



## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset, kl 08:30–12:00, ajournering kl 10.20-10.35
Ledamöter	Håkan Tomasson (M) ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Martin Nyqvist (SD), Tony Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD), Bo Molander (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V)
Tjänstgörande ersättare	Christina Johansson (M), Richard Fallqvist (L), Mikael Skott (KD), Kerstin Rosenkvist (S).
Övriga	Stefan Gunnarsson (SD), Åsa Göransson (S), Eva Aldén Luthman (V). Anders Neuman kommundirektör, Magnus Andersson teknisk chef/vd Arboga Kommunalteknik AB, Maria Söderman ekonomichef, Joel Boudin utredare § 52, Samuel Strömgren tf samhällsplaneringschef § 53-58, Tim Edvinsson samhällsplaneringsstrateg § 53-58, Leo Pedersen planarkitekt § 53-58, Maria Söderman ekonomichef § 59, 75-76, Kajsa Landström kommunsekreterare.

Utses att justera Andreas Silversten

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2024-04-02

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 51–86  
Kajsa Landström

Ordförande \_\_\_\_\_  
Håkan Tomasson

Justerare \_\_\_\_\_  
Andreas Silversten

---

**Anslag/bevis** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2024-03-26 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp 2024-04-02 Anslaget tas ned 2024-04-24

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift \_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen

## Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Befolknings- och arbetsmarknadsstatistik, helår 2023.....	5
Undantag från att tillgängliggöra öppna Geodata.....	6
Remiss - Målbild regionala cykelstråk .....	8
Planlista för detaljplaner .....	10
Detaljplaneuppdrag, Torpstång 2:2 - upphävande .....	11
Detaljplaneuppdrag, del av Kallstensgården 1:4.....	13
Lokalisering av nytt återbruk i Arboga kommun, information .....	15
Årsredovisning 2023, Arboga kommun.....	16
Uppföljning av internkontroll 2023, Arboga kommun.....	18
Uppföljning av Systematiskt Arbetsmiljöarbete, Arboga kommun 2023 .....	21
Årsredovisning 2023, Västra Mälardalens Myndighetsförbund.....	22
Årsredovisning 2023, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd.....	23
Årsredovisning 2023, Räddningstjänsten Mälardalen.....	24
Årsredovisning 2023, Gemensam hjälpmedelsnämnd .....	25
Fastighetsförsäljning i Arbogabostäder AB och Kommunfastigheter i Arboga AB, återremiss.....	26
Fastighetsförsäljning i Kommunfastigheter i Arboga AB.....	29
Uppdrag - genomlysning av Arbogabostäder ABs ekonomi .....	31
Samordning av teknisk verksamhet, politisk organisation.....	33
Delegationsordning för kommunstyrelsen, revidering (nytt utskott).....	35
Delegationsordning för kommunstyrelsen, revidering (eldningsförbud).....	36
Svar på motion - Inför en tjänst som syn- och hörselinstruktör .....	37
Torgavgifter, återremiss .....	40
Befolkningsprognos 2024-2035.....	41
Kompletteringsbudget 2024, Arboga kommun .....	42
Ekonomirapport .....	44



## Kommunstyrelsen

Åtterrapporering, status på uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.....	47
Ansökan om kommunalt driftbidrag, Medåkers Samfällighet .....	49
Svar till revisionen på frågor avseende IT-verksamheten.....	50
Redovisning av obesvarade motioner.....	53
Redovisning av obesvarade medborgarförslag .....	54
Delegationsbeslut 2024 .....	55
Meddelanden till kommunstyrelsen .....	57
Åtterrapporering från sammanträden; region-/länessamverkan, kommunalförbund, bolag .....	59
Röstinstruktion, Årsstämmor 2024 för Rådhuset i Arboga AB med dotterbolag .....	60
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, bedömning av hel- och hälftenägda bolags verksamhet 2023 .....	61



Kommunstyrelsen

§ 51

## Fastställande av föredragningslistan

### Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan fastställs med följande justeringar
  - Ärende 18 "Fastighetsförsäljning i Kommunfastigheter i Arboga AB" utgår.
  - Ärende 35 "Återrapportering från sammanträden; region-/länsamverkan, kommunalförbund, bolag" behandlas sist.



