



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Digitalt, kl 13:15–17:15
Ledamöter	Hans Ivarsson (C) ordförande, Richard Fallqvist (L) 1:e vice ordförande, Bo Molander (S) 2:e vice ordförande, Kevin Söderlund (M), Manuel Huerta (V) § 1-5, Sune Gustavsson (OPA), Ingrid Noord-Silversten (S), Anna-Lena Rehnman (S), Kjell Cladin (S), Tony Pehrsson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Kent Johansson (M), Håkan Sandberg (L), Sophia Morgansdotter (S)
Övriga	Anders Frants (MP), Stig Söderlund (SD), Ann Myrelid Verksamhetschef elevhälsans medicinska insats § 5-7, Johanna Pelow skolpsykolog § 5, Helena Enarsson Lärare § 5-7, Theresia Rindeholm Jensen skolkurator § 5-7, Anu Enehöjd Verksamhetschef grundskola/grundsärskola, Emma Ryberg-Mårtensson ekonom, Felicia Linder nämndsekreterare, Per Gamalielsson rektor Vasagymnasiet, Ulrika Hansson skolchef

Utses att justera Anna-Lena Rehnman

Justeringens plats och tid Rådhuset

Sekreterare _____ Paragrafer 1–13
Felicia Linder

Ordförande _____
Hans Ivarsson

Justerare _____
Anna-Lena Rehnman

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2022-02-03 Organ Barn- och utbildningsnämnden

Anslaget sätts upp 2022-02-16 Anslaget tas ned 2022-03-10

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift _____



Barn- och utbildningsnämnden

Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare.....	3
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Industrilokalerna på vasagymnasiet.....	5
Ansökan till Brottargymnasiet.....	8
Utredningsprocessen i särskolan.....	9
Begäran om tilläggsanslag för ökade kostnader	10
Flytt av särskolan till Engelbrektsskolan	16
Uppföljning av internkontrollplan 2021	18
Internkontrollplan 2022.....	21
Process för förändrade kursplaner	22
Inriktningsbeslut om ny grundskola.....	28
Skolchefen informerar	29
Delegations- och vidaredelegationsärenden	30



Barn- och utbildningsnämnden

§ 1

Val av justerare

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Anna-Lena Rehnman (S) utses till justerare



Barn- och utbildningsnämnden

§ 2

Fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Föredragningslistan fastställs med följande ändringar/tillägg:

-Punkt 8 "Begäran om tilläggsanslag för ökade kostnader" flyttas upp till punkt 6

- Extraärende "Flytt av särskolan till Engelbrektsskolan" läggs till som punkt 7



Barn- och utbildningsnämnden

§ 3

BUN 175/2021-615

Industrilokalerna på vasagymnasiet

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden föreslår KS/KF att godkänna försäljning av inventarier och material i svetslokalerna på Vasagymnasiet

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade på sitt sammanträde 2021-09-22 (BUN 175/2021-615) att ge förvaltningen i uppdrag att säga upp industrilokalerna på Vasagymnasiet samt ge förvaltningen i uppdrag att sälja inventarier och material i svetslokalerna. Det har därefter klarlagts att uppdraget att sälja inventarier måste beslutas av Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige. Barn- och utbildningsnämnden föreslår därför KS/KF att godkänna försäljning av inventarier och material.

Ärendebeskrivning

2019 fattade Barn- och utbildningsnämnden beslut om att avveckla industriprogrammet med svetsutgång på Vasagymnasiet med anledning av för få sökanden till programmet. Tidigare hade även beslut fattats om att avveckla CNC-utgången på samma program. De sista eleverna på industriprogrammet på Vasagymnasiet avslutade sina studier våren 2020. Hösten 2020 genomfördes en utbildning för vuxna i CNC i lokalerna men därefter har lokalerna inte nyttjats.

Söktrycket för industriprogrammet på ungdomsgymnasiet har därefter tillgodosetts genom industriprogrammet på Ullvigymnasiet med utgången 'produkt och maskinteknik'. Inför höstterminen 2021 har 16 elever antagits till programmets 16 platser på Ullvigymnasiet.

