter 1:3	Bostäder	Pågående	Driftbudget	550 000 kronor
1.	Eriksholm 1	Bostäder	Pågående	Driftbudget	287 000 kronor
1.	Sörgarlinge 2:13	Bostäder	Uppstart	Planavtal	-
1.	Prästgårdet 2:1	Teknisk anläggning	Pågående	Planavtal	-
1.	Åbrinken etapp 3 och 4	Bostäder	Pågående	Driftbudget	497 000 kronor
2.	Brattberget Fågelsjövägen	Bostäder	Uppstart	Driftbudget	270 000 kronor
2.	Manhem 4	Administrativ ändring	Uppstart	Planavtal	
2.	Hjorten 8	Bostäder	Uppstart	Driftbudget	170 000 kronor
2.	Sturevallen	Centrum	Uppstart	Driftbudget	550 000 kronor
3.	Östra Brattberget	Bostäder	Inväntar markför- handling	Driftbudget	-
3.	Abborren 5	Bostäder/ centrum	Avvaktande	Planavtal	



Kommunstyrelsen

3.	Gripen	Handel	Avvaktande	Planavtal	-
3.	Holmsätter 1:3	Skola	Avvaktande beslut	Driftbudget	
	Utgående planer:	Syfte:			
	Vinbäcken	Bostäder			

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 95

KS 29/2022-210

Försäljning av tomträttsfastigheten Oxenstjerna 4, information

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-10, § 17, att kommunstyrelsen får i uppdrag att värdera, och genom friköp, försälja tomträttsfastigheten Oxenstjerna 4. Friköp sker till marknadsvärde enligt oberoende värdering.

Köpekontrakt föreligger vari kommun försäljer fastigheten till tomt-rättsinnehavaren. Köpeskillingen uppgår till 2 miljoner kronor.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 96

KS 230/2022-303

Nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina**Kommunstyrelsens beslut**

1. Nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina godkänns.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2022-09-27 presenterades förslag på vattenförsörjning till snötillverkningen i Teknikbacken genom uttag från Arbogaån, via en pumpstation som placeras vid ån samt ledning till Teknikbacken. Idag sker snötillverkningen med dricksvatten och begränsas av den vattenmängd Arboga Vatten och Avlopp AB kan tillåta.

Två alternativ till finansiering av investeringsutgiften presenterades.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-27, § 139

1. Teknisk chef, VD för Arboga Vatten och avlopp AB, föreningskonsulent får tillsammans med föreningen Arboga Alpina gå vidare med alternativ 2 (Föreningen Arboga Alpina söker pengar för en stor del av investeringsutgiften från externa organisationer).
2. Frågan om finansiering hänskjuts till kommande Strategisk och ekonomisk plan.
3. Kommunstyrelseförvaltningen får uppdrag att omförhandla nuvarande nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina.

Omförhandlat nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina föreligger.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 97

KS 56/2023-008

Systematiskt arbetsmiljöarbete 2022, uppföljning Arboga kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen

Sammanfattning

Systematiskt arbetsmiljöarbete är arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

De centrala aktiviteterna i SAM är att arbetsgivaren regelbundet ska undersöka arbetsmiljön, genomföra de åtgärder som krävs för att minska eller ta bort risker och att sedan kontrollera att genomförda åtgärder får effekt.

Varje år sammanfattar och följer alla ansvariga chefer upp sitt arbete med det systematiska arbetsmiljöarbetet i Arboga kommun. Arbetet genomförs i samverkan med skyddsombud. Det övergripande resultatet för hela Arboga kommun har sammanställts i rapporten årlig uppföljning SAM 2022, Arboga kommun.

Skickas till:
HR-enheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 98

KS 137/2023-140

Etableringsplan

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att ta fram en Etableringsplan.
2. Arbetet finansieras inom ordinarie ekonomiska ram och beräknas vara klart för beslut i kommunstyrelsen under mars 2024.

Sammanfattning

2023–2026 kommer Vattenfall eldistribution (VFED) och Mälarenergi elnät (MEE) genomföra ett genomgripande infrastrukturarbete med byggande av nytt regionalnät (VFED) med tillhörande nätstationer (MEE) på sträckan Himmeta-Arboga-Kungsör. Därefter kommer MEE arbeta med förstärkningar av lokalnätet och stärka överföringskapaciteten för effekttillskott till hela Arboga. Koncessionen för regionalnätet är inskickad av VFED till Energimarknadsinspektionen.

Infrastruktursatsningen kan skapa en helt ny attraktivitet för att etablera företag i Arboga kommun. Enligt uppgift (från MEE) kommer Arboga kommuns effekt tredubblas i samband med att 130 kV-ledningar byggs från stamnätet.

Kommunstyrelseförvaltningen behöver genomföra ett strategiarbete. En etableringsplan med påföljande aktiviteter i kommande verksamhetsplaner kan stödja arbetet med att Arbogas näringsliv växer och utvecklas utifrån kommunens nya effekttillgång. Etableringsplanen är till för att stärka det taktiska och operativa arbetet, samt att möjliggöra aktivitetsplaner som bygger på proaktivitet och utåtriktat attraktionsarbete.

Etableringsplanen ska, förutom att kommunicera en nulägesanalys, svara på frågor kring vilka principer som är ledande i Arboga kommuns processarbete kring etableringar av nya företag och arbetsställen och fungera som ett styrdokument till måldokument och verksamhetsplaner.

Skickas till: Näringslivsenheten, Akten



Kommunstyrelsen

§ 99

KS 99/2023-041

Kommunstyrelsens underlag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens underlag för Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 godkänns och överlämnas till budgetberedningen.

Sammanfattning

Underlaget är en analys som beskriver och värderar verksamhetens nuläge och framtid. Utifrån den preliminära ramen och analys av nuläge och framtid genomförs en ekonomisk avstämning. Analysen innehåller även styrelsens investeringsbehov de kommande tre åren.

Nuläge och framtid

Arboga befinner sig i en situation med ett gott ekonomiskt resultat åren 2020-2022 men med ekonomisk mer ansträngd situation på sikt. Framåt ökar behoven av välfärdstjänster. Befolkningsförändringen är en av de stora utmaningarna. Utvecklingen innebär att kostnaderna för demografin ökar snabbare än intäkterna, och det behövs ett ökat fokus på effektivisering och omprioriteringar. Det finns ett stort behov av investeringar vilket innebär att det krävs ett större driftöverskott för att inte i hög grad behöva låna till investeringarna. I Arboga finns stort behov av en ny grundskola och ytterligare platser inom vård och omsorg.

En god ekonomisk hushållning ställer krav på att kommunen har en långsiktighet i sin planering. Det kräver till exempel en analys av verksamhetsförändringar på grund av den demografiska utvecklingen och att se koncernen i sin helhet. Det kommer finnas behov av årliga effektiviseringar/ omprioriteringar. Kan kommunen få ett starkt finansiellt handlingsutrymme finns goda förutsättningar att anpassa sig till framtiden utan skattehöjningar och alltför omfattande neddragningar i verksamheten.