Kommunstyrelsen

§ 52

KS 216/2023

## Befolknings- och arbetsmarknadsstatistik, helår 2023

### Kommunstyrelsens beslut

1. Rapport för befolknings- och arbetsmarknadsstatistik, helår 2023, godkänns.

### Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en rapport över befolkningsförändringar under 2023, vilket då handlar om förändringar i folkmängd, flyttningar och födselar. Rapporten redovisar vidare sådana förändringar över en längre tidsperiod för att få ett bredare och jämförande perspektiv.

Rapporten innehåller därtill arbetsmarknadsstatistik så som arbetslöshet och sysselsättningsgrad, sysselsättning per näringsgren, nystartade företag, lediga jobb och pendling. Även denna statistik omfattar helår 2023.

---

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 53

KS 84/2024

## Undantag från att tillgängliggöra öppna Geodata

### Kommunstyrelsens beslut

1. Undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande av särskilt värdefulla dataset i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data gäller till och med den 9 februari 2025.

Undantaget gäller för följande dataset:

Kategori	Dataset
Geospatiala data	Adresser, byggnader, fastighetsområden, administrativa enheter, geografiska namn
Jordobservation och miljö	Ortofoto, hydrografi, höjd, landtäckning, markanvändning

### Sammanfattning

I juli 2019 trädde Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/1024 av den 20 juni 2019 om öppna data och vidareutnyttjande av information från den offentliga sektorn i kraft. EU-kommissionen beslutade den 21 december 2022 om Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2023/138. Förordningen fastställer en förteckning över särskilt värdefulla dataset som ska tillgängliggöras avgiftsfritt av den offentliga sektorn från den 9 juni 2024.

Avsikten med tillgängliggörandet är att främja digital innovation och öka nyttan av data från den offentliga sektorn, vilket ska leda till stora samhällsekonomiska vinster.

Det finns möjlighet att i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data, besluta om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande under en tidsbegränsad period på högst två år från den dag då genomförandeförordningen träder i kraft. Undantaget är då giltigt till den 9 februari 2025.



## Kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelseförvaltningen förordar ett beslut om ett tillfälligt undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande. Undantaget gäller till den 9 februari 2025.

Följande dataset föreslås undantas från kravet:

Kategori	Dataset
Geospaciala data	Adresser, byggnader, fastighetsområden, administrativa enheter, geografiska namn
Jordobservation och miljö	Ortofoto, hydrografi, höjd, landtäckning, markanvändning

Kommunstyrelseförvaltningen har idag intäkter kopplade till försäljning av produkter som bygger på ovanstående dataset. Försäljningen består av nyttjanderättsavtal med interna och externa aktörer, samverkansavtal med Lantmäteriet, samt försäljning av nybyggnadskartor och andra kartprodukter. Avgiftsfritt tillgängliggörande skulle leda till intäktsbortfall för förvaltningen. Ett beslut om undantag ger förvaltningen tid att reda ut frågan om alternativ finansiering, och även invänta mer information om eventuella ersättningar från nationellt håll. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) samordnar frågan om statlig ersättning för kommunernas intäktsbortfall.

Tillgängliggörandet av öppna data behöver även utredas i förhållande till det säkerhetsläge vi befinner oss i, och att avvakta tillgängliggörandet ger oss större möjligheter att hantera även den frågan.

Ett beslut om undantag förordas för att ge kommunstyrelseförvaltningen mer tid att utreda konsekvenser av ett avgiftsfritt tillgängliggörande med hänsyn till intäktsbortfall och säkerhet, samt till att hitta tekniska lösningar för hur tillgängliggörandet ska gå till. Att avvakta tillgängliggörandet ger oss möjlighet att få draghjälp i dessa frågor från övriga kommunsverige som behöver hantera samma förändringar.

Skickas till: Samhällsbyggnadsenheten, Akten



Kommunstyrelsen

§ 54

KS 74/2024

## Remiss - Målbild regionala cykelstråk

### Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till yttrande på Region Sörmlands målbild för regionala cykelstråk godkänns.

### Sammanfattning

Region Sörmlands cykelstrategi beslutades i februari år 2021 och är en strategi inriktad på mål- och strategiområden. Strategin är styrande för den regionala cykelplaneringen och innehåller bedömningsgrunder som ligger till grund för regional cykelinfrastrukturbyggnad och prioritering av statlig medfinansiering till kommunalt vägnät. Den nuvarande strategin är länets andra cykelstrategi och innehåller inte några stråkprioriteringar. Den första cykelstrategin antogs år 2012 vilken innehöll stråkprioriteringar. Dessa stråk ansågs byggda, planerade eller inaktuella inför framtagandet av den nya cykelstrategin och det beslutades att ta fram nya stråk i ett senare skede. Därför tas nu en målbild för regionala cykelstråk fram som ett underlag för att kunna prioritera framtida stråkutbyggnad.

