



Kommunstyrelsen

Plats och tid Kommunstyrelsesalen, Rådhuset, kl 13:00–17:35, ajournering kl kl 16.35-16.45

Ledamöter Jonna Lindman (M) ordförande, Håkan Tomasson (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Tony Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD), Hans Ivarsson (C) kl 13.00-17.05, § 130-140, Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) kl 13.00-15.50, § 130-134, 136-139, Carina Björndahl (MP)

Tjänstgörande ersättare Stefan Gunnarsson (SD), Eva Aldén Luthman (V) § 135, 140-146, Christina Johansson (M) § 141-146.

Övriga Christina Johansson (M) § 130-140, Richard Fallqvist (L), Mikael Skott (KD), Åsa Göransson (S), Kerstin Rosenkvist (S), Eva Aldén Luthman (V) § 130-134, 136-139, Anders Neuman kommundirektör, Magnus Andersson vd Arboga Kommunalteknik AB § 131 och § 133, Vesa Matikainen fastighetschef § 131, Joel Ganell byggprojektledare § 131, Maria Söderman ekonomichef § 132, Mats Eliasson kostchef § 133, Per Gamalielsson gymnasierector § 134, Britt-Marie Deubler förskolechef § 134, Emma Ryberg Mårtensson ekonom § 134, Sofia Dahlerus HR-chef § 136-138, Joel Boudin utredare § 139, Andreas Ahlsén säkerhetssamordnare § 140, Kajsa Landström kommunsekreterare.

Utses att justera Rahaf Ramdo

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2023-06-26

Sekreterare _____ Paragrafer 130–146
Kajsa Landström

Ordförande _____
Jonna Lindman

Justerare _____
Rahaf Ramdo

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2023-06-20 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp 2023-06-27 Anslaget tas ned 2023-07-19

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift _____



Kommunstyrelsen

Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	3
Lägesrapport: Nybyggnation av grundskola.....	4
Ekonomirapport 2023, arbetsmarknadsstatistik, sjukstatistik.....	5
Måltidsverksamhetens ekonomiska läge, information.....	9
Redovisning av åtgärder för budget i balans 2023, barn- och utbildningsnämnden	10
Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun.....	11
Svar på motion, Borttagande av friskvårdstimme	18
Svar på motion, Friskvårdbidrag och friskvårdsportal	21
Upphävande av Riktlinje för rehabilitering.	26
Rapport befolkningsstatistik kvartal 1 2023	27
Ordningstvakter i Arboga Centrum	28
Nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina - uppdrag att teckna längre avtal.....	31
Delegationsbeslut 2023	33
Meddelanden till kommunstyrelsen 2023	34
Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag	35
Revidering av bolagsordning för Sturestadens Fastighets AB samt för de fyra dotterbolagen.....	37
Inköp av varor med kopplingar till Ryssland.....	38



Kommunstyrelsen

§ 130

Fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan fastställs med följande tillägg:
 - Revidering av bolagsordning för Sturestadens Fastighets AB samt för de fyra dotterbolagen
 - Inköp av varor med kopplingar till Ryssland



Kommunstyrelsen

§ 131

KS 54/2022-291

Lägesrapport: Nybyggnation av grundskola

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunfastigheter i Arboga AB informerar om att kontrakt på 437 254 Mkr tecknades med entreprenören Byggpartner den 19 juni 2023 för byggnation av ny grundskola.

Bygglovshandlingarna beräknas vara klara för inlämnande under kommande vecka.

Den nya skolan planeras vara inflyttningsklar under 1:a kvartalet 2026.

Skickas till:

Kommunfastigheter i Arboga AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 132

KS 96/2023-042

Ekonomirapport 2023, arbetsmarknadsstatistik, sjukstatistik

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner Ekonomirapport juni 2023.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till nämnder som prognostiserar underskott att vidta åtgärder för att få en ekonomi i balans och till kommunstyrelsen i september redovisa pågående åtgärdsplaner.

Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna. Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars)
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Utöver denna skriftliga rapportering ska kommunstyrelsen få en ekonomirapport i mars, juni och november innehållande en översikt av det ekonomiska läget samt eventuella åtgärdsplaner från nämnderna. Ekonomirapporten som här redovisas har inte behandlats i respektive nämnd utan utgår ifrån förvaltningarnas senaste prognoser som lämnats den 8 juni. Prognosen avseende skatter, bidrag



Kommunstyrelsen

och övrig finansförvaltning står för kommunstyrelseförvaltningen för.

Utifrån beslutspunkt i kommunstyrelsen avseende Tertialuppföljning ska Barn- och utbildningsnämnden på kommunstyrelsens möte den 20 juni redovisa muntligt, utifrån inlämnad åtgärdsplan, åtgärder för att komma i ekonomisk balans år 2023.

Sammanfattning av ekonomirapporten i juni:

Det budgeterade årets resultat uppgår till 0,1 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,01 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag.

Helårsprognosen är +8,3 miljoner kronor, en positiv budgetavvikelse på 8,2 miljoner kronor, motsvarar 0,84 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag.

Verksamheten i nämnder och styrelsen redovisar i helårsprognos för 2023 ett ekonomiskt underskott med -1,0 miljoner kronor. Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott med +0,8 miljoner kronor mot budget samt valnämnden ett överskott med 0,2 miljoner kronor. Barn- och utbildningsnämnden redovisar i helårsprognosen ett underskott på -1,6 miljoner kronor. Det är personal och lokaler främst i grundskolan och den anpassade grundskolan som ligger till grund för detta men även lite köp av plats i anpassad gymnasieskola samt spar som ej får helårseffekt i förskolan. Prognosen är osäker utifrån köp av platser till hösten, då främst i gymnasieskola men även inom andra verksamheter. Även statsbidrag och migrationsverkets ersättningar är osäkerhetsfaktorer.

Fritids- och kulturnämnden prognostiserar avvikelse med -0,4 miljoner kronor mot budget. Främst beror detta underskott på ökade elkostnader och minskade intäkter för Ekbacksbadet.

Socialförvaltningens redovisar i helårsprognosen ingen avvikelse mot budget. I detaljerna för prognosen har förvaltningen ett underskott på -14,5 miljoner kronor men förvaltningens förslag till nämnd 14 juni är att använda hela tidigare nämnt statsbidrag för att täcka



Kommunstyrelsen

detta underskott så prognosen är 0 i avvikelse mot budget.