Industrin aviserar att det finns behov av kompetens inom området.

Den kommunala vuxenutbildningens uppdrag inom Yrkesvux är att se till att de som saknar fullständig gymnasieutbildning, som behöver omskola sig eller utveckla sina kunskaper för att behålla sitt



Barn- och utbildningsnämnden

arbete får möjlighet att göra det. Vuxenutbildning ska tillgodose hela kommunen och dess företag med kompetens, inte bara vissa utvalda företag eller andra kommuners behov.

Det finns statsbidrag för Yrkesvux att söka för de kurser som ingår i Skolverkets yrkespaket för Vux. Dessa redovisas i producerade poäng. En medfinansiering från kommunen på 30% krävs för att få statsbidraget. Vid redovisning av statsbidraget krävs att kommunen har producerat för hela den beviljade summan och medfinansieringen för att inte bli återbetalningsskyldiga till Skolverket.

Hösten 2020 genomfördes en CNC-utbildning för vuxna i delar av de tomställda lokalerna på Vasagymnasiet. Utbildningen upphandlades av Kunskapscompaniet. Kostnaden för utbildningen blev ca 30 % dyrare än om vi köpt liknande utbildning från andra utbildningsanordnare. Kostnaden för utbildningen blev 116,9 kr/poäng, totalt 152 000 kr/elev för 1300 poäng. På utbildningens 15 platser fanns 4 elever från Arboga. 12 elever slutförde utbildningen. Av de 12 eleverna som genomförde utbildningen var det enbart 2 elever som fick arbete inom området.

Därefter har ingen utbildning inom vare sig svets eller CNC genomförts för vuxna i egen regi då det inte funnits tillräckligt stor efterfrågan från sökanden som krävts för driva utbildningen i egen regi. Den har därför bedömts bli för dyr att genomföra. För att ändå tillgodose industrins behov har utbildning upphandlats tillsammans med Köping och Kungsörs vuxenutbildningar. Kostnaden för den upphandlade utbildningen är 83 kr/poäng, totalt 107 900 kr per plats och elev i Eskilstuna.

I dagsläget ser inte vuxenutbildningen i Arboga någon större efterfrågan att utbilda sig inom CNC eller svets. Inte heller Köping eller Kungsörs vuxenutbildningar ser någon större efterfrågan av den här typen av utbildning. Svetsutbildningar erbjuds också av arbetsförmedlingen. Den efterfrågan som finns kan idag tillgodoses genom köp av utbildningen externt.



Barn- och utbildningsnämnden

Om Arboga kommun skulle driva utbildning i egen regi inom CNC/svets bedöms kostnaderna överstiga priset för den upphandlade utbildningen i Eskilstuna.

CNC baspaket består av 700 poäng samt en påbyggnad på 600 poäng. Svets baspaket består av 700 poäng och påbyggnaden är 500 poäng. Kostnader för lokaler, material och personal bedöms då landa på ca 2 000 000 kr, vilket skulle bli en kostnad per utbildningspoäng för en svetsutbildning på 104 kr/poäng och för CNC på 96 kr/poäng. Beräkningen grundar sig i att klassen alltid är 16 personer.

Att starta utbildning i egen regi skulle också bryta mot upphandlingen då vi idag har ett avtal med utbildningsanordnare som genomför utbildningen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade på sitt sammanträde 2021-09-22 (BUN 175/2021-615) att ge förvaltningen i uppdrag att säga upp industrilokalerna på Vasagymnasiet samt ge förvaltningen i uppdrag att sälja inventarier och material i svetslokalerna. Det har därefter klarlagts att uppdraget att sälja inventarier måste beslutas av Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige. Barn- och utbildningsnämnden föreslår därför KS/KF att godkänna försäljning av inventarier och material.

Skickas till:

Akten

KS/KF



Barn- och utbildningsnämnden

§ 4

BUN 263/2021-612

Ansökan till Brottargymnasiet

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom ansökan av RIG brottning i Arboga kommun 2023-2026

Sammanfattning

Per Gameliesson rektor/verksamhetschef för gymnasieskolan redovisar ansökan till Brottargymnasiet.