Trafikverket har indikerat att infrastrukturplaneringens inledande steg för insatser på statligt vägnät, åtgärdsvalsstudier (ÅVS), inte krävs om Regionens cykelstrategi tydligt pekar ut stråk för utbyggnad. Det innebär en effektivare planeringsprocess som möjliggör en snabbare utbyggnadstakt.

Målbilden blir därför ett viktigt underlag för att Region Sörmland som länsplaneupprättare, som kan prioritera pengar i plan och beställa åtgärder utifrån målbildens ställningstaganden.

Utifrån denna bakgrund har Regionen under år 2023 tagit fram ett antal prioriterade stråk. Detta har genomförts med hjälp av Sweco som tagit fram en rapport för prioriterade stråk i Sörmland. Syftet med rapporten var att definiera vilka stråk som skulle kunna prioriteras vid utbyggnation. Målbilden för regionala cykelstråk i Sörmland är vår gemensamma syn på utvecklingen av cykelinfrastrukturen i länet. Det blir ett viktigt verktyg för att säkerställa en infrastrukturbyggnad som främjar en hållbar regional utveckling.





Kommunstyrelsen

Den beslutade målbilden med tillhörande prioriteringar blir utgångspunkten för Sörmlands cykelinfrastrukturutbyggnad och ska genomföras på lång sikt.

### **Arboga kommuns yttrande**

Arboga kommun tackar för möjligheten att yttra sig på Region Sörmlands förslag till målbilder för regionala stråk. Arboga kommun ställer sig positiv till förslaget och ställer sig särskilt positiv till den interregionala kopplingen mellan Eskilstuna och Kungsör vilket knyter ihop Västmanland och KAK-regionen (Köping, Arboga och Kungsör) med Sörmland när det kommer till cykelinfrastruktur.

---

Skickas till:  
Region Sörmland  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 55

KS 57/2023

## Planlista för detaljplaner

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisad planlista
2. Kommunstyrelsen avslutar planuppdraget för fastigheten Abborren 5

### Sammanfattning

För närvarande finns 14 stycken öppna planärenden. För att effektivt kunna styra resurser, både vad gäller handläggare och finansiering, till de mest angelägna detaljplanerna krävs en prioritering av planärendena. Bilagan med planlistan visar gällande detaljplaneuppdrag och detaljplanernas föreslagna prioritering samt uppdrag som föreslås utgå. Prioritetsskalan är 1-3, där 1 innebär hög prioritering av ekonomiska och personalresurser och 3 avvaktar diverse beslut och/eller ändrade förutsättningar. Planlistan revideras löpande vid förändrade förutsättningar samt efter att olika detaljplaner tillkommer och avslutas. Planlistan lyfts för avstämning och beslut i kommunstyrelsen kontinuerligt.

Sedan planlistan lyftes för beslut i maj 2023 har inga nya planuppdrag tillkommit. Två detaljplaner har fått laga kraft, Planändring för kvarteret Bälgen och Detaljplan för Manhem 4.

Under 2024 har en ansökan om planbesked inkommit och samhällsbyggnadsenheten avser att initiera ett planuppdrag för Kallstentippen. Utredningar för nytt återbruk pågår och kan eventuellt leda till ett nytt planuppdrag under våren.

Planuppdrag för Abborren 5 avses utgå då syftet med planuppdraget inte längre bedöms vara aktuellt. Uppdraget syftade till att pröva området som en alternativ plats för Gäddsgårdsskolan. Då skolan ej lokaliserades till platsen anses uppdraget vara inaktuellt. Området ses fortfarande som aktuellt omvandlingsområde och ett nytt planuppdrag avses att efterfrågas i framtiden.

Skickas till: Samhällsbyggnadsenheten, Akten



Kommunstyrelsen

§ 56

KS 51/2024

## Detaljplaneuppdrag, Torpstång 2:2 - upphävande

### Kommunstyrelsens beslut

1. Samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att teckna planavtal med fastighetsägare till fastigheten Torpstång 2:2.
2. Samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att upphäva de delar av detaljplanen EII-6/2011 som omfattar fastigheten Torpstång 2:2.