Underskottet härleds till:

- Minskade resor inom färdtjänst/ riksfärdtjänst beräknas ge ett överskott på 400 tkr på helår.
- Individ och familjeomsorg har hittills i år haft ett ökat inflöde av ärenden och placeringarna har ökat. Prognosen redovisas -7 800 tkr men osäkerhet finns utifrån behovet av placeringar, vilket är svårt att påverka.
- Hemtjänsten har arbetat med omorganisation och effektiviseringar de senaste åren men prognosen bedöms bli ett underskott på -7 000 tkr. Personalkostnaderna har ökat på särskilda boenden, en del av detta beror på ökade tjänstgöringsgrader hos personalen i ett led i heltidsresan. Ett underskott på -4 000 tkr beräknas. Arbete sker för att hitta arbetsätt vid heltidsresan.
- Verksamheten för funktionsstöd har avvaktat med rekrytering av en enhetschef tills i maj där kommer ett överskott kommer genereras. Inom vissa delar av verksamheten har antal individer och insatser minskat. Sjukskrivningar och svårigheter att hitta vikarier påverkar också överskottet. Verksamheten prognostiseras till +3 200 tkr.

I verksamhetens nettokostnader redovisas i helårsprognos underskott -4,5 miljoner kronor mot budget. Här ingår förutom nämnder/styrelsens intäkter och kostnader sådana kostnader som inte kan hänföras till en specifik nämnd så som pensioner, lokalpott, lönepott och oförutsedda kostnader. Dessa delar visar en negativ budgetavvikelse på -3,5 miljoner kronor beroende på avvikelse mot budget för pensionskostnader med -1,5 miljoner kronor samt prognosen för exploateringsresultat visar på en avvikelse mot budget -0,5 miljoner kronor. Även prognostiserad budgetavvikelse med -0,9 miljoner kronor för löneökningar samt -0,9 miljoner kronor för hyresökningar. För ökade kapitalkostnader prognostiseras ett överskott på +0,3 miljoner kronor.

Prognosen för skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning visar ett överskott jämfört med budget med 7,5 miljoner kronor. Skatteintäkterna har en positiv avvikelse på 1,9 miljoner kronor och



Kommunstyrelsen

utjämning en positiv avvikelse på 5,9 miljoner. I SKR's prognos 2023-04-28 räknar de med en starkare utveckling av skatteunderlaget 2022-2026 än den prognos som var i december 2022. I huvudsak beror det på en starkare utveckling av lönesumman i närtid. Detta motverkas delvis av en svagare BNP-utveckling. Prognosen för fastighetsavgift visar ett underskott jämfört med budget på -0,3 miljoner kronor.

Finansnettot visar i helårsprognosen på en budgetavvikelse på överskott 5,1 miljoner kronor. Högre ränteintäkter på utelämnade lån med +2,8 miljoner kronor mot budget, denna prognos avviker -1,6 mkr mot tertialprognosen på grund av lägre koncerngenomsnittsränta än vad som tidigare prognostiserades i tertialrapporten. Ränteintäkt på likvida medel +2,0 miljoner kronor mot budget på grund av ränteläget. Något högre borgensintäkter med +0,9 miljoner kronor mot budget som beror på att budgeten beräknades på beslutad borgensprocent för år 2022 som sedan blev något högre procent för år 2023. De finansiella kostnaderna ökade något för de finansiella kostnaderna för pensionerna och avviker mot budget med -0,3 miljoner kronor

Ekonomirapport juni 2023-06-12 bifogas till tjänsteskrivelsen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Kommunstyrelsen godkänner Ekonomirapport juni 2023.

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska uppdra till nämnder som prognostiserar underskott att vidta åtgärder för att få en ekonomi i balans och till kommunstyrelsen i september redovisa pågående åtgärdsplaner.

Skickas till:

Ekonomienheten

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden, Fritids- och kulturnämnden, Akten



Kommunstyrelsen

§ 133

Måltidsverksamhetens ekonomiska läge, information

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kostenheten inom Arboga Kommunalteknik AB informerar om att livsmedelsbudgeten prognostiserar ett underskott på 0,5-1,0 Mkr till följd av ökade livsmedelspriser.

Vidtagna åtgärder:

- Översyn av personalsituationen
- Översyn av livsmedelsinköp, livsmedel som stiger mest i pris har valts bort.
- Förändrade menyer - andra maträtter
- Salladsbordet har setts över - billigare grönsaker, rotfrukter

Skickas till:

Arboga Kommunalteknik AB
Akten



Kommunstyrelsen

§ 134

KS 181/2023-042

**Redovisning av åtgärder för budget i balans 2023,
barn- och utbildningsnämnden****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

I samband med tertialuppföljningen för Arboga kommun beslutade kommunstyrelsen 2023-05-16 att barn- och utbildningsnämnden ska på kommunstyrelsens möte den 20 juni redovisa muntligt, utifrån inlämnad åtgärdsplan, åtgärder för att komma i ekonomisk balans år 2023.

Barn- och utbildningsnämnden behövde förtydliga vilka effekter i åtgärdsplanen som uppnås för 2023. Då berörd nämnd trots inlämnad åtgärdsplan fortfarande prognosticerar underskott för innevarande år är det angeläget att redovisa åtgärder för att nå en ekonomi i balans.

Vid sammanträdet redogör barn- och utbildningsnämnden för den lista med åtgärder som nämnden arbetar med och som närmast ska konsekvensbeskrivas.