Kompetensförsörjningen för kommunens välfärdsuppdrag är en stor utmaning för kommunen som organisation. Konkurrenten om



Kommunstyrelsen

arbetskraften ökar bland annat till följd av stora pensionsavgångar och demografiförändringar. För att trygga kompetensförsörjningen kommer arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare och ledarskapsutveckling fortsatt att vara i fokus.

För att upprätthålla den planberedskap som kommunen avser ha för framtiden behöver ytterligare detaljplaner tas fram. För att klara bostadsförsörjningen inför en demografisk utveckling måste fler bostäder av olika slag för äldre skapas. Det är viktigt att kunna möta upp med attraktiv, detaljplanelagd och byggklar mark för olika kategorier boende. Likaså att ha en bra planberedskap för att kunna erbjuda mark till försäljning för nyetableringar och för befintliga verksamheter i kommunen. För att kunna få fler etableringar till Arboga är det avgörande att få en betydligt bättre elförsörjning än nuläget. Ett arbete pågår tillsammans med Vattenfall och Mälarenergi.

I styrelsens nuläge och framtid betonas även vikten av ledarskap och medarbetarskap, kommunikation, samverkan, kompetensförsörjning, kommunnytta, digitalisering, resursfördelningsmodeller, beslutsstöd, besöksnäring, näringslivsfrågor och planberedskap.

Ekonomisk avstämning

Den preliminära ramen för 2024 som angavs på ledningsdialogen i mars 2023 innebar ett effektiviseringskrav på cirka 1,4 miljoner kronor för kommunstyrelsens verksamheter. För att kunna bibehålla nuvarande verksamhet till samma omfattning och kvalitet, med hänsyn tagen till både kostnadsökningar och kostnadsminskningar, behövs inklusive effektiviseringskravet en utökning av ramen med cirka 1,7 miljoner kronor. För att kunna genomföra ytterligare satsningar i det som beskrivs under rubriken Nuläge och framtid inom förvaltningen behövs ytterligare cirka 1 miljon kronor. Sedan finns ytterligare behov av tillskott till Västra Mälardalens Kommunalförbund, Västra Mälardalens Myndighetsförbund, Räddningstjänsten Mälardalen, Arboga Kommunalteknik AB och Överförmyndarnämnden samt driftkonsekvenser med anläggning av investeringar. Det finns ett investeringsbehov (exklusive exploatering för år 2024 på 46,4 miljoner kronor, år 2025 på 51,7 miljoner kronor och för år 2026 31,4 miljoner kronor.



Kommunstyrelsen

Skickas till:

Budgetberedningen/Ekonomikontoret

Akten



Kommunstyrelsen

§ 100

KS 181/2023-042

Tertialuppföljning för kommunstyrelsen 2023**Kommunstyrelsens beslut**

1. Tertialuppföljningen 2023 för kommunstyrelsen godkänns.

Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Verksamhet under årets första del:

- Ett axplock av aktiviteter under första delen av året.
- Ett antal utvecklingsprojekt så som politiskt program kommande mandatperiod, grafisk profil och utredning av fritids- och kulturförvaltningen
- Planlista för kommande detaljplaner
- Planprogram Norra skogen
- Digitalisering av detaljplaner
- Ett antal rekryteringar
- Utveckling besöksnäring, det lokala företagsklimatet och etableringsarbetet



Kommunstyrelsen

- Säkra elförsörjning
- Utvärdering stödfunktioner
- Kompetensförsörjning
- Löneöversyn
- Upphandling företagshälsovård
- Förberedelse för ny administrativ enhet
- Utveckling nämndadministration
- Digitalisering
- Politikerutbildning
- Befolkningsprognos
- Implementering inköpsorganisation
- Nulägesanalys
- Revidering finanspolicy

Kommunstyrelsen visar en positiv budgetavvikelse i helårsprognosen på 500 tkr. Investeringarna visar i helårsprognosen en netto-utgift på 50,5 miljoner kr jämfört med budgeterade 63,7 miljoner kr, vilket innebär en avvikelse på 13,2 miljoner kr. Orsaker till överskottet består av fyra delar. Tidsförskjutning i det fleråriga projektet att renovera Storgatan, Elljusspår på söder är nästan klar och blev något billigare än budgeterat. Ny infart till Vasagymnasiet kommer ej ske 2023 utan tidsförskjuts till 2024.

Skickas till:
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 101

KS 181/2023-042

Tertialuppföljning för Arboga kommun 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden ska på kommunstyrelsens möte den 20 juni redovisa muntligt, utifrån inlämnad åtgärdsplan, åtgärder för att komma i ekonomisk balans år 2023.
2. Socialnämnden ska till kommunstyrelsen i september redovisa pågående åtgärder för att komma i ekonomisk balans år 2024.
3. Tertialuppföljningen 2023 för Arboga kommun godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Tertialuppföljning för Arboga kommun innehåller driftuppföljning, investeringsuppföljning, uppföljning mot finanspolicyn, arbetsmarknadsstatistik samt statistik avseende sjukfrånvaro. Mer om respektive nämnds/styrelsens prognoser, åtgärdsplaner och verksamhet hänvisas till respektive nämnds/styrelsens uppföljning.



Kommunstyrelsen

Det budgeterade årets resultat uppgår till 0,1 miljoner kronor. Helårsprognosen är 9,3 miljoner kronor vilket innebär en positiv budgetavvikelse på 9,2 miljoner kronor och motsvarar 1,0 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag.

Nämnderna/styrelsen redovisar i helårsprognosen för 2023 ett ekonomiskt underskott 1,7 miljoner kronor. Prognosen för skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning visar ett överskott jämfört mot budget med 7,5 miljoner kronor. Skatteintäkterna har en positiv avvikelse på 1,9 miljoner kronor varav slutavräkning 2022 utgör 2,5 miljoner kronor och skatteintäkterna -0,6 miljoner kronor lägre än budgeterat. Utjämningen har en positiv avvikelse på 5,9 miljoner kronor samt fastighetsavgiften prognostiseras ett underskott på -0,3 miljoner kronor.

Finansnettot visar i helårsprognosen på en positiv budgetavvikelse på 7,1 miljoner kronor och avser högre ränteintäkter på utelämnade lån med 4,4 miljoner kronor mot Kommunfastigheter i Arboga AB på grund av högre genomsnittsränta i koncernen. Även högre ränteintäkter på likvida medel genererar en positiv avvikelse med 2 miljoner kronor samt att prognosen för borgensintäkter är positiv med 0,9 miljoner kronor. För finansiella kostnader prognostiseras underskott med -0,2 miljoner kronor på grund av högre finansiella kostnader gällande pensioner.