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen

Yrkande

Ingrid Noord-Silversten (S) yrkar på att Barn- och utbildningsnämnden ska ställa sig bakom ansökan av RIG brottning i Arboga kommun 2023-2026

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på bifall till Ingrid Noord-Silversten (S) yrkande mot arbetsutskottets förslag till beslut och finner att Barn- och utbildningsnämnden beslutar att bifalla Ingrid Noord-Silversten (S) yrkande.

Skickas till:
Akten



Barn- och utbildningsnämnden

§ 5

BUN 27/2022-617

Utredningsprocessen i särskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning

Ann Myrelid verksamhetschef elevhälsans medicinska insats, Johanna Pelow skolpsykolog, Helena Enarsson lärare grundsärskolan och Theresia Rindeholm Jensen skolkurator informerar om tillvägagångssätt av utredningsprocessen i särskolan.

Skickas till:
Akten



Barn- och utbildningsnämnden

§ 6

BUN 2/2022-041

Begäran om tilläggsanslag för ökade kostnader

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen begära 1 273 800 kr i ökade hyreskostnader för år 2022
2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommundirektören begära förhyrning av skollokaler på Engelbrektskolan
3. Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna till modullösningar på Gäddgårdsskolan till dess en ny skola är klar i stället för Engelsbrektskolors lokaler.
4. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen begära 1 300 000 kr för personalförstärkning i särskolan

Sammanfattning

Elevantalet i grundskolan och grundsärskolan ökar. Ytterligare lokaler för undervisning behövs för att klara behovet fram till dess att ny grundskola som ska ersätta Gäddgårdsskolan är klar.

Barn- och utbildningsnämnden önskar att kommundirektören tecknar hyresavtal för Engelbrektskolan för särskolans räkning.

Ytterligare lokaler medför betydande kostnadsökningar för Barn- och utbildningsnämnden varför nämnden önskar begära extra medel från Kommunstyrelsen för att täcka de ökade kostnaderna om totalt 1 273 800 kr för 2022.

Särskolans elevantal har dubblerats sedan 2019. Sedan Kommunfullmäktiges budgetbeslut inför 2022 har antalet ökat med 10 elever. Verksamheten i särskolan kräver en hög personaltäthet och innevarande budget täcker inte de behov som uppkommit varför barn- och utbildningsnämnden önskar begära extra medel för nödvändiga personalförstärkningar på 1 300 000 kr för 2022.



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Elevantalet i grundskolan och grundsärskolan ökar i Arboga. Enligt befolkningsprognosen beräknas elevantalet öka ytterligare fram till år 2030.

Befolkningsprognos för oförändrad totalbefolkning beslutad av Kommunstyrelsen visar på följande ökning av elevantal i grundskola/grundsärskola;

Befolkningsprognos oförändrad befolkning 2022-2030

År	6-15 år	Ökning/m insknig grundskol a
2022	1 522	+24
2023	1 557	+35
2024	1 574	+17
2025	1 596	+22
2026	1 583	-13
2027	1 595	+12
2028	1 603	+8
2029	1 599	-4
2030	1 603	+4
		total ökning: 105



Barn- och utbildningsnämnden

Den faktiska ökningen i grundskolan överstigit prognosen för åren 2020 och 2021;

Befolkningsprognos för oförändrad totalbefolkning
/faktiskt elevantal 6-15 år

År	Prognos 6-15 år	Faktiskt elevantal 6-15 år	Skillnad prognos /faktiskt utfall
2020 (dec)	1 468	1496	+34
2021 (dec)	1 498	1530	+32

Även elevantalet i grundsärskolan har ökat drastiskt de senaste åren.

2019: 20 elever

2020: 26 elever

2021: 34 elever

2022: 39 elever (samt ytterligare tre elever i kö)

I grundsärskolan har elevantalet fördubblats de senaste tre åren. Nu behövs ytterligare en klass i de yngre åren och till hösten utökas högstadiet och behöver blir två klasser. Personalens kompetens är en avgörande faktor för det goda arbetet som gjorts och görs på grundsärskolan i Arboga. Personalförstärkningar med lärarkompetens behöver göras och det finns inte med i budget 2022. Det ökade elevantalet var inte känt vid Kommunfullmäktiges budgetbeslut. Utökningen har gått i snabbare takt än planering. Den största fokusfrågan har varit lokaler under hösten 2021 men nu har även personalfrågan blivit akut.