Skickas till:
Ekonomienheten
Barn- och utbildningsnämnden
Akten



Kommunstyrelsen

§ 135

KS 99/2023-041

Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Den politiska inriktningen för planperioden med värdegrund, vision, strategiska områden, övergripande mål och indikatorer fastställs enligt avsnitten "Styrmodell" och "Kommunfullmäktiges mål" med tillägg utifrån barn- och utbildningsnämndens beslut den 15 juni. De politiska inriktningarna ska vara styrande för nämndernas, styrelsens och de helägda bolagens verksamhetsplanering.
2. Nämnderna och bolagen får i uppdrag att senast under september månad konkretisera och komplettera målens indikatorer med förklaringar och målvärden för innevarande år 2023 och för mandatperioden 2023–2026.
3. Kommunfullmäktige fördelar 973 688 tkr i ekonomiska ramar till nämnderna och styrelsen enligt den fördelning som framgår av avsnittet "Ekonomiska driframar".
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om fördelning medel av löneöversyn, hyrespott, kapitaltjänstkostnader samt övriga medel som inte är fördelade.
5. Resultatbudgeten fastställs, enligt avsnitt "Ekonomiska driframar" med ett budgeterat överskott på 180 tkr för 2024, 22 017 tkr för 2025 och 10 000 tkr för år 2026.
6. Nämnderna tilldelas en total investeringsram år 2024 med plan 2025–2026 enligt avsnitt "Investeringar". Ansvarig nämnd kan besluta om omfördelning mellan projekt inom totalramen.
7. Kommunstyrelsen tilldelas en investeringsram år 2024 med plan 2025–2026 uppdelat per investeringsområde enligt avsnitt "Investeringar". Styrelsen beslutar om omfördelning mellan projekt inom investeringsområden.
8. Internräntan för 2024 fastställs till 2,50 procent vilket är en ökning jämfört med 2023 med 1,25 procent.



Kommunstyrelsen

9. Partistödet år 2024 utbetalas med ett grundstöd på 34 533 kronor samt ett mandatstöd på 11 100 kronor.
10. Nämnderna, styrelsen och bolagen ska innan årsskiftet beslutat om sina respektive Strategisk och ekonomisk plan 2024. Denna ska innehålla nämndens/styrelsens mål, indikatorer med målvärden och aktiviteter (verksamhetsplan) som stödjer att kommunfullmäktiges övergripande mål uppnås, resursfördelning på verksamhetsnivå samt fördelning av investeringsram per projekt.
11. Nämnderna, styrelsen och bolagen ska lämna förslag till reviderade taxor och avgifter från och med år 2024 för beslut i kommunfullmäktige i november 2023.
12. Kommunstyrelsen får i uppdrag att sammanställa nämndernas, styrelsens och bolagens Strategisk och ekonomisk plan till kommunfullmäktige i januari år 2024.
13. Skattesatsen för år 2024 fastställs till 22,41 kronor vilket är oförändrad skattesats jämfört med år 2023.
14. Strategisk och ekonomisk plan 2024–2026 i övrigt antas.

Reservation

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S), Lena Viberg (S), Eva Aldén Luthman (V) och Carina Björndahl (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för socialdemokraternas, vänsterpartiets och miljöpartiets gemensamma förslag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun.

Hans Ivarsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för centerpartiets förslag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun.

Protokollsanteckning

Tony Pehrsson (SD) begär, och beviljas, att få följande antecknat till protokollet:

Investeringstabellen i förvaltningens gemensamma dokument ska ersättas med investerings Tabellen i moderaternas, sverigedemokraternas, liberalernas och kristdemokraternas gemensamma förslag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026.



Kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunen ska enligt kommunallagen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. I budgeten ska skattesatsen och anslagen anges samt hur verksamheten ska finansieras. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten under budgetåret. I planen ska det anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Arboga kommun benämner sitt budgetdokument för Strategisk och ekonomisk plan (SEP). I planen redovisas Arbogas styrmodell innehållande värdegrund, vision, strategiska områden samt övergripande mål och indikatorer för kommunens verksamhet. I planen redovisas också kommunens befolkningsprognos, ekonomiska förutsättningar, finansiering, driftramar och investeringar.

Nämnderna/styrelsens samt helägda bolagens och förbundens underlag till Strategisk och ekonomisk plan (SEP) inlämnades i år i slutet av april för sammanställning inför budgetdagen den 2 maj. Underlagen, tillsammans med senaste nulägesanalys, är grund till budgetberedningen som ägde rum tre dagar under maj månad. Underlaget är en analys som beskriver och värderar vardera verksamhets nuläge och framtid. Underlaget innehåller en ekonomisk avstämning av driften för år 2024 till 2026 med fokus på budgetår 2024 samt även investeringsbehov de kommande fyra åren. Utifrån budgetdagen den 2 maj har det funnits möjligheter att föra en fördjupad dialog med respektive nämnd/styrelse/bolag och förvaltningsledning/VD vid ytterligare tillfällen under maj månad. Syftet är att få en gemensam helhetsbild avseende verksamhet och ekonomi som ett underlag till prioritering.

Efter avslutad budgetberedning utarbetades en gemensamt underlag från tjänstepersonsorganisationen till politiken. De politiska partiernas förslag arbetades sedan fram för vidare beslut. Enligt kommunens process avseende planering och uppföljning fastställs skattesats, resultatbudget, ekonomiska ramar, investeringsbudget och finansieringsbudget som ett första steg i kommunstyrelsen i juni och kommunfullmäktige i augusti. Inför kommunfullmäktiges beslut i november genomförs värdering av förutsättningar avseende till exempel nulägesanalys, skatteprognoser och kommunalekonomisk utjämning vilket kan innebära revideringar av resursfördelningen.



Kommunstyrelsen

I bilagor redovisas tre olika politiska förslag till Strategisk och ekonomisk plan. I tjänsteskrivelsens förslag till beslut så utgår de från Fyrklövernens förslag till beslut. I bilagor redovisas även det gemensamma underlaget till politiken, ekonomiska sammanställningar samt kommunrevisorernas budgetäskande 2024.