### Sammanfattning

Den 11 januari 2024 inkom fastighetsägarna till Torpstång 2:2 med en ansökan om planbesked för fastigheten Torpstång 2:2 i Arboga. Ansökan gäller att ta bort prickmarken inom deras fastighet. Vid telefonsamtal med de sökande framkom det att ansökan syftade på att upphäva detaljplanen inom deras fastighet. De sökande beskriver att syftet med planläggningen var att tillmötesgå Ramstigsalliansens planer på utökat skytte och endurobanor. Då Ramstigsalliansen har upphört föreligger inte längre något behov för dessa.

I dagsläget finns en förfrågan att nyttja området för solcellspark, därav fastighetsägarens begäran om att upphäva delar av detaljplanen.

Ett upphävande av delar av detaljplanen strider inte mot tidigare ställningstaganden och området är inte utpekad kommunens översiktsplan.

I detaljplanen från 2011 beskrivs det att utvecklingen av området inte har skett som förväntat. Idag är fortfarande aktuellt område obebyggt och Ramstigsalliansen har lagts ner. Därav anses syftet med detaljplanen inom fastigheten Torpstång 2:2 ej vara aktuell längre.

Planändringen tas fram av Samhällsbyggnadsenheten och bekostas av den sökande genom ett tecknande av ett planavtal.

### Samhällsbyggnadsenhetens bedömning

Samhällsbyggnadsenheten är positiva till att upphäva detaljplanen inom fastigheten. Ett planarbete bedöms kunna påbörjas under våren 2024 och att planändringen kan vinna laga kraft senare under samma år.



Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Samhällsbyggnadsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 57

KS 124/2024

## Detaljplaneuppdrag, del av Kallstensgården 1:4

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för fastigheten Kallstensgården 1:4 (Kallstenstippen).

### Sammanfattning

Kallstenstippen är lokaliserad sydväst om Arboga stadskärna inom fastigheten Kallstensgården 1:4. Kallstenstippen är en deponi där jord, schakt- och fyllnadsmassor kan tippas. Fastigheten ägs av Arboga kommun och just nu utreds en utökning och sluttäckning av deponin. Då gällande detaljplan reglerar att den planerade utökningen ska vara naturmark behöver en ny detaljplan tas fram som tillåter deponin att utökas.

Kommunens översiktsplan pekar inte specifikt ut området för aktuell markanvändning utan endast som en miljöfarlig verksamhet och ett förorenat område.

Fastigheten har en gällande detaljplan, EII-1/1996. Detaljplanen har möjliggjort en tidigare utvidgning av Kallstenstippen och fastlagt skyddsområden mot verksamheter. Detaljplanen reglerar att marken ska användas till avfallsupplag, bilsprot, endurobana, elledningar och naturmark.

För att korta ner processen bedöms det vara möjligt att använda samordnat förfarande. Då sker samråd av detaljplanen och den nya verksamheten samtidigt.

För att kunna visa att marken är lämplig för att utöka deponin så kommer flertalet utredningar att krävas. Bland annat miljökonsekvensbeskrivning, naturvärdesinventering, stabilitetsutredning, recipientutredning och bullerutredning. Utredningarna planeras att tas fram i arbetet med att sluttäcka deponin och bedöms även kunna användas till detaljplanen.



Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsenhetens bedömning

Samhällsbyggnadsenhetens bedömning är att fastigheten Kallstengården 1:4 är lämplig för att utökning av deponin Kallstenstippen. Ett planarbete bedöms kunna påbörjas under våren 2024 och den nya detaljplanen bedöms kunna vinna laga kraft under 2025.

---

Skickas till:  
Samhällsbyggnadsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 58

KS 433/2021

## Lokalisering av nytt återbruk i Arboga kommun, information

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsenheten deltar vid sammanträdet och redogör för tre möjliga ytor väster om Tornet för lokalisering av nytt återbruk.

Slutsats:

- Möjlighet för lokalisering av nytt återbruk i området finns
- Detaljplan eller förstudie för att pröva lämplighet
- Dialog med VafabMiljö Kommunalförbund och Försvaret

Tidsaspekt: VafabMiljö Kommunalförbund vill ha besked om lokalisering under våren 2024.

Ärendet återkommer på kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2024.