Om det kvarstår ekonomiska avvikelser som inte kan vidtas inom förvaltningens delegation ska en åtgärdsplan upprättas av förvaltningen. Av åtgärdsplanen ska det framgå på vilket sätt och i vilken verksamhet nämnden avser vidta åtgärder som säkerställer att uppnå ekonomisk balans och måluppfyllelse. Åtgärdsplan finns med i berörda nämnder men för Barn- och utbildningsnämnden behöver denna förtydligas vilka effekter som uppnås för 2023. Då berörd nämnd trots inlämnad åtgärdsplan fortfarande prognosticerar underskott för innevarande år är det angeläget att redovisa åtgärder för att nå en ekonomi i balans. Socialnämnden ska även till kommunstyrelsen i september redovisa pågående åtgärder för att komma i ekonomisk balans år 2024.



Kommunstyrelsen

Investeringarna visar i helårsprognosen en nettoutgift på 57,5 miljoner kronor jämfört med budgeterade 70,8 miljoner kronor, vilket innebär en avvikelse på 13,3 miljoner kronor. Orsaker till överskottet beror på bland annat tidsförskjutning i det fleråriga projektet att renovera Storgatan, elljusspår på söder är nästan klar och blev något billigare än budgeterat. Ny infart till Vasagymnasiet kommer ej ske 2023 utan tidsförskjuts till 2024. Dessa delar härrör främst till kommunstyrelsens verksamheter. Investeringar i inventarier på övriga nämnder förväntas genomföras enligt plan och redovisar ingen avvikelse i prognos mot budget.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget till beslut medför inga direkta konsekvenser som rör barns rättigheter.

Skickas till:

Kommunfullmäktige/ meddelande

Akten



Kommunstyrelsen

§ 102

KS 105/2022-001

Organisation för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens förslag remitteras till fritids- och kulturnämnden för yttrande innan kommunfullmäktiges behandling av ärende den 1 juni 2023.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Fritids- och kulturförvaltningen upphör som egen förvaltning från och med den 1 juli 2023.
2. Fritids- och kulturförvaltningens Ungdomsenhet (kulturskola och fritidsgård) överförs till barn- och utbildningsförvaltningen och ingår i barn- och utbildningsnämndens ansvar. Övriga enheter övergår till kommunstyrelseförvaltningen.
3. Ekonomisk driftram för Ungdomsenheten 2023 uppgår till 10 655 tkr och ekonomisk investeringsram för Ungdomsenheten 2023 uppgår till 360 tkr, vilka ska utgöra en del av barn- och utbildningsnämndens ekonomiska ram.
4. Fritids- och kulturnämnden fortsätter sitt uppdrag (reducerat med ansvaret för Ungdomsenheten) och nämnden administreras från kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-02-21, § 30

- Fritids- och kulturförvaltningen upphör som egen förvaltning från och med den 1 maj 2023.
- Fritids- och kulturförvaltningens Ungdomsenhet överförs till barn- och utbildningsförvaltningen. Övriga enheter överförs till kommunstyrelseförvaltningen.
- Kommunfullmäktige beslutar om den ekonomiska ramen för Ungdomsenheten, som en del av barn- och utbildningsnämndens ekonomiska ram.
- Fritids- och kulturnämnden fortsätter sitt uppdrag och nämnden samordnas från kommunstyrelseförvaltningen.



Kommunstyrelsen

- Kommundirektören får utredningsuppdrag att fortsätta utreda administrationen för att uppnå ytterligare samordning samt minska sårbarheten och stärka det administrativa stödet.

Den 10 mars 2023 inkom ett överklagande till Förvaltningsrätten i Uppsala. Parten för överklagandet ansåg att frågan hanterats felaktigt då kommunstyrelsen inte konsulterat fritids- och kulturnämnden innan beslutet fattats och att inte frågan om att lägga ned förvaltningen överlåtits till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen yttrade sig till Förvaltningsrätten den 28 mars 2023. Förvaltningsrättens dom inkom 2023-04-25. Förvaltningsrätten upphäver det överklagade beslutet. Förvaltningsrättens motiv:

"Enligt förvaltningsrättens bedömning finns ett utrymme att på nämndnivå fatta beslut om hur förvaltningen ska organiseras i olika avseenden. Det aktuella beslutet innebär dock att Fritids- och kulturnämnden inte kommer ha någon egen förvaltning alls. Ett sådant beslut innebär ställningstagande till en principiell fråga som det ankommer på fullmäktige att ta ställning till. Det aktuella beslutet strider därför mot 13 kap. 8 § kommunallagen. Beslutet ska därför upphävas. Vid denna utgång saknas skäl att ta ställning till frågan vilken betydelse frågan om samråd mellan nämnden och styrelsen, samt beslutets förenlighet med reglementet har för beslutets laglighet".

Uppdraget att utreda framtida omfattning och uppdrag för fritids- och kulturförvaltningen gavs av kommunstyrelsen den 29 mars 2022, § 69 till en extern utredare. Fritids- och kulturnämnden informerades om uppdraget vid sammanträde med nämnden den 19 april 2022 och den 14 juni 2022. En lägesrapport lämnades den 28 juni 2022 till kommunstyrelsens arbetsutskott och samtliga berörda nämnder (fritids- och kulturnämnden, kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden) informerades därefter i e-post om rapporten.

Den 27 september 2022, § 155 redovisades uppdraget för kommunstyrelsen i en utförlig rapport från den externa utredaren. Utifrån rapporten beslutade kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att tillsammans med skolchef, fritids- och kulturchef och övriga berörda att fortsätta utreda med inriktningen mot att bilda en ny förvaltning eller en stabil förvaltningsorganisation för fritids- och



Kommunstyrelsen

kulturverksamheterna. Detta arbete, tillsammans med tidigare nämnda utredning, resulterade i ett förslag utifrån ett verksamhets- och förvaltningsperspektiv till en stabil förvaltningsorganisation. Kommundirektören som fått utredningsuppdraget har informerat fritids- och kulturnämnden om utredningsuppdraget den 6 februari 2023, § 9 och nämnden tackade då för informationen.

Den 21 februari 2023, § 30 fattade kommunstyrelsen beslut om organisation för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter från och med den 1 maj 2023. Beslutet fattades i enlighet med framtaget tjänstemannaförslag, det vill säga, den organisation som förvaltningarna ansåg skulle bli den mest optimala för fritids- och kulturförvaltningens verksamheter.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget till beslut medför inga direkta konsekvenser som rör barns rättigheter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Fritids- och kulturförvaltningen upphör som egen förvaltning från och med den 1 juli 2023.
2. Fritids- och kulturförvaltningens Ungdomsenhet (kulturskola och fritidsgård) överförs till barn- och utbildningsförvaltningen och ingår i barn- och utbildningsnämndens ansvar. Övriga enheter övergår till kommunstyrelseförvaltningen.
3. Ekonomisk driftram för Ungdomsenheten 2023 uppgår till 10 655 tkr och ekonomisk investeringsram för Ungdomsenheten 2023 uppgår till 360 tkr, vilka ska utgöra en del av barn- och utbildningsnämndens ekonomiska ram.
4. Fritids- och kulturnämnden fortsätter sitt uppdrag (reducerat med ansvaret för Ungdomsenheten) och nämnden administreras från kommunstyrelseförvaltningen.