Förslaget till beslut medför inte direkta konsekvenser som rör barns rättigheter. Barnkonsekvensanalyser genomförs i samband med att nämnderna/styrelsen beslutar om sina respektive resursfördelningar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Den politiska inriktningen för planperioden med värdegrund, vision, strategiska områden, övergripande mål och indikatorer fastställs enligt avsnitten "Styrmodell" och "Kommunfullmäktiges mål". De politiska inriktningarna ska vara styrande för nämndernas, styrelsens och de helägda bolagens verksamhetsplanering.
2. Nämnderna och bolagen får i uppdrag att senast under september månad konkretisera och komplettera målens indikatorer med förklaringar och målvärden för innevarande år 2023 och för mandatperioden 2023–2026.
3. Kommunfullmäktige fördelar 973 688 tkr i ekonomiska ramar till nämnderna och styrelsen enligt den fördelning som framgår av avsnittet "Ekonomiska driframar".
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om fördelning medel av löneöversyn, hyrespott, kapitaltjänstkostnader samt övriga medel som inte är fördelade.
5. Resultatbudgeten fastställs, enligt avsnitt "Ekonomiska driframar" med ett budgeterat överskott på 180 tkr för 2024, 22 017 tkr för 2025 och 10 000 tkr för år 2026.
6. Nämnderna tilldelas en total investeringsram år 2024 med plan 2025–2026 enligt avsnitt "Investeringar". Ansvarig nämnd kan besluta om omfördelning mellan projekt inom totalramen.
7. Kommunstyrelsen tilldelas en investeringsram år 2024 med plan 2025–2026 uppdelat per investeringsområde enligt



Kommunstyrelsen

- avsnitt "Investeringar". Styrelsen beslutar om omfördelning mellan projekt inom investeringsområden.
8. Internräntan för 2024 fastställs till 2,50 procent vilket är en ökning jämfört med 2023 med 1,25 procent.
 9. Partistödet år 2024 utbetalas med ett grundstöd på 34 533 kronor samt ett mandatstöd på 11 100 kronor.
 10. Nämnderna, styrelsen och bolagen ska innan årsskiftet beslutat om sina respektive Strategisk och ekonomisk plan 2024. Denna ska innehålla nämndens/styrelsens mål, indikatorer med målvärden och aktiviteter (verksamhetsplan) som stödjer att kommunfullmäktiges övergripande mål uppnås, resursfördelning på verksamhetsnivå samt fördelning av investeringsram per projekt.
 11. Nämnderna, styrelsen och bolagen ska lämna förslag till reviderade taxor och avgifter från och med år 2024 för beslut i kommunfullmäktige i november 2023.
 12. Kommunstyrelsen får i uppdrag att sammanställa nämndernas, styrelsens och bolagens Strategisk och ekonomisk plan till kommunfullmäktige i januari år 2024.
 13. Skattesatsen för år 2024 fastställs till 22,41 kronor vilket är oförändrad skattesats jämfört med år 2023.
 14. Strategisk och ekonomisk plan 2024–2026 i övrigt antas.

Yrkande

Andreas Silversten (S) yrkar avslag på beslutspunkterna 3, 5 och 14 i förvaltningens förslag samt bifall till socialdemokraternas, vänsterpartiets och miljöpartiets gemensamma förslag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun.

Hans Ivarsson (C) yrkar bifall till centerpartiets förslag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun samt avslag på beslutspunkterna 3, 5 och 14 i förvaltningen förslag.

Håkan Tomasson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag som utgår från moderaternas, sverigedemokraternas, liberalernas och kristdemokraternas gemensamma förslag till Strategisk och ekonomisk plan 2024-2026 för Arboga kommun, med tillägg till beslutspunkt 1; Den politiska inriktningen för planperioden med värdegrund, vision, strategiska områden, övergripande mål och



Kommunstyrelsen

indikatorer fastställs enligt avsnitten "Styrmodell" och "Kommunfullmäktiges mål" med tillägg utifrån barn- och utbildningsnämndens beslut den 15 juni. De politiska inriktningarna ska vara styrande för nämndernas, styrelsens och de helägda bolagens verksamhetsplanering.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på de tre olika yrkande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Håkan Tomassons (M) förslag. Votering begärs.

Ordförande utser Håkan Tomassons (M) yrkande till huvudförslag.

1. Vid ställd proposition på Andreas Silverstens (S) yrkande mot Hans Ivarsson (C) yrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen utser Andreas Silverstens yrkande som motförslag till Håkan Tomassons (M) yrkande. Votering begärs och verkställs.

2. Vid ställd proposition på Håkan Tomassons (M) yrkande mot Andreas Silverstens (S) yrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen bifaller Håkan Tomassons yrkande. Votering begärs och verkställs.

Votering

Votering 1:

Den som bifaller Hans Ivarssons (C) yrkande röstar ja. Den som bifaller Andreas Silverstens (S) yrkande, röstar nej.

Ja-röster avger: Hans Ivarsson (C).

Nej-röster avger: Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S), Lena Viberg (S), Eva Aldén Luthman (V) och Carina Björndahl (MP).

Avstår från att rösta: Håkan Tomasson (M), Stefan Gunnarsson (SD), Tony Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD) och Jonna Lindman (M).



Kommunstyrelsen

Utfallet är 1 ja-röst, 6 nej-röster och 6 avstår från att rösta.
Ordföranden finner att Andreas Silverstens (S) yrkande ska utgöra
motförslag till Håkan Tomassons (M) yrkande.

Votering 2:

Den som bifaller Håkan Tomassons (M) yrkande röstar ja. Den som
bifaller Andreas Silverstens (S) yrkande, röstar nej.

Ja-röster avger: Håkan Tomasson (M), Stefan Gunnarsson (SD), Tony
Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD) och
Jonna Lindman (M).

Nej-röster avger: Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson
(S), Bo Molander (S), Lena Viberg (S), Eva Aldén Luthman (V) och
Carina Björndahl (MP).

Avstår från att rösta: Hans Ivarsson (C).

Utfallet är 6 ja-röster, 6 nej-röster och 1 avstår från att rösta. Då ord-
föranden har utslagsröst beslutar kommunstyrelsen att bifalla Håkan
Tomassons (M) yrkande.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 136

KS 57/2022-101

Svar på motion, Borttagande av friskvårdstimme

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med hänvisning till rättviseaspekt och ur aspekten att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare som ger likvärdiga rättigheter och möjligheter till personalförmånerna.

Reservation

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) och Carina Björndahl (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Hösten 2021 tog kommunstyrelsen beslut om att förändra kommunens friskvårdserbjudande. Från 1 januari 2022 erhåller alla medarbetare ett friskvårdsbidrag om 2000 kr. Förändringen innebar att friskvårdsbidraget ökade med 500 kr samt att möjligheten att i stället välja en betald friskvårdstimme togs bort.