Denna ökning i elevantal har inneburit att alla tillgängliga utrymmen i Gäddgårdsskolan har använts till undervisning. I samband med att sarskolan nu behöver utöka sin verksamhet med ytterligare en klass samt att lokalerna på Gäddgårdsskolan är i akut behov av att



Barn- och utbildningsnämnden

ersättas då ventilationen inte längre klarar de myndighetskrav som ställs för undervisning ser nämnden att ytterligare lokaler behöver förhyras fram tills dessa att ny Gäddgårdsskola är klar. Barn- och utbildningsnämnden behöver därför begära extra medel för personalförstärkning för två årsarbetare till en kostnad av 1 300 tkr.

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds bedömning är att det med dagens elevantal finns risk för olägenhet för människors hälsa och att det behöver utredas och tas fram en åtgärdsplan för att komma till rätta med problemen. Luftkvaliteten i skolans lokaler inte är tillräcklig för det antal elever (personer) som vistas i undervisningslokalerna.

Det kommer enligt uppgift från fastighetsbolaget att medföra ökade kostnader enligt följande om särskolans verksamhet flyttar till lokaler på Engelbrektsskolan;

- Plan 1 ca 660m²
- Plan 2 ca 490 m²
- Gamla förskolan ca 190m²

Totalyta 1340 m² exklusive gymnastiksal (lokalen kan nyttjas av verksamheten utan extra hyreskostnader)

Årshyra cirka 1 290 000 kr

- Anpassningar utemiljö ca 400 000 kr som ska läggas på månadskostnaden

Total hyra per månad inklusive anpassningar: 115 800 kr
(Anpassningar 8300kr)

Preliminära uppgifter för modullösning som placeras på ytan där cykelställen och soprummet finns idag, moduler i två plan;

- Anpassningar: flytt av soprum, borttagning av cykelställ, anslutning av vatten och avlopp, el, fiber, grusning av yta, bygglov, återställning av ytor ca 1 250 000 kr



Barn- och utbildningsnämnden

- etableringskostnad ifrån Cramo 800 000 kr
- Avetableringskostnad ifrån Cramo 400 000:-

Det ger en kostnad på 2 450 000 kr som ska läggas på månadskostnaden

Totalyta moduler cirka 600m2 med årshyra cirka 1 180 000 kr

Månadskostnad vid modullösning inklusive anpassningar 149 000 kr (anpassningar 51 000 kr)

Modullösning vid Gäddgårdsskolan behöver utredas vidare och tar också längre tid att genomföra då bygglov och etablering tar minst 2 månader. Lösningen med lokaler på Engelbrektskolan går att genomföra från februari månad.

Riskbedömning utifrån arbetsmiljölagen och prövning för barns bästa bifogas ärendet.

Ajournering begärs och verkställs mellan kl 15:55-16:15

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen begära 1 273 800 kr i ökade hyreskostnader för år 2022
2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommundirektören begära förhyrning av skollokaler på Engelbrektskolan
3. Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna till modullösningar på Gäddgårdsskolan till dess en ny skola är klar i stället för Engelsbrektskolorns lokaler.

Yrkande

Richard Fallqvist (L) yrkar följande:

Grundsärskolan växer och har på tre år fördubblat antalet elever. Nu behövs ytterligare en klass i yngre år och till hösten utökas högstadiet och behöver bli två klasser. Personalens kompetens är en



Barn- och utbildningsnämnden

avgörande faktor för det goda arbetet som gjorts och görs i
grundsärskolan i Arboga.

Personalförstärkning med lärarkompetens behöver göras och det
finns inte med i budget inför 2022. Utökning har gått i snabbare takt
än planering. Den största fokusfrågan har varit lokaler under hösten
2021 och nu blev även personalfrågan akut.