\_\_\_\_\_  
Skickas till:  
Samhällsbyggnadsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 59

KS 406/2023

## Årsredovisning 2023, Arboga kommun

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner årsredovisning 2023 för Arboga kommun och överlämnar denna till revisorerna för granskning.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Med anledning av årets positiva balanskravsresultat på 32,5 efter justering av balanskravsjusteringar föreslås disponering till resultatutjämningsreserv (RUR) på 22,4 miljoner kronor. Reservering av medel till RUR får göras med högst ett belopp som motsvarar den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger en procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning.
2. Årsredovisning för Arboga kommun år 2023 godkänns.

### Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat förslag till årsredovisning för Arboga kommun 2023. Årsredovisningen innehåller en övergripande information om den verksamhet som bedrivits under 2023. Den innehåller också information om kommunens ekonomiska resultat och ställning.

Resultatet för kommunen uppgick år 2023 till 32,7 miljoner kronor. Budgeterat överskott år 2023 var 0,1 miljoner kronor och således blev det en positiv avvikelse mot budget med 32,6 miljoner kronor. Kommunen uppfyller det lagstadgade balanskravet. Balanskravet innebär att kommunerna ska besluta om en budget och redovisa i bokslut där intäkterna överstiger kostnaderna. Om resultatet ändå blir negativt i bokslutet är huvudprincipen att underskottet ska kompenseras med motsvarande överskott inom tre år. Om det finns synnerliga skäl kan fullmäktige besluta att inte reglera hela underskottet. Kommunfullmäktige beslutade under 2023 om nya riktlinjer om god ekonomisk hushållning samt resultatutjämningsreserv (RUR). Reservering av medel till RUR får göras med högst ett belopp som





Kommunstyrelsen

motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger en procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. I årsredovisning föreslår kommunstyrelsen därför att disponering till RUR görs med 22,4 miljoner kronor.

Mer om kommunens verksamhet, kommunens bolag och organisationer, måluppfyllelse, ekonomiska resultat och ställning finns i bifogad Årsredovisning 2023. Även respektive nämnds verksamhetsberättelser bifogas till ärendet.

---

Skickas till:  
Kommunens revisorer  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 60

KS 369/2022

## Uppföljning av internkontroll 2023, Arboga kommun

### Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av kommunens interna kontrollarbete år 2023 godkänns.

Redovisningen överlämnas till kommunfullmäktige för information.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har inom ramen för uppsiktsplikten ett övergripande och samordnande ansvar för intern kontroll. I ansvaret ligger ett ansvar för att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunen samt att tillse att denna utvecklas utifrån kommunens kontrollbehov. Förvaltningsövergripande anvisningar och regler ska upprättas.

Arboga kommun arbetar strukturerat med tydlig ansvarsfördelning för att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnads-effektiv, att det finns tillförlitlig finansiell rapportering och information av verksamheten samt att det är efterlevnad av tillämpliga lagar och riktlinjer.

Enligt reglementet för internkontroll ansvarar styrelsen och nämnderna för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Styrelsen och nämnderna ska årligen i januari månad upprätta en plan för den interna kontrollen för det kommande året. Denna plan ska sedan följas upp i samband med upprättande av årsredovisningen. Dessa blir separata ärenden i respektive nämnd.

Det innebär att en uppföljning av styrelsens och samtliga nämnders internkontrollplaner ska redovisas till kommunstyrelsen som ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll, och i de fall förbättringar behövs, initiera sådana. Revisorerna ska bedöma om den interna kontrollen inom nämnderna har varit ändamålsenlig och säker. Revisorernas bedömning ska utgöra ett underlag till kommunfullmäktige i samband med uttalande om ansvarsfrihet för styrelsen och nämnderna.



## Kommunstyrelsen

Nytt för i år är att även de helägda bolagens internkontroller följs upp i den samlade utvärderingen. I tillämpliga delar ska även dessa bolag följa upp de gemensamma kontrollpunkterna.

Kommunstyrelseförvaltningen har samlat in styrelsens, nämndernas och de helägda bolagens planer och uppföljningar för år 2023. I bilagor redovisas styrelsens, nämndernas och de helägda bolagens internkontrollarbete år 2023.

En utvärdering av kommunens samlade interna kontroll visar att kontroller har utförts under år 2023 utifrån styrelsens, nämndernas och de helägda bolagens antagna interna kontrollplaner.

Nämnderna, styrelsen och de helägda bolagen rapporterar att det finns vissa avvikelser men att arbete pågår för att komma till rätta med avvikelserna.