Under 2020 tog 20% av alla medarbetare ut friskvårdsbidrag. Detta innebar att resterande medarbetare antingen använde friskvårdstimme eller inte nyttjade erbjudandet alls. Hur många som använt friskvårdstimmen under åren som varit har inte kunnat följas då sådan statistik inte rapporterats in i något system och därmed inte kunde ta fram.

Dock gjordes en uppskattning under året 2021 genom att cheferna fick rapportera hur stor andel av medarbetarna som hade valt friskvårdstimme och även hur många som faktiskt kunde nyttja sin timme. Regelverket kring friskvårdstimmen var att medarbetare enbart kunde ta ut sin timme ifall verksamheten tillät och det skulle inte behövas sättas in vikarie om timmen skulle kunna tas ut.

Genom uppskattning av hur friskvårdstimmen nyttjades kunde det konstateras att enbart enstaka medarbetare inom vård-och omsorg



Kommunstyrelsen

hade valt friskvårdstimme utifrån att det är svårt att få ihop bemaningen ändå och verksamheterna fick säga nej till timmen och i stället erbjuda medarbetarna att nyttja sitt friskvårdsbidrag.

Vidare var det ungefär hälften av medarbetarna inom skolan som hade valt friskvårdstimme och kunde nyttja den. Inom förskolan hade merparten av medarbetarna valt friskvårdstimme och i och med ett aktivt schemalägningsarbete kunde medarbetare rätt ofta nyttja sin timme. Dock anförde verksamhetschef och rektorer för förskolan att medarbetare inom förskolorna behöver tiden för planering, uppföljning, reflektion i stället för till friskvård. Schemat är tigt som det är och det finns fler vinster med att nyttja timmen för att utveckla verksamheten i stället.

Ur en rättvisespekt och ur aspekten att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare som ger likvärdiga rättigheter till personalförmånerna så blir friskvårdstimmen inte rättvis då ungefär en tredjedel av kommunens medarbetare inte har möjlighet att välja mellan bidrag och timme. Genom förändringen att enbart erbjuda friskvårdsbidrag fortsätter kommunen att vara en attraktiv arbetsgivare genom att uppmuntra medarbetare till att ta eget ansvar för sin hälsa och förebygga framtida ohälsa.

Lösningen för att få friska och motiverade medarbetare ligger i ett kontinuerligt arbete med en god arbetsmiljö, hälsosamma scheman, möjlighet till reflektion och återhämtning under arbetsdagen – inte att erbjuda en friskvårdstimme på betald arbetstid.

Kommunens förändrade friskvårdserbudande har funnits i drygt ett år och under 2022 var det ett stort antal medarbetare som nyttjade friskvårdsersättningen vilket visar på att förändringen lett till att fler medarbetare väljer att använda sin friskvårdsförmån.

Förvaltningarna har utifrån ovanstående resonemang inte förutsättningar att erbjuda medarbetare ett val mellan friskvårdstimme och friskvårdsbidrag. Nuvarande friskvådserbudande bör kvarstå där ett friskvårdsbidrag utges.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta



Kommunstyrelsen

1. Motionen avslås med hänvisning till rättviseaspekt och ur aspekten att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare som ger likvärdiga rättigheter och möjligheter till personalförmånerna.

Yrkande

Marianne Samuelsson (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag om avslag av motionen.

Andreas Silversten (S) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Marianne Samuelssons (L) yrkande om bifall till förvaltningens förslag om avslag av motionen mot Andreas Silverstens (S) yrkande om bifall till motionen, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar avslå motionen.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 137

KS 70/2023-101

Svar på motion, Friskvårdsbidrag och friskvårdsportal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med hänvisning till att nuvarande system för friskvårdsbidrag, ePassi, efter utvärderingen visar att det är enkelt att använda, medarbetare slipper göra ett eget utlägg och fler nyttjar friskvårdsbidraget då användandet låg på en hög nivå år 2022. Vidare är fördelen att administrationen som cheferna tidigare hade kring friskvårdsbidraget helt har försvunnit.

Reservation

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S), Lena Viborg (S) och Manuel Huerta (V) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Hösten 2021 tog kommunstyrelsen beslut om att förändra kommunens friskvårdserbjudande. Från 1 januari 2022 erhåller alla medarbetare ett friskvårdsbidrag om 2000 kr. Förändringen innebar att friskvårdsbidraget ökade med 500 kr samt att möjligheten att i stället välja en betald friskvårdstimme togs bort.

För att underlätta och förenkla användandet av friskvårdsbidraget infördes en digital hälsoportal – ePassi - där medarbetarna blir tilldelade sitt friskvårdsbidrag och enkelt kan söka upp friskvårdsaktiviteter och även slippa att ligga ute med pengar för sina inköp. Genom hälsoportalen får även timanställda på ett enklare sätt sitt bidrag tilldelat utifrån hur mycket de har arbetet i kommunen. Genom hälsoportalen gynnas våra lokala företagare som kan ansluta sig till tjänsten och på så sätt få fler kunder. Våra medarbetare får lätt kännedom om vilka hälsoaktörer som finns i området, möjlighet att använda friskvård i hela landet samt även köpa digitala friskvårds-tjänster genom ePassi. Hälsoportalen tar också bort chefers och administratörers arbetstid kring hantering av friskvårdsbidragen.



Kommunstyrelsen

Nedan redovisas i tabellform hur många medarbetare, både månadsavlönade och timanställda, som nyttjat sitt friskvårdsbidrag under år 2022. Vidare redovisas kostanden för året. Statistiken redovisas på förvaltning/bolagsnivå.

Det finns inga jämförelsesiffror från tidigare år då friskvårdserbjudandet såg annorlunda ut dessförinnan. Dock vet vi att ca 20 % av kommunens månadsanställda tog ut friskvårdsbidraget år 2020 och ca 30 % av kommunens anställda hade 2020 inte möjlighet att välja mellan friskvårdstimme och friskvårdsbidrag då verksamheten inte tillät att friskvårdstimme togs ut. Under år 2022 har 75 % av de månadsavlönade nyttjat sitt friskvårdsbidrag.