Önskemål om personalförstärkning i samband med detta ärende.
2.0 årsarbetare till en kostnad av 1 300 tkr inklusive
personalkostnadstillägg (månadslön 39000kr)

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på bifall till Richard Fallqvist (L)
yrkande mot arbetsutskottets förslag till beslut och finner att Barn-
och utbildningsnämnden beslutar att bifalla Richard Fallqvist (L)
yrkande.

Skickas till:
Akten
Kommunstyrelsen



Barn- och utbildningsnämnden

§ 7

BUN 53/2022-617

Flytt av särskolan till Engelbrektskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att flytta grundsärskolan till Engelbrektskolan
2. Utvärdering av beslutet ska genomföras i november 2022 för nytt beslut

Sammanfattning

Elevantalet i grundskolan och grundsärskolan ökar. Ytterligare lokaler för undervisning behövs för att klara behovet fram till dess att ny grundskola som ska ersätta Gäddgårdsskolan är klar.

Barn- och utbildningsnämnden önskar därför att kommundirektören tecknar hyresavtal för Engelbrektskolan för särskolans räkning.

Särskolans elevantal har dubblerats sedan 2019. Lokalerna på Gäddgårdsskolan räcker inte till för verksamhetens behov och en flytt behöver därför ske till större lokaler på Engelsbrektskolan.

Nu behövs ytterligare en klass i de yngre åren och till hösten utökas högstadiet och behöver bli två klasser.

Denna ökning i elevantal på grundsärskolan, tillsammans med en ökning av elevantalet även på grundskolan, har inneburit att alla utrymmen i Gäddgårdsskolan har använts till undervisning. I samband med att särskolan nu behöver utöka sin verksamhet med ytterligare två klasser samt att ventilationen i lokalerna på Gäddgårdsskolan inte längre klarar de myndighetskrav som ställs för undervisning ser nämnden att ytterligare lokaler behöver förhyras för särskolans räkning fram tills dess att ny Gäddgårdsskola är klar.

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds bedömning är att det med dagens elevantal finns risk för olägenhet för människors hälsa och att det behöver utredas och tas fram en åtgärdsplan för att komma till rätta med problemen. Luftkvaliteten i skolans lokaler inte är tillräcklig för det antal elever (personer) som vistas i undervisnings-



Barn- och utbildningsnämnden

lokalerna.

Riskbedömning utifrån arbetsmiljölagen och prövning för barns bästa bifogas ärendet.

Skickas till:
Akten
Kommunstyrelsen
Kommundirektör



Barn- och utbildningsnämnden

§ 8

BUN 22/2022-600

Uppföljning av internkontrollplan 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisad uppföljning av internkontrollplan 2021 godkänns med vidtagna åtgärder där resultatet för punkterna avviker

Sammanfattning

Varje år upprättar Barn- och utbildningsnämnden en internkontrollplan. Under året har nämnden prioriterat nio områden:

- Inköp
- Ett uppdaterat attestreglemente
- Offentlighetsprincipen – Posthantering och registrering
- Delegation
- GDPR
- Kontinuitetshantering
- Barnkonventionen
- Kompetensförsörjning
- Rapportering av elevfrånvaro

Inköp

Granskningen har genomförts av ekonom och medlem i inköpsgruppen och omfattar hela kommunen. Vid den övergripande granskningen av 2021 års inköp kan konstateras att det finns risker för att inköp i vissa fall inte sker enligt gällande lagstiftning och att inte avtalstrohet fullt ut följs. Förslag till åtgärder centralt är översyn av kommunens inköpsorganisation, förstudie för ett systemstöd för inköp samt utbildningsinsatser. Ett gemensamt förstudieprojekt har även pågått sedan september 2021 och beräknas pågå till och med



Barn- och utbildningsnämnden

februari 2022. Projektet ska kartlägga möjligheterna till e-handel i syfte att styra, effektivisera och utveckla inköpsverksamheten.

Ett uppdaterat attestreglemente

Kontrollen går ut på att jämföra attestlistan med aktuell förteckning av medarbetares behörigheter. Kontrollen har genomförts två gånger under året och har inte visat på några avvikelser.