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar på tillägg: Kommunstyrelsens förslag remitteras till fritids- och kulturnämnden för yttrande innan kommunfullmäktiges behandling av ärende den 1 juni 2023.



Kommunstyrelsen

Skickas till:

Fritids- och kulturnämnden

Kommunfullmäktige

Akten



Kommunstyrelsen

§ 103

KS 435/2022-003

Justering av Reglementen för kommunstyrelsen, övriga nämnder, krisledningsnämnd samt gemensamma arbetsformer**Kommunstyrelsens beslut**

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om överföring av fritids- och kulturnämndens Ungdomsenhet till barn- och utbildningsnämnden från och med den 1 juli 2023, föreslår kommunstyrelsen kommunfullmäktige besluta

1. Justerat Reglemente för kommunstyrelsen, övriga nämnder, krisledningsnämnd samt gemensamma arbetsformer antas och gäller från och med den 1 juli 2023.

Sammanfattning

Under förutsättning att kommunfullmäktiges beslutar överföra fritids- och kulturnämndens Ungdomsenhet till barn- och utbildningsnämnden från och med den 1 juli 2023, ska Reglementet för fritids- och kulturnämnden samt för barn- och utbildningsnämnden justeras.

I föreliggande förslag till Reglemente har Ungdomsenheten, bestående av kulturskolan och fritidsgården, lagts till barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde och strukits från fritids- och kulturnämndens ansvarsområde.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 104

KS 142/2023-008

Bemötandekod för förtroendevalda i Arboga kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bemötandekod för förtroendevalda i Arboga kommun antas.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har utarbetat förslag till bemötandekod för förtroendevalda i Arboga kommun.

Förslaget har behandlats i förtroendemannarådet vid två tillfällen, 17 april och 8 maj 2023. Däremellan har gruppledarna haft i uppdrag att diskutera och förankra förslaget i respektive partigrupp.

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Akten



Kommunstyrelsen

§ 105

KS 406/2021-721

Upprättande av ett gruppboende enligt LSS

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att genomföra upphandling av ett nytt gruppboende enligt LSS på fastigheten Alphyddan 1 och återkomma till kommunstyrelsen för beslut om antagande av entreprenör.

Sammanfattning

I Arboga kommun finns sex gruppboendestäder och två serviceboendestäder enligt LSS. Platsbehovet har ökat och det finns behov av ytterligare platser. Om kommunen inte kan verkställa besluten i tid är risken stor att kommunen får betala särskild avgift.

Under hösten 2021 beställde kommunen ett uppdrag av Kommunfastigheter i Arboga AB att genomföra en lokaliseringstudie i samråd med samhällsbyggnadsenheten samt genomföra en projektering av ett gruppboende enligt LSS.

Lokaliseringstudien för ett nytt gruppboende pekade ut fastigheten Alphyddan 1 som mest lämplig. Fastigheten såldes av Arboga kommun till Kommunfastigheter i Arboga AB.

Kommunfastigheter i Arboga AB har genomfört projektering. Beräknad investeringsutgift medför en hyreskonsekvens för verksamheten på 2,8 miljoner kronor. Lokalförsörjningsplanen antagen hösten 2022 indikerade en hyreskonsekvens på 2,5 miljoner kronor.

Vid sammanträdet framkommer följande justering av förslaget till:

Kommunfastigheter i Arboga AB får i uppdrag att genomföra upphandling av ett nytt gruppboende enligt LSS på fastigheten Alphyddan 1 och återkomma till kommunstyrelsen för beslut om antagande av entreprenör.

Skickas till:

Kommunfastigheter i Arboga AB, Ordförande, Kommunfastigheter i Arboga AB, Socialnämnden, Akten



Kommunstyrelsen

§ 106

KS 177/2023-003

Mälarenergi Elnät AB, förslag till reviderat aktieägaravtal och reviderad bolagsordning

Kommunstyrelsens beslut

1. Inkomna synpunkter noteras.

Sammanfattning

Ett utkast till reviderat aktieägaravtal och reviderad bolagsordning för Mälarenergi Elnät AB har skickats ut på internremiss till samtliga politiska partier representerade i kommunfullmäktige.

Vid sammanträdet redovisas synpunkter.

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 107

KS 58/2022-101

Svar på motion - För barnens bästa**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen förklaras besvarad med hänvisning till barn- och utbildningsnämndens beslutade ändringar, liknande motionens intentioner, i "Regler och riktlinjer för förskola och fritidshem".

Sammanfattning

Andreas Silversten (S) har lämnat in en motion med följande förslag angående 15 timmars förskola per vecka:

- att Arboga kommun så snart som möjligt ändrar reglerna för de barn som går 15 timmar per vecka så att de får det fördelat på 3 dagar, tisdag, onsdag och torsdag, 5 timmar per dag (under skolans läsårstider).

Kommunfullmäktige beslutade 2022-01-27, § 13, att remittera motionen till kommunstyrelsen. Motionen har därefter remitterats till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Barn- och utbildningsnämndens svar:

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2022-09-15, § 70 om ändringar i "regler och riktlinjer för förskola och fritidshem" liknande de Andreas Silversten (S) föreslår.

Antagna ändringar i Regler och riktlinjer för förskola och fritidshem:

1. Barn till arbetslösa och föräldralediga som är hemma med yngre syskon har rätt till förskola 3 timmar per dag, eller 15 timmar per vecka. Vistelsetiderna beslutas i samråd med rektor.
2. Allmän förskola innebär alla barn från höstterminen det år de fyller 3 år, till och med vårterminen det år de fyller 6 år, har rätt till avgiftsfri förskola 525 timmar per läsår. Det motsvarar



Kommunstyrelsen

3 timmar per dag, eller 15 timmar per vecka. Vistelsetiderna
beslutas i samråd med rektor.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 108

KS 242/2022-101

Svar på motion - Stärk skolan roll**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med anledning av att förslaget för närvarande inte ryms i befintlig budgetram.

Reservation

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S), Åsa Göransson (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) och Carina Björndahl (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Sara Axelsson Gustafsson (S) har lämnat in en motion med förslag

att stärka elevhälsan med en talpedagog

att stärka elevhälsan med anställda ungdomscoacher med viss tjänstgöring också kvällstid

att verka för att aktivt öka skolans samarbete med andra viktiga aktörer för att arbeta mot psykisk ohälsa i ett tidigt skede

samt att sätta rimliga gränser för hur många elever en skolkurator, en psykolog, en läkare och en skolsköterska kan ha ansvar för (i dag finns inga sådana gränser).