Förvaltning, Bolag	Antal personer som nyttjat bidraget	Månads- avlönade totalt	Antal timan- ställda som nyttjade bidraget	Summa av netto (SEK)
AKTAB	102	134	0	164 789 kr
AVAAB	6	9	0	12 000 kr
Barn och utbildnings- förvaltning	383	468	4	657 341 kr
Fritids- och kulturförvalt- ningen	37	42	0	62 953 kr
Kommun- styrelsen	27	38	0	53 843 kr
Socialför- valtning	436	615	114	857 905 kr
Totalsumma	991	1306	118	1 809 481 kr

Ett år har gått sedan förändringen och en utvärdering av kommunens friskvårdserbjudande kopplat till införandet av ePassi har genomförts, där alla samverkansgrupper och ledningsgrupper i Arboga kommun samt AKTABs och AVVABs ledningsgrupp och



Kommunstyrelsen

fackliga företrädare har fått ge sitt svar. Sammanställningen har genomförts på HR-enheten och har redovisats och diskuteras i Central samverkansgrupp.

Sammanställning av utvärderingens två frågeställningar:

Vilka fördelar finns med ePassi?

- Fler medarbetare använder friskvård nu.
- Att man testat nya friskvårdsaktiviteter/ många valmöjligheter och många anslutna företag.
- Enkelt att använda.
- Enligt statistiken har vi fått fler i "rörelse", vilket förmodligen var målsättningen, samt att vi kan ses som en attraktiv arbetsgivare.
- Att man lättare vet vad som ingår som friskvårdsaktiviteter, tidigare fick man fråga sin chef.
- Man får även påminnelser/ meddelanden om hur mycket pengar man har kvar att ta ut.
- Vi slipper administrera friskvårdsbidraget och fundera kring vad som är friskvård eller ej. Fördel att inte behöva göra värdering mot Skatteverket gällande om det är friskvård eller inte.
- Lätt och tydligt att se saldo.
- Smidigt och bra att man inte behöver ligga ute med pengarna.
- Behövs ingen redovisning av kvitton.
- ePassi kan nyttjas i hela Sverige.

Vilka brister finns med ePassi?

- Skiljer på urval på dator/app
- Många har tagit ut presentkort, vilket en del gett bort i present eller nyttjat till icke ok aktiviteter.
- Oklart vilka tjänster man får utnyttja ePassi till.

Varit oro för medarbetare som haft vilande anställning då hela beloppet inte syns (men finns åtgärd för)

Någon har fått för mycket pengar (2500kr) som har senare korrigerats.



Kommunstyrelsen

Lite synd att man inte kan nyttja friskvård där inte ePassi kan användas

Även köpa in kvittohanteringen.

ePassi omfattar inte allas önskemål om aktiviteter (alla företag är inte kopplade till ePassi).

- Personal från andra kulturer upplever att många aktiviteter inte är möjliga på grund av religion, exempelvis massage och badhus.

Begränsat utbud på grund av att det blir dyrt för den som erbjuder friskvård att betala en del till ePassi

Vissa företag lägger till en extra kostnad. Så värdet blir mindre än 2 000 kr.

Sammanfattningsvis är resultatets tydligaste fördelar enkelheten i användandet, att man lätt kan se sitt saldo, ingen kvittohantering och att ingen behöver ligga ute med pengar. Utöver det finns en nöjdhet med att många företag är anslutna, att det finns olika aktiviteter och att tillgången gäller i hela Sverige.

De brister som framkommer är främst att utbudet upplevs för begränsat i Arboga, att en del företag inte ansluter sig på grund av kostnaden samt att användandet av friskvårdsbidraget begränsas till anslutna företag. Ett fåtal önskar kvittohantering av ej anslutna företag.

Generellt framkommer samma åsikter från såväl ledningsgrupper som från samverkansgrupper.

Vad gäller att några företag tar ut en högre avgift då tjänster köps via ePassi kommer det förmedlas vidare till ePassi som hanterar frågan direkt med berört företag. ePassi önskar därför få veta vilka företag det gäller.

Fel summa i systemet, som oftast beror på vilande anställningar, hanteras direkt av HR-enheten.



Kommunstyrelsen

Utifrån resultatet av utvärderingen har kommundirektören beslutat om att kommunen ska fortsätta med hälsoportalen ePassi då fördelarna överväger nackdelarna. Vidare finns det åtgärder som kommer att arbetas med när det bland annat gäller synpunkten att det finns ett begränsat antal aktörer anslutna i Arboga. Det kommer vi som arbetsgivare att arbeta för, att fler aktörer ansluter sig.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen avslås med hänvisning till att nuvarande system för friskvårdsbidrag, ePassi, efter utvärderingen visar att det är enkelt att använda, medarbetare slipper göra ett eget utlägg och fler nyttjar friskvårdsbidraget då användandet låg på en hög nivå år 2022. Vidare är fördelen att administrationen som cheferna tidigare hade kring friskvårdsbidraget helt har försvunnit.

Yrkande

Andreas Silversten (S) yrkar bifall till motionen.

Rahaf Ramdo (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag om avslag av motionen.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Rahaf Ramdos (KD) yrkande om bifall till förvaltningens förslag om avslag av motionen mot Andreas Silverstens (S) yrkande om bifall till motionen, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar avslå motionen.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 138

KS 28/2017-008

Upphävande av Riktlinje för rehabilitering.

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjer för rehabilitering (dnr KS 28/2017), antagen av kommunstyrelsen 2017-03-14, § 38, upphävs.

Sammanfattning

Kommunens nuvarande riktlinjer för rehabilitering föreslås upphävas och ersättas med rutin för sjukfrånvaro och rehabilitering. I och med att kommunen ingått avtal med ny leverantör av företagshälsovård från den 1 april 2023 ser HR-enheten över styrdokument kopplat till sjukfrånvaro och rehabilitering. För att förenkla och samla all relevant information inom området kommer en ny rutin att tas fram som kommundirektör beslutar om.

Den arbetsmiljö- och hälsopolicy som antagits av kommunfullmäktige samt riktlinjer för arbetsmiljö- och hälsofrämjande arbete som antagits av kommunstyrelsen bedöms innefatta området rehabilitering på övergripande nivå.

Skickas till:
HR-enheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 139

KS 216/2023-013

Rapport befolkningsstatistik kvartal 1 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat en rapport om befolkningsstatistik för första kvartalet 2023.

Rapporten omfattar uppgifter om folkmängd och befolkningsförändringar kvartal 1 i Arboga kommun, in- och utflyttningar kvartal 1 i Arboga kommun samt befolkningsstatistik kvartal 1 för Västmanlands län.