Offentlighetsprincipen

En stickprovskontroll av ärenden i Barn- och utbildningsförvaltningens digitala diarium w3d3 har genomförts. Kontrollen gjordes av Arboga kommunalteknik AB och avser hur offentlighets- och sekretesslagen efterlevs vid registrering av handlingar. Bland samtliga ärenden från 2021 slumpades 20 ärendenummer fram och av dem har fem ärenden valts ut för kontroll. Slutsatsen av kontrollen är att Barn- och utbildningsförvaltningen har ordning på sina rutiner enligt offentlighets- och sekretesslagen.

Delegationsbeslut

Kontrollen består av att regler för återrapportering av delegationsbeslut följs. Skolchefen ansvarar för att kontroll genomförs med stickprov, nämndsekreterare genomför kontrollen. Vid kontroll konstateras att inga felaktigheter har hittats.

GDPR

En registerförteckning finns upprättad i kommunens gemensamma system. Tjänstemän inom barn- och utbildningsförvaltningen har träffats regelbundet för att fylla i och uppdatera den. Kontrollmetoden är att registerförteckningen ska skickas till dataskyddsombudet, dataskyddsombudet har behörighet i systemet och kan när som helst kontrollera förteckningen

Kontinuitetshantering

Kontrollen består av att kontrollera om det finns upprättade rutiner med prioriteringar av verksamhetens uppdrag vid extraordinära händelser. Barn- och utbildningsförvaltningen har en



Barn- och utbildningsnämnden

prioriteringslista i nämndens krisberedskapsplan som uppdateras vid varje mandatperiod.

Barnkonventionen

En stickprovskontroll har genomförts för att kontrollera om verksamheten genomför prövningar utifrån Barnkonventionen inför nämndbeslut. En kommungemensam arbetsgrupp har tillsammans genomfört granskningen. Kommunen har vid granskningstillfället 874 hanterade ärenden och alla ärenden berör inte barn direkt eller indirekt. Av de 17 ärenden som granskades finns det prövning av barns bästa i fem av beslutsunderlagen. Av de tre granskade ärendena från Barn- och utbildningsnämndens fanns det inga beslutsunderlag.

Kompetensförsörjning

Kontrollen består av en stickprovskontroll för att kontrollera att tjänster som innehas av obehöriga har annonserats innan tillsättning av obehöriga sker. Stickprovskontroll har genomförts av fem tjänster. Resultatet av kontrollen visar att en person har anställts som obehörig. Personen som anställts studerar för att komplettera sin utbildning för att kunna ansöka om legitimation.

Rapportering av elevfrånvaro

Kontrollen består av Barn- och utbildningsnämnden får rapportering av elevfrånvaro. Slutsatsen av kontrollen är att rapportering av elevfrånvaro i Barn- och utbildningsnämnden skedde den 16 mars 2021. Den 31 augusti 2021 presenterades en ny rutin för uppföljning av oroande elevfrånvaro till hemkommunen.

Skickas till:

Akten

Revisionen



Barn- och utbildningsnämnden

§ 9

BUN 25/2022-600

Internkontrollplan 2022

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden fastställer internkontrollplan för år 2022
2. Förvaltningen lämnar en rapport vid halvårsskiftet hur arbetet med internkontroll fortskrider

Sammanfattning

Förslag på områden i internkontrollplan 2022

- Offentlighetsprincipen - posthantering och registrering. *Tillämpas i hela kommunorganisationen*
- Delegation. *Tillämpas i hela kommunorganisationen*
- GDPR, Registerförteckning finns upprättad. *Tillämpas i hela kommunorganisationen*
- Barnkonventionen. *Tillämpas i hela kommunorganisationen*
- Kompetensförsörjning
- Rutin för Samordnad individuell plan (SIP)
- Krisplaner på enhetsnivå

Skickas till:
Akten
Revisionen



Barn- och utbildningsnämnden

§ 10

BUN 26/2022-600

Process för förändrade kursplaner

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning

Huvudmannaplan - implementering av reviderade kursplaner

Tidsplan

Det är viktigt att planera in tid för personalens arbete med styrdokumentet så att de är förberedda när förändringarna börjar att gälla. Mer tid kan behövas till egen reflektion, gemensam eller enskild planering.