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-06 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Därefter har motionen remitterats till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Barn- och utbildningsnämndens svar:

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom intentionen med motionen men saknar de ekonomiska resurserna som krävs för att verkställa förslaget. Ytterligare ekonomiska medel på drygt 2 miljoner skulle behöva tillföras nämnden för att utöka elevhälsan med ytterligare resurser.



Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med anledning av att förslaget för närvarande inte ryms i befintlig budgetram.

Yrkande

Sara Axelsson Gustafsson (S) yrkar bifall till motionen.

Håkan Tomasson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Sara Axelsson Gustafsson (S) yrkande om bifall till motionen mot Håkan Tomassons (M) yrkande om bifall till arbetsutskottets förslag, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 109

KS 73/2023-101

Svar på motion - Gratis broddar till Arbogabor över 65 år**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med anledning av att förslaget för närvarande inte ryms i befintlig budgetram.

Reservation

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S), Åsa Göransson (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) och Carina Björndahl (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Lena Viborg (S) har lämnat in en motion med förslag att Arboga kommun erbjuder ett par broddar gratis till alla som är 65 år och äldre samt är folkbokförda i kommunen.

Varje år skadas tusentals personer i Sverige av halkolyckor, vilket (förutom det personliga lidandet) blir kostsamt för samhället i form av vård, hemtjänst och färdtjänst. Fallolyckor kan undvikas om fler använder halkskydd på vintern. Därför har många kommuner ställt sig positiva till att dela ut gratis halkskydd till äldre.

Folkhälsorådet beslutade den 5 mars 2015 att föreslå kommunstyrelsen att kommunen utrustar kommunens äldre invånare med gratis halkskydd inför vintersäsongen.

Motion inlämnad 2015 om att svår ishalka med benbrott bör förebyggas med gratis halkskydd till äldre, hänvisades till Folkhälsorådets förslag.

Arbetsutskottet beslutade den 25 augusti 2015 att frågan om att dela ut gratis halkskydd till äldre kan behandlas av budgetberedningen i samband med strategisk och ekonomisk plan för åren 2017–2019. Budgetberedningen inför 2017 fann att inköp av halkskydd inte kunde prioriteras.



Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med anledning av att förslaget för närvarande inte ryms i befintlig budgetram.

Yrkande

Lena Viborg (S) yrkar bifall till motionen.

Håkan Tomasson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Lena Viborgs (S) yrkande om bifall till motionen mot Håkan Tomassons (M) yrkande om bifall till arbetsutskottets förslag, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 110

KS 34/2023-109

Uppdrag från kommunfullmäktige från 2022 och tidigare som inte är återrapporterade**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Uppdrag som kommunfullmäktige lämnat, kvarstår och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 24 april 2023 § 91 ska kommunstyrelsen och nämnderna till kommunfullmäktiges sammanträde i april varje år redovisa de uppdrag som kommunfullmäktige lämnat under föregående år, eller tidigare, som ännu inte avrapporterats.

Barn- och utbildningsnämnden behandlade ärendet den 2 februari 2023, § 14, och meddelar att de har två motioner som kvarstår, vilka redovisades för kommunfullmäktige 2023-04-20 i ärendet "Redovisning av obesvarade motioner".

Socialnämnden behandlade ärendet den 8 februari 2023, § 29, och meddelar att inget uppdrag kvarstår.

Fritids- och kulturnämnden behandlade ärendet den 6 februari 2023, § 17, och meddelar att de har ett uppdrag som kvarstår; Ta fram ett politiskt program för fritids- och kulturområdet i Arboga (KS 136/2022).

Kommunstyrelsens uppdrag, inklusive ärenden som överförts från tekniska nämnden till kommunstyrelsen och Arboga Kommunalteknik AB, redovisas i skrivelse daterad den 10 maj 2023.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 111

KS 74/2023-104

Redovisning av kommunalt partistöd Arboga kommun år 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Partiernas redovisningar av partistödet för år 2022 godkänns.

Sammanfattning

Samtliga partier, representerade i kommunfullmäktige mandatperioden 2019-2022, har inkommit med redovisning av partistödet för år 2022. I de fall överföring av medel skett till distrikts- eller riksorganisation har redovisning av syftet med överföringen skett.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 112

KS 95/2023-006

Verksamhetsberättelser för kommunens råd år 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamhetsberättelser för 2022 för förebyggande rådet, näringslivsrådet och tillgänglighetsrådet godkänns.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Verksamhetsberättelser 2022 för kommunens råd läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i samband med inrättandet av kommunens råd den 20 februari 2003 § 60, att råden årligen ska rapportera om dess verksamhet till kommunfullmäktige.

Verksamhetsberättelser har upprättats av kommunstyrelseförvaltning för förebyggande rådet, näringslivsrådet och tillgänglighetsrådet.

Socialnämnden behandlade kommunala pensionärsrådets och kommunala anhörigrådets verksamhetsberättelser vid sammanträdet den 8 februari 2023, § 28.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 113

KS 167/2023-007

Rapport, Granskning av bokslut och årsredovisning för Arboga kommun 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningens svar godkänns som kommunstyrelsens svar på revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2022.

Sammanfattning

Kommunrevisorerna har genomfört granskning av kommunens bokslut och årsredovisning 2022. Bifogad rapport har antagits vid revisionssammanträdet 2023-03-31. Kommunrevisionen emotser svar från kommunstyrelsen senast den 9 juni 2023.

Nedanstående svar är kommunstyrelsens svar på granskningen och utgörs av kommentarer av de avvikelser/påpekanden som revisorerna gör i sin rapport.

" Vår bedömning är att kommunen inte följer RKR R5 Leasing och vi kan inte uttala oss om hur stor påverkan detta har på årets resultat eller balansomslutning"

Kommunen avviker ifrån RKR R5 Leasing. Kommunens hyresavtal för verksamhetsfastigheter redovisas som operationella och upplysning har lämnats i not till Årsredovisningen. En översyn har påbörjats. Avvikelsen från rekommendationen har påverkan på balansomslutningen.

"Vi anser att det i tabellen avseende uppföljning av måtten kopplat till det finansiella målet bör tydligt redogöras för att målvärdet avser mandatperioden samt att uppföljningen av måtten ska redovisa resultatet för mandatperioden totalt.

Kommunen har i för målet God ekonomisk hushållning och bedömningskriterier kommenterat att målvärdet är under mandatperioden i genomsnitt årligen 1% och under mandatperioden årligen snitt uppgår till 2,1%. Även i beskrivningen i samband med tabell för mätning framgår detta. Kommunen kommer se hur man kan förtydliga detta ytterligare.



Kommunstyrelsen

"Kommunstyrelsen bedömer att kommunen uppfyller god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv. Vi noterar dock att endast ett av de sex målen är uppfyllda och fem delvis uppfyllda. Vi anser att en tydlig redogörelse bör göras för vilka kriterier som används vid den samlade bedömningen av om kommunen uppfyller god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv".

Kommunen skriver i årsredovisning att den samlade måluppfyllelsen är att två mål är uppfyllda och fem mål är delvis uppfyllda. Med anledning av graden av måluppfyllelse så är bedömningen att kommunen har en god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv. Kommunen gör en annan värdering än vad revisorerna gör i sin granskning.

"Vad gäller god ekonomisk hushållning hänvisar RKR till förarbeten till kommunallagen där det betonas vikten av att mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning utvärderas för hela den kommunala koncernen, d v s kommunen och dess kommunala koncernföretag gemensamt. Vi bedömer att målen för god ekonomisk hushållning inte omfattar eller har utvärderats för kommunkoncernen som helhet. Vi rekommenderar kommunstyrelsen att ta fram mål med betydelse för god ekonomisk hushållning för kommunkoncernen".

Det stämmer som revisionen skriver att målen och utvärderingen av god ekonomisk hushållning inte omfattar kommunkoncernen. Nuvarande mål har funnits ett antal år och omfattar enbart kommunen. Det finns ett behov av att se över målen för god ekonomisk hushållning och att de då även omfattar kommunens helägda bolag. Implementering av ny styrmodell pågår och där omfattas även helägda bolagen i kommunens målstyrning.

Skickas till:
Kommuns revisorer
KPMG
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 114

KS 469/2022-042

Svar på granskning av kommunens arbetsmiljöarbete, riskbedömning och kommunikation med medarbetarna vid förändringar**Kommunstyrelsens beslut**

1. Förvaltningens svar på granskning av kommunens riskbedömning och kommunikation med medarbetarna vid förändring godkänns.

Sammanfattning

KPMG har av Arboga kommuns revisorer fått i uppdrag att granska hur kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden styr och följer upp att riskbedömningar inför förändringar sker i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter för systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2022.

Utifrån rapporten är revisorernas bedömning och slutsats att kommunstyrelsen rekommenderas och i tillämpliga delar nämnderna att:

1. Tydliggöra ansvaret för riskbedömningar och handlingsplaner i redan befintliga styrdokument

Svar: I kommunens riktlinjer för arbetsmiljö- och hälsofrämjande arbete framgår det vilket ansvar arbetsgivaren har och att det är chef som har ansvaret att bedriva ett arbetsmiljöarbete tillsammans med sina medarbetare. Genom fördelning av arbetsmiljöuppgifter framgår också hur ansvaret för riskbedömningar och handlingsplaner ser ut. Det finns ingen anledning att ytterligare förtydliga ansvaret för just riskbedömningar och handlingsplaner då detta är en del av hela arbetsmiljöansvaret som åligger arbetsgivaren utifrån Arbetsmiljölagen.

2. Upprätta ett kommunövergripande styrdokument som tydliggör varför, hur och när riskbedömningar och handlingsplaner ska genomföras.



Kommunstyrelsen

Svar: HR-enheten kommer ta fram kompletterande beskrivning av riskbedömningar så att medarbetare får bättre förståelse för vad det är.

3. Säkerställa att uppföljning av föreslagna åtgärder efter en riskbedömning sker på ett ändamålsenligt sätt, exempelvis genom att införa detta som kontrollområde i internkontrollplanerna

Svar: Uppföljning av föreslagna åtgärder efter en riskbedömning sker i den årliga uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete som varje chef har ansvar för att göra tillsammans med skyddsombud. Vidare följs den upp och hanteras i respektive samverkansgrupp där arbetsmiljöfrågorna hanteras av arbetsgivaren och skyddsombud. Genom detta arbete säkerställs att eventuella åtgärder genomförs.

Skickas till:
Kommunens revisorer
KPMG
HR-enheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 115

KS 367/2022-007

**Rapport, Revisorernas grundläggande granskning
2022 - kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunens revisorer har översänt rapporten "Grundläggande granskning 2022". Syftet med den grundläggande granskningen är att bedöma om styrelse och nämnder har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning och kontroll av verksamheten.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen har en tillfredsställande ekonomisk kontroll. Revisorerna menar att redovisningen av internkontrollen är tydlig och det framgår en bedömning om avvikelser funnits för varje kontrollområde samt förslag på åtgärder. Revisorerna ser som positivt att kommunstyrelsen gör en samlad utvärdering av internkontrollen samt att politikerna deltagit aktivt i framtagandet av internkontrollplan 2022.

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 116

KS 102/2023-007

Rapport, Uppföljande granskning 2019-2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till svar godkänns.

Sammanfattning

Arboga kommuns revisorer har genomfört en uppföljning av de granskningar revisionen avlämnat under mandatperioden 2019 - 2022. Uppdraget avser revisionsåret 2022. Det övergripande syftet med granskningen har varit att ge en sammanhållen bild av genomförda projekt. Uppföljningen ska ligga till grund för ansvarsprövningen och det fortsatta revisionsarbetet. Genomförd uppföljning avlämnar huvudsakligen rekommendationer där det inte kunnat identifieras att något arbete sker eller där mycket arbete kvarstår. I de fall där åtgärder har vidtagits, men stora delar kvarstår, lyfts en justerad rekommendation fram som speglar nulägesbilden. I rapporten redovisas de rekommendationer som avlämnats inom respektive granskning.

Kommunstyrelseförvaltningen lämnar kompletterande svar till de granskningar som gäller kommunstyrelsen.

- *Granskning av kommunstyrelsens uppsikt över nämnderna 2019.*

Riktlinjer för uppsiktsplikten antogs av kommunstyrelsen den 28 mars 2023, § 65.

- *Granskning avseende inköp och upphandling, 2020.*

Arbetet med att genomföra åtgärder och rekommendationer pågår. Återrapportering av delegationsbeslut sker enligt anvisningar i av kommunstyrelsen antagen delegationsordning.

- *Granskning av hur kommunen arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare, 2021.*

Arbetet med att genomföra åtgärder och rekommendationer pågår.



Kommunstyrelsen

- *Granskning av informationssäkerhet, 2021.*

Arbetet med att genomföra åtgärder och rekommendationer pågår.

- *Granskning av kommunens arbetsmiljöarbete, riskbedömning och kommunikation med medarbetarna vid förändring, 2022.*

Svaret på rapporten behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde 16 maj 2023.

Skickas till:
Kommunens revisorer
KPMG
Akten



Kommunstyrelsen

§ 117

KS 176/2023-167

Förordnande av säkerhetsskyddschef

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdraget som säkerhetsskyddschef för Ylva Petersson och biträdande säkerhetsskyddschef för Lena Dahl-Nielsen upphör.
2. Administrativ chef Susanne Lundberg utses till säkerhetsskyddschef, under förutsättning att pågående säkerhetsprovning godkänns.
3. Beredskapssamordnare Johan Sohlberg utses till biträdande säkerhetsskyddschef.
4. Säkerhetsskyddschefen tillsammans med biträdande säkerhetsskyddschefer får besluta om placering i säkerhetsklass och registerkontroll enligt Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955 samt att säkerhetsprovning av personal utförs

Sammanfattning

Säkerhetsskyddslagen 2018:585 och säkerhetsförordningen 2021:955 gäller för den som till någon del bedriver verksamhet som är av betydelse för Sveriges säkerhet eller som omfattas av ett för Sverige förpliktande internationellt åtagande om säkerhetsskydd (säkerhetskänslig verksamhet).

Med säkerhetsskydd avses skydd av säkerhetskänslig verksamhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten samt skydd i andra fall av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet, i detta fall Arboga kommun, ska utreda behovet av säkerhetsskydd i en dokumenterad säkerhetsskyddsanalys.

Med utgångspunkt i analysen ska verksamhetsutövaren planera och vidta de säkerhetsskyddsåtgärder som behövs med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, förekomst av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och övriga omständigheter. Åtgärder gäller såväl informationssäkerhet, fysisk säkerhet samt personalsäkerhet.

Det yttersta ansvaret för säkerhetsskydd i kommunen vilar på kommunstyrelsen. Ansvaret för säkerhetsskyddet följer dock i första



Kommunstyrelsen

hand det ordinarie verksamhetsansvaret. Verksamhetsansvarig ska kontrollera säkerhetsskyddet i den egna verksamheten, anmäla och rapportera sådant som är av vikt för säkerhetsskyddet och i övrigt vidta de åtgärder som krävs enligt säkerhetsskyddslagen. Säkerhetsskyddschefen och dennes biträdande är i dessa funktioner enligt säkerhetsskyddslagen direkt underställd kommundirektör.

Respektive nämnd och styrelse biträder säkerhetsskyddschefen med genomförandet av säkerhetsskyddsanalys.

Säkerhetsskyddschefen med stöd av de biträdande säkerhetsskyddscheferna

- utövar under kommunstyrelsen kontroll över att säkerhetsskyddet finns, är tillräckligt och fungerar
- samordnar arbetet med säkerhetsskydd i en säkerhetsskyddsanalys
- säkerställer att berörd personal ges erforderlig utbildning.
- är kommunens kontaktperson vid säkerhetspolisens behov av kontakter med kommunen
- beslutar om placering i säkerhetsklass
- beslutar om vilka funktioner i tjänstemannaorganisationen och av vilka beslutsfattande förtroendevalda som ska säkerhetsprövas och registerkontrolleras
- säkerställer genomförandet av beslutad säkerhetsprövning
- säkerställer genomförandet av beslutad registerkontroll

Uppgifterna åläggs Säkerhetsskyddschefen med stöd av den biträdande säkerhetsskyddschefen med stöd av Säkerhetsskyddslagen 2018:585 och säkerhetsförordningen 2021:955

Kanslichef Ylva Peterssons uppdrag som säkerhetsskyddschef upphör från 1 maj 2023 och biträdande säkerhetsskyddschef Lena Dahl-Nielsens uppdrag som biträdande säkerhetsskyddschef upphör. Säkerhetssamordnare Andreas Ahlsén och beredskapssamordnare Johan Sohlberg är biträdande säkerhetsskyddschef.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta



Kommunstyrelsen

1. Uppdraget som säkerhetsskyddschef för Ylva Petersson och biträdande säkerhetsskyddschef för Lena Dahl-Nielsen upphör.
2. Administrativ chef Susanne Lundberg utses till säkerhetsskyddschef.
3. Beredskapssamordnare Johan Sohlberg utses till biträdande säkerhetsskyddschef.
4. Säkerhetsskyddschefen tillsammans med biträdande säkerhetsskyddschefer får besluta om placering i säkerhetsklass och registerkontroll enligt Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955 samt att säkerhetsprovning av personal utförs

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar på tillägg till beslutspunkt 2; under förutsättning att pågående säkerhetsprovning godkänns.

Skickas till:
Susanne Lundberg
Johan Sohlberg
Ylva Petersson
Lena Dahl-Nielsen
Akten



Kommunstyrelsen

§ 118

KS 178/2023-016

Utbildning och övningsplan 2023-2026 enligt Lag om kommuners åtgärder inför och vid extraordinära händelser

Kommunstyrelsens beslut

1. Utbildnings- och övningsplanen för krisberedskap och civilt försvar i Arboga kommun 2023 – 2026 fastställs.

Sammanfattning

Utbildning- och övningsplan för Arboga kommun bifogas detta missiv. Materialet omfattar allmänna utgångspunkter för utbildning och övning inom krisberedskap och området civilt försvar. Till planen finns, som bilaga det länsgemensamma dokumentet, *Utbildnings- och övningsplanen för parterna i U-Sam 2023 – 2024 (2026)*.

Skickas till:

Beredskapssamordningen, VMKF

Akten



Kommunstyrelsen

§ 119

KS 182/2023-042

Årsredovisning 2022 för kommunstyrelsens stiftelser**Kommunstyrelsens beslut**

1. Årsredovisningar för år 2022 för stiftelser förvaltade av kommunstyrelsen godkänns och överlämnas till för ändamålet utsedd revisor.

Ärendet redovisas efter genomförd revision till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsredovisning för år 2022 för kommunstyrelsens stiftelser;

- Samfond 1 – Stiftelsen Arboga kommunstyrelses fond för allmännyttigt, kulturellt eller välgörande ändamål.
- Samfond 2 – Stiftelsen Arboga kommunstyrelses fond för barn- och ungdomsvårdande verksamhet.
- Samfond 3 – Stiftelsen Arboga skolstyrelses premiefond.
- Samfond 4 – Stiftelsen Arboga sociala centralnämnds allmänna understödsfond.
- Samfond 5 – Stiftelsen Arboga sociala centralnämnds sjuk- och konvalescensfond.
- Stiftelsen Bergmansfonden.

Avslutad:

Samfond 6 – Stiftelsen Arboga sociala centralnämnds fond för trivselfrämjande åtgärder bland pensionärer och handikappade.

Skickas till:

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige, meddelande

Akten



Kommunstyrelsen

§ 120

KS 173/2023-042

Årsredovisning 2022, VafabMiljö Kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

VafabMiljö kommunalförbund har inkommit med årsredovisning för år 2022 och revisorerna i VafabMiljö kommunalförbund har inkommit med revisionsberättelse för år 2022. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 121

KS 147/2023-042

Årsredovisning 2022, Samordningsförbundet Västra Mälardalen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Samordningsförbundet Västra Mälardalen har inkommit med årsredovisning för år 2022 och revisorerna för Samordningsförbundet i Västra Mälardalen har inkommit med revisionsberättelse för år 2022. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter i densamma.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 122

KS 157/2023-135

Årsstämma 2023, Västmanlands Tolkservice, röstinstruktion

Kommunstyrelsens beslut

1. Ombudet uppmanas att rösta enligt styrelsens förslag till beslut.

Sammanfattning

Västmanlands Tolkservice, ekonomisk förening, kallar till årsstämma fredagen den 26 maj 2023.