I kommunstyrelsens uppföljning finns framför allt avvikelse inom ett område. Området där det konstateras avvikelser är inköp, köptrohet utifrån tecknade avta. Kommunstyrelsen har uppdragit till förvaltningen att slutföra de åtgärder som beslutats för att minimera avvikelser i köptrohet till gällande avtal. Kontrollpunkten avseende delegation visar mindre avvikelse där inte besluten hänvisar till vilket avsnitt i delegationsordningen som avses.

Inom fritids- och kulturnämnden finns inga kontrollpunkter som behöver åtgärdas utan arbetet med kontrollpunkterna fortskrider under 2024.

Inom barn- och utbildningsnämnden behöver rutinerna ses över för att pröva för barns bästa genomförs i beslut som direkt eller indirekt rör barn.

I socialnämndens uppföljning finns avvikelser avseende att följa riktlinjen om barnkonventionen/barnrättsarbetet, rättssäker dokumentation, SoL, LSS, HSL, genomförandeplaner/ handlingsplaner följs inte samt inte följer rutiner gällande placerade barns skolgång. Åtgärder för att komma till rätta med avvikelser är beslutade av nämnden och uppdrag till förvaltningen att vidta åtgärder.



Kommunstyrelsen

I Arbogabostäder finns avvikelser avseende köptrohet till gällande avtal, vissa registreringar i verksamhetssystemet är bristfällig samt att den yttre ronderingen kan förbättras.

I Kommunfastigheter i Arboga AB finns avvikelser avseende köptrohet till gällande avtal, vissa registreringar i verksamhetssystemet är bristfällig samt att den yttre ronderingen kan förbättras.

I Arboga Kommunalteknik AB finns avvikelser avseende köptrohet till gällande avtal.

I Arboga Vatten och Avlopp AB finns avvikelser avseende köptrohet till gällande avtal.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 61

KS 86/2024

## Uppföljning av Systematiskt Arbetsmiljöarbete, Arboga kommun 2023

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen

### Sammanfattning

Systematiskt arbetsmiljöarbete är arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

De centrala aktiviteterna i SAM är att arbetsgivaren regelbundet ska undersöka arbetsmiljön, genomföra de åtgärder som krävs för att minska eller ta bort risker och att sedan kontrollera att genomförda åtgärder får effekt.

Varje år sammanfattar och följer alla ansvariga chefer upp sitt arbete med det systematiska arbetsmiljöarbetet i Arboga kommun. Arbetet genomförs i samverkan med skyddsombud. Det övergripande resultatet för hela Arboga kommun har sammanställts i rapporten årlig uppföljning SAM 2023, Arboga kommun.

---

Skickas till:

HR

Akten



Kommunstyrelsen

§ 62

KS 31/2024

## Årsredovisning 2023, Västra Mälardalens Myndighetsförbund

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Västra Mälardalens Myndighetsförbund har inkommit med årsredovisning för år 2023. Revisorerna i Västra Mälardalens Myndighetsförbund har inkommit med revisionsberättelse för år 2023. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 63

KS 359/2023

## Årsredovisning 2023, Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd har inkommit med årsredovisning för år 2023.

Arboga kommuns revisorer och deras sakkunniga biträden granskar överförmyndarnämndens årsredovisning i samband med granskningen av kommunens årsredovisning.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 64

KS 38/2024

## Årsredovisning 2023, Räddningstjänsten Mälardalen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna

### Sammanfattning

Räddningstjänsten i Mälardalen har inkommit med årsredovisning för år 2023. Revisorerna i Räddningstjänsten i Mälardalens har inkommit med revisionsberättelse för år 2023. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 65

KS 143/2024

## Årsredovisning 2023, Gemensam hjälpmedelsnämnd

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Gemensam Hjälpmedelsnämnd har inkommit med årsredovisning för år 2023.

Arboga kommuns revisorer och deras sakkunniga biträden granskar gemensamma hjälpmedelsnämndens årsredovisning i samband med granskningen av kommunens årsredovisning.

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Akten



Kommunstyrelsen

§ 66

KS 69/2024

## Fastighetsförsäljning i Arbogabostäder AB och Kommunfastigheter i Arboga AB, återremiss

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Försäljning av Kommunfastigheter i Arboga AB:s fastighet Skolstugan 4 godkänns.
2. Försäljning av Kommunfastigheter i Arboga AB:s fastighet Gamla Museet, del av Riksföreståndaren 5, godkänns.
3. Försäljning av Arbogabostäder