Datum	Innehåll	Deltagare	Ansvarig
Hösten 2021	Gemensam kunskapsbas	Rektorer	Verksamhetschef
Hösten 2021, 3 tillfällen	Gemensam kunskapsbas-kartläggning	Förstelärare	Verksamhetschef, kvalitetsstrateg
	Information huvudmannaplan	Nämnd	Verksamhetschef, kvalitetsstrateg
7/1 eller 10/1	Kapitel 1 och 2	All personal	Rektor, förstelärare AE/AW ordnar underlag
Vt - 2022	Uppföljning	Förstelärare Rektorer	Verksamhetschef, kvalitetsstrateg



Barn- och utbildningsnämnden

21/3 heldag, ämnesfokus	Ämnesvis	Lärare	AE/ AW tar fram MGN till alla
Ämnesträffar Vt-22	Ämnesvis	Lärare	
Maj heldag	Ämnesvis, ev gem intro bedömning, därefter ämnesvis	Lärare	
Juni 2022	Uppföljning, återrapporterin g huvudman	Rektorer	
?	Information elever och VH		
Augusti -2022			
Vecka 44 - 2022			
December -22	Bedömning och betygssättning		
Januari 2023			

Hur gör vi? Formulera aktiviteter

Planerar aktiviteter eller åtaganden för att uppnå målen, till exempel kompetensutveckling för hela eller delar av personalen.



Barn- och utbildningsnämnden

Fördelning av ansvar och mandat

I förändringsprocesser behöver fördelningen av ansvar och mandat vara tydlig och väl genomtänkt. Det kan gälla vilka som ansvarar för och beslutar om

- genomförandet av de olika aktiviteterna
- uppföljning
- utvärdering
- återkoppling.

Tillgången till personal avgör hur ni fördelar ansvar och mandat mellan utvecklingsledare, skolchef, rektorer med flera. Ta hänsyn till er organisations specifika förutsättningar.

Plan för uppföljning, utvärdering och åiterrapportering

I planen på huvudmannanivå beskriver ni när och hur implementeringen ska följas upp, utvärderas och åiterrapporteras. Den första utvärderingen kommer ni antagligen att göra på enhetsnivå. Sedan sammanställer ni och analyserar utvärderingarna på huvudmannanivå. Följ rutinerna i det systematiska kvalitetsarbetet.

Kommunikation

Bestäm hur och när ni ska kommunicera med personal, elever och vårdnadshavare samt nämnden eller styrelsen.

Det systematiska kvalitetsarbetet

Se till att implementeringen av de ändrade styrdokumenterna blir en del av ert systematiska kvalitetsarbete. Ni får en bättre överblick och kan prioritera lättare när era förändrings- och utvecklingsarbeten finns samlade.



Barn- och utbildningsnämnden

Introducera och engagera personalen

Det här steget handlar om hur ni kan introducera det kommande arbetet för personalen och främja personalens engagemang.

Innan planeringen på varje enhet börjar kan det vara en bra idé att ge berörd personal information om de ändrade styrdokumenterna och syftet med förändringarna. Personalen behöver också få kunskap om innehållet i huvudmannens övergripande plan och vad som ska planeras på den egna enheten. Introduktionen är också ett bra tillfälle för att lyssna in personalens behov:

- Vilket stöd och vilka resurser behöver personalen för att sätta sig in i de ändrade styrdokumenterna?
- Hur ska personalen medverka eller ges inflytande över planen på enhetsnivå?

Gör en plan på enhetsnivå

Implementeringen av de ändrade styrdokumenterna behöver också planeras på enheterna. Hur stort planeringsarbetet behöver vara beror på hur stor del av arbetet ni väljer att organisera på huvudmannanivå och hur mycket ni väljer att lägga ut på de enskilda enheterna.