Röstombud vid bolagets årsstämma 2023 är ersättare Kjell Persson (S).

Skickas till:
Röstombud
Akten



Kommunstyrelsen

§ 123

KS 26/2023-002

Delegationsbeslut 2023**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
Tillförordnande av kommun- direktör, sommaren 2023.	D4	KD	2023-04-24	26/2023
Anställning av HR-specialister.	D3	HR	2023-04-25	26/2023
Beslut om granskning, ändrad detaljplan, kv Bälgen.	G2	SAM	2023-04-05	316/2022
Beslut om samråd, ändrad detaljplan, kv Bälgen.	G1	SAM	2023-03-06	316/2023
Val till Strategisk Regional Be- rednings Samverkansgrupper 2023-2026.	B10	KSO	2023-04-04	27/2023
Beslut om annan justerare av kommunstyrelsens protokoll 2023-03-28.	B11	KSO	2023-04-05	27/2023
Yttrande över ansökan till Hem- värnet.	A7	KD	2023-04-25	192/2023
Tilläggsavtal - Hyresjustering, Stadsbiblioteket.	F4	KD	2023-03-28	160/2023
Tilläggsavtal - Hyresjustering, Sörgården.	F4	KD	2023-03-28	161/2023
Fullmakt att föra kommunens talan vid överprövning av upp- handling. (Ramavtal elarbeten)	B7	KD	2023-04-18	180/2023



Kommunstyrelsen

Avtal/överenskommelse med
Riksantikvarieämbetet om mig-
rering. SAM 2023-04-06 191/2023

Borgensförbindelse, Arboga
Vatten och Avlopp AB, lånenr
155634. E5 KD 2023-04-26 195/2023

Borgensförbindelse, Arboga
Vatten och Avlopp AB, lånenr
155633. E5 KD 2023-04-26 196/2023

Avtal, Terminalglasögon. F4 KD 2023-04-27 197/2023

Borgensförbindelse, Arboga
Kommunalteknik AB, lånenr
154981. E5 KD 2023-04-13 175/2023

Överenskommelse med Plikt-
och prövningsverket om
registrering och redovisning av
personal. KD 2023-03-20 174/2023

Utdelning ur stiftelsen Berg-
manfonden 2023. E2 AU 2023-05-02 172/2023

Utdelning ur stiftelsen Samfond
2 E2 AU 2023-05-02 141/2023

Anställning av GIS-ingenjör och
planarkitekt till samhällsbygg-
nadsenheten. D3 SAM 2023-05-05 26/2023

Delegater
AU – kommunstyrelsens arbetsutskott
KSO – kommunstyrelsens ordförande
KD – kommundirektör
HR – HR-chef
SAM – samhällsbyggnadschef

Skickas till: Akten



Kommunstyrelsen

§ 124

KS 25/2023-009

Meddelanden till kommunstyrelsen 2023**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling	Ankdatum	Rikt	Avs/mott
202/2023	Inspektion av överför- myndarverksamheten, rapport.	2023-05-02	In	Länsstyrelsen i Stockholm
	Protokoll, VafabMiljö Kommunalförbunds konstituerande dire- ktionsmöte 2023-03-07	2023-03-24	In	VafabMiljö Kommunalförbund
	Protokoll, Räddnings- tjänsten Mälardalen 2023-03-22	2023-03-30	In	Räddningstjänsten Mälardalen
	Skolinspektionens beslut efter kvalitets- granskning av Vasa- gymnasiet	2023-04-06	In	Skolinspektionen
	Protokoll, konsti- tuerande styrelsesam- manträde, Rådhuset i Arboga AB	2023-04-14	In	Rådhuset i Arboga AB
	Protokoll, konsti- tuerande styrelsesam- manträde, Arboga Kommunalteknik AB	2023-04-14	In	Arboga Kommunalteknik AB



Kommunstyrelsen

Protokoll, konstituerande styrelsesammanträde, Kommunfastigheter i Arboga AB	2023-04-14	In	Kommunfastigheter i Arboga AB
Protokoll, konstituerande styrelsesammanträde, Arbogabostäder AB	2023-04-14	In	Arbogabostäder AB
Protokoll, konstituerande styrelsesammanträde, Arboga Vatten- och Avlopp AB	2023-04-14	In	Arboga Vatten- och Avlopp AB
Protokoll, Strategisk Regional Beredning, 2023-04-14	2023-05-02	In	Region Västmanland

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 125

Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommundirektören rapporterar från:

- möte med **Räddningstjänsten Mälardalen, RTMD**. En arbetsgrupp ska tillsättas för framtagande av ny förbundsordning för RTMD och ett ägarmöte ska bokas för diskussion kring medlemskommunernas avgift till förbundet.

- **Vafab Miljö Kommunalförbund**: Arboga är i behov av ett nytt återbruk. Kan kommunen anvisa en lämplig plats kan byggnationen påbörjas under 2024. Ärendet ska diskuteras på AU-beredningen den 13 juni.

Hans Ivarsson (C) rapporterar från **Hjälmarekonferens** i Eskilstuna den 31 mars och utvecklingen av Hjälmareområdet som ska fokusera på; turism, företagande och en levande landsbygd. Styrelse och arbetsgrupper ska bildas.

Tony Pehrsson (SD) informerar om driftbolaget **Västra Mälardalens VA AB**, VMVA, nu är bildat. Stämman ska hållas den 7 juni.

Andreas Silversten (S) rapporterar från:

- **Näringslivsrådet** den 28 april där Energikontoret deltog och informerade om förstärkt ledningsnät till Arboga.

- **Mälardalsrådets** möte med fokus på kollektivtrafik/transport, matchning, "en bättre sits"/kompetensförsörjning.

Richard Fallqvist informerar från **Länsstyrelsens Jämställdhetsråd**, som eventuellt ska slå samman med Integrationsrådet till ett råd för social hållbarhet.



Kommunstyrelsen

Vid Regionens Samverkansgrupp för Hälsa var det dålig närvaro från länets kommuner.

Jonna Lindman (M) rapporterar från förmiddagens **Förebyggande råd**:

- Ny lagstiftning gäller från den 1 juli 2023 som ger kommunerna ett större ansvar för det brottsförebyggande arbetet.
- Anmällda brott minskar.
- Mer stök/bråk upplevs i centrum, ungdomsgäng i centrum som bland annat snattar och tjuvringer polisen.
- Ordningsvakter i centrum: Finansieringen inte klar - diskussioner pågår.

Håkan Tomasson (M) rapporterar från ett samverkansmöte med **Polisen**, där Polisen bland annat informerade om att de har många sökande till Polishögskolan.