Antal kommuninvånare, kvartal 1 2023: 14 057

Befolkningsförändring, kvartal 1 2023: - 26 personer

Födelsenetto, kvartal 1 2023: - 23 personer

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 140

KS 338/2022-123

Ordningsvakter i Arboga Centrum

Kommunstyrelsens beslut

1. Ordningsfrågan är en polisiär uppgift, som ska finansieras från staten, men då företagarna ser detta som viktigt och tillskjuter pengar, så tillskjuter även kommunen 300 000 kronor till ordningsvakter i Arboga centrum. Det skapar även en ökad trygghet för kommuninvånarna.
2. Finansieringen sker inom ordinarie ekonomisk ram i kommunstyrelsen.
3. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med säkerhetssamordnaren och företagarna planera verksamheten avseende ordningsvakter i Arboga centrum.

Reservation

Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S) och Eva Aldén Luthman (V) reserverar sig mot beslutet och lämnar in en skriftlig reservation.

Sammanfattning

Under veckorna 36–37 och 40–41 år 2022 genomfördes en försöksperiod med ordningsvakter på utvalda platser i centrala Arboga. De utvalda platserna var: resecentrum, Nytorget upp mot ICA och Willys, Ahllöfsparken samt innergården vid biblioteket. Ordningsvakterna tjänstgjorde torsdag-lördag mellan kl 10.00 och 18.00. Utvärderingen visade att försöket har förr väl ut. Positiv respons framkom vid trygghetsdialog. Områdena där ordningsvakterna rörde sig upplevdes som lugnare. Positiv respons har även kommit från flera företagare i centrum. Medborgare har återkommande inkommit med positiv respons och välkomnat ordningsvakterna. Ordningsvakter har större befogenheter än väktare, vilket bedömdes som en viktig faktor i valet av att nyttja ordningsvakter framför väktare under försöksperioden, och kostnaden för ordningsvakter blir betydligt högre än för väktare. Kostnaden för försöksperioden uppgick till 100 000 kronor och den bekostades av kommunen. Efter försöksperioden och dess utvärdering ställde sig kommunen positiva till ordningsvakter i centrum och ville fortsätta dialogen med Västra



Kommunstyrelsen

Mälardalen i Samverkan, VIS, och Arboga i Centrum för att hitta en lösning. Punkten har sedan varit kontinuerligt stått på dagordningen i Förebyggande rådet.

Företagarna har kommit med ett initiativ där de hittills (14 juni) har en summa på 300 000 kronor för att finansiera ordningsvakter. Detta under förutsättning att kommunen avsätter en lika stor summa som företagarna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Under förutsättning att företagarna avsätter en summa om 300 000 kronor till ordningsvakter i Arboga centrum så avsätter kommunen en lika stor summa. Finansieringen sker inom ordinarie ekonomisk ram i kommunstyrelsen. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med säkerhetssamordnaren och företagarna planera verksamheten avseende ordningsvakter i Arboga centrum.

Yrkande

Håkan Tomasson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag med följande tillägg och justering:

Ordningsfrågan är en polisiär uppgift, som ska finansieras från staten, men då företagarna ser detta som viktigt och tillskjuter pengar, så tillskjuter även kommunen 300 000 kronor till ordningsvakter i Arboga centrum. Det skapar även en ökad trygghet för kommuninvånarna.

Finansieringen sker inom ordinarie ekonomisk ram i kommunstyrelsen. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med säkerhetssamordnaren och företagarna planera verksamheten avseende ordningsvakter i Arboga centrum.

Eva Aldén Luthman (V) yrkar avslag på förslaget.

Mötet ajourneras kl 16.35-16.45.



Kommunstyrelsen

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Håkan Tomassons (M) justerade och kompletterade bifallsyrkande mot Eva Aldén Luthmans (V) avslagsyrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Håkan Tomassons (M) yrkande.

Votering

Votering begärs och verkställs.

Den som stödjer Håkan Tomassons (M) justerade och kompletterade bifallsyrkande, röstar ja. Den som stödjer Eva Aldén Luthmans (V) avslagsyrkande, röstar nej.

Ja-röster avger: Håkan Tomasson (M), Andreas Silversten (S), Stefan Gunnarsson (SD), Tony Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD), Hans Ivarsson (C), Lena Viborg (S), Carina Björndahl (MP) och Jonna Lindman (M).

Nej-röster avger: Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S) och Eva Aldén Luthman (V).

Utfallet är 10 ja-röster och 3 nej-röster. Kommunstyrelsen beslutar bifalla Håkan Tomassons (M) yrkande.

Skriftlig reservation

Vi, Sara Axelsson Gustafsson (S), Bo Molander (S) och Eva Aldén Luthman (V), reserverar oss mot beslutet om att införa ordningsvakter i centrum utifrån kommunens ekonomiska läge. Vi är inte emot ordningsvakter som ordningsskapande insats, men menar att förebyggande insatser inom socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden behöver prioriteras i ett tufft ekonomiskt läge.

Skickas till:
Säkerhetssamordnare, VMKF
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 141

KS 230/2022-303

Nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina - uppdrag att teckna längre avtal

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunstyrelseförvaltningens samhällsbyggnadsenhet att omförhandla nyttjanderättsavtalets längd till 50 år. Även att se över förutsättningarna till att utöka nuvarande nyttjanderättsområde med intilliggande mark österut

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde 16 maj 2023 så godkändes nyttjanderättsavtal med föreningen Arboga Alpina. Avtalet var skrivet på tio år.

Bakgrunden är att tidigare avtal omförhandlades med anledning av tidigare förslag att försörja snötillverkningen i Teknikbacken genom uttag av vatten från Arbogaån, via en pumpstation som placeras vid ån samt ledning till Teknikbacken. Idag sker snötillverkningen med dricksvatten och begränsas av den vattenmängd Arboga Vatten och Avlopp AB kan tillåta.

För att underlätta för föreningen att ansöka om bidrag till investeringsutgiften från Allmänna arvsfonden behövs ett längre nyttjanderättsavtal, minst tio år. Det kan också underlätta för bidragsansökan om nyttjanderättsområdet är lite större än vad som tidigare avtal avser.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunstyrelseförvaltningens samhällsbyggnadsenhet att omförhandla nyttjanderättsavtalets längd till 20 år. Även att se över förutsättningarna till att utöka nuvarande nyttjanderättsområde med intilliggande mark österut.



Kommunstyrelsen

Yrkande

Andreas Silversten (S) yrkar att nyttjanderättsavtalets längd ska omförhandlas till 50 år.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 142

KS 26/2023-002

Delegationsbeslut 2023**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
Upphandlingsbeslut; upphandling av rekrytering, skolchef.	F3	KD	2023-04-14	217/2023
Ordförandebeslut; nyttjande av allmän platsmark för tivoli.	B11	KS O	2023-05-30	231/2023
Anställning av registrator.	D3	Tf KC	2023-05-03	26/2023
Avtal, fönsterputs.	F4	KD	2023-05-15	203/2023
Ramavtal, Grossist Livsmedel.	F3	KD	2023-05-19	222/2023
Ramavtal, service och reparation av entreprenadmaskiner.	F3	KD	2023-05-30	232/2023
Huvudavtal, EMRACE.	F4	KD	2023-06-09	240/2023

Delegater

KSO - kommunstyrelsens ordförande

KD - kommundirektör

KC - kanslichef

Skickas till:

Akten



Kommunstyrelsen

§ 143

KS 25/2023-009

Meddelanden till kommunstyrelsen 2023**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling	Ankdatum	Rikt	Avs/mott
235/2023	Verksamhetsrapport jan - apr 2023, Västra Mälardalens Myndighetsförbund.	2023-06-01	In	Västra Mälardalens Myndighetsförbund
	Enkät från Socialstyrelsen - ett led i uppföljning av äldreomsorgen för Sveriges nationella minoriteter.	2023-05-04	In	Socialstyrelsen
	Protokoll, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd 2023-05-09.	2023-05-11	In	Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd
	Protokoll, VafabMiljö Kommunalförbund 2023-05-02.	2023-05-24	In	VafabMiljö Kommunalförbund
	Protokoll, VafabMiljö Kommunalförbund 2023-05-23.	2023-06-05	In	VafabMiljö Kommunalförbund
	Protokoll, Räddningstjänsten Mälardalen 2023-05-30.	2023-06-08	In	Räddningstjänsten Mälardalen

Skickas till: Akten



Kommunstyrelsen

§ 144

Återrapportering från sammanträden, region, kommunalförbund, bolag

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Andreas Silversten (S) informerar från VafabMiljö ABs deltagande på AU-beredningen den 13 juni och Vafabs planer på att etablera ett nytt återbruk i Arboga.

Lena Viborg (S) har deltagit på USAMs kris- och beredskapsdag i Västerås.

Christina Johansson (M) rapporterar att Västra Mälardalens VA AB, VMVA, nu har hållit sin första stämma och ett konstituerande styrelsemöte.

Stefan Gunnarsson (SD) informerar om Arboga Kommunalteknik ABs utvecklingsarbete i styrelsen.

Jonna Lindman (M) informerar om att Rådhuset i Arboga AB har styrelsemöte i morgon, 21 juni.

Håkan Tomasson (M) informerar om beredskapssamordnarens, Johan Sohlberg, deltagande på AU-beredningen den 13 juni.

Jonna Lindman (M) rapporterar från Strategisk- och Regional Beredning, SRB, den 9 juni som till handlade om infrastruktur, järnväg Stockholm-Oslo. Den 15/12 kommer kommunstyrelserna i länet att bjudas in till en heldag i Västerås på temat.

Jonna Lindman (M) rapporterar också från extra ägarmöte i Mälar-energi Elnät AB som har ägt rum med anledning av förslag på reviderat aktieägaravtal och reviderad bolagsordning för bolaget. Ägarmötets resultat: Bolagets säte blir kvar i Köping och majoritetskravet på 100% behålls. (Kommunstyrelseärende i september).

Kommundirektören informerar om pågående rekrytering av ny skolchef. Fem kandidater valdes ut för intervju, varav två har gått



Kommunstyrelsen

vidare till referenstagnation och testning. Ambitionen är att kunna erbjuda någon kandidat skolchefstjänsten under nästa vecka, under förutsättning av att säkerhetsprövningen godkänns.



Kommunstyrelsen

§ 145

KS 252/2023-003

Revidering av bolagsordning för Sturestadens Fastighets AB samt för de fyra dotterbolagen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Reviderade bolagsordningar för Sturestadens Fastighets AB och dotterbolagen Marieborgs Lagerfastigheter AB, Norra Skogen i Arboga Fastighets AB, Seniorbostäder i Arboga AB samt Gropgården Fastigheter i Arboga AB, godkänns.

Sammanfattning

Sturestaden har reviderat bolagsordningarna för moderbolaget och de fyra dotterbolagen för att bolagsordningarna bättre ska harmonisera mellan moderbolag och dotterbolagen. Inga formella ändringar har gjorts.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 146

KS 250/2023-059

Inköp av varor med kopplingar till Ryssland

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektören får i uppdrag att Arboga kommun undviker inköp av produkter från företag som har fabriker och försäljning i Ryssland samt att löpande följa utvecklingen och besluta om fortsatta åtgärder.

Sammanfattning

Arboga kommun väljer att undvika inköp av produkter från företag som har fabriker och i försäljning i Ryssland. Detta som ett led i inriktningen att stödja Ukraina i kriget mot Ryssland. Ett exempel är livsmedelsföretaget Mondelez som finns på Ukrainas svarta lista över företag som har fabriker och försäljning i Ryssland och förra året betalade bolaget mer än en halv miljard kronor i skatt till ryska staten enligt ukrainska myndigheter.

Att undvika inköp av dessa produkter är ett exempel på åtgärd där flera andra företag och även myndigheter har valt samma tillvägagångssätt. De produkter som redan är inköpta kommer att användas, men nya varor kommer inte att köpas in så länge beslutet gäller. Kommunen kommer löpande att följa utvecklingen av företags intressen i Ryssland.

Kommunen visar med detta beslut solidaritet med det ukrainska folket. Det är en symbolhandling och även dessa är viktiga.

Skickas till:
Ekonomienheten
Akten