Ta utgångspunkt i huvudmannens plan

Planen på enhetsnivå behöver stämma överens med planen på huvudmannanivå. Den ska också utgå från det systematiska kvalitetsarbetet. Formulera mål, mått och aktiviteter som utgår från motsvarigheterna i planen på huvudmannanivå.

Genomför och följ upp

Följ upp aktiviteterna löpande. Det kan till exempel handla om personalens deltagande i kompetensutveckling och den återkoppling ni samlar in efter varje kompetensutvecklingstillfälle.



Barn- och utbildningsnämnden

På enhetsnivå:**Samtalsledare och gruppindelning**

Skapa en tydlig organisation på enhetsnivå som gör det möjligt att reflektera och arbeta tillsammans. Det behövs någon som planerar och leder samtalen och har mandat att göra det. Det kan till exempel vara utbildade handledare från läs- och matematiklyft, förstelärare, arbetslagledare eller andra lämpliga personer. Dessa nyckelpersoner behöver tid för detta uppdrag.

Tänk på att personalen ofta har olika lång erfarenhet. Alla lärare kanske inte heller är behöriga. Ta hänsyn till personalens kunskaper och erfarenheter, till exempel när ni sätter ihop samtalsgrupper som ska arbeta med kurs- och läroplanerna. Det kan vara en fördel att sätta ihop grupperna så att personal med olika lång erfarenhet får mötas eller att ge extra tid och stöd till lärare som inte är behöriga. Kanske vill ni också öka kontakten mellan personal som inte arbetar tillsammans i vanliga fall eller ge tillfälle till samtal mellan de som arbetar i olika skolformer på grundskolenivå.

När det gäller arbetet med kursplanerna, tänk också på att en del lärare undervisar i flera ämnen och ingår i olika ämnesgrupper med sina kollegor. Andra lärare är ensamma om sitt ämne och kan behöva möjlighet att diskutera med ämneslärare på andra enheter eller i andra nätverk.

Bedömning och betygsättning

I de kursplaner som börjar gälla hösten 2022 är kunskapskraven ändrade. Ni behöver därför se till att rutiner och verktyg för dokumentation, bedömning och betygsättning är anpassade efter de ändrade kunskapskraven och Skolverkets allmänna råd för betyg och betygsättning.

Svenska som andraspråk

Skolverket har tagit fram artiklar i samarbete med Nationellt centrum för svenska som andraspråk. Artiklarna handlar om hur man kan avgöra elevers behov av svenska som andraspråk, hur man



Barn- och utbildningsnämnden

kan kartlägga elevernas språknivå och organisera
undervisningsgrupper i svenska och svenska som andraspråk.

Skickas till:
Akten



Barn- och utbildningsnämnden

§ 11

BUN 34/2022-61

Inriktningsbeslut om ny grundskola

Sammanfattning

Diskussion inför kommande nämndsammanträdet den 11 februari då beslut ska tas om Barn- och utbildningsnämndens yttrande gällande byggnationen av ny grundskola i Arboga.

Skickas till:
Akten



Barn- och utbildningsnämnden

§ 12

Skolchefen informerar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning

Covid-19 har stor påverkan på samtliga verksamheter. I förskolan har en uppmaning gått ut till vårdnadshavare om att vid möjlighet hålla barnen hemma.

Det ekonomiska resultatet för 2021 blev ett plus på 1 235 tkr

Det nya systemen Unikum, Edlevo och Tempus är nu igång.

Arbetet med samordnad individuell plan (SIP) har påbörjats. I första skedet är det utsedda experter och rektorer som kommer utbildas. Sedan kommer även all personal i verksamheten utbildas. Under hösten beräknas arbetet vara i skarpt läge.

Tillsyn av Arbetsmiljöverket kommer att ske på Gäddgårdsskolan.

VMMF har gjort en tillsyn på Gäddgårdsskolan och Ladubacksskolan som troligen kommer att leda till ett beslut om föreläggande på skolan. Det gör att vi även behöver se över Ladubacksskolan utifrån ett ökat antal elever.

Skickas till:
Akten



Barn- och utbildningsnämnden

§ 13

Delegations- och vidaredelegationsärenden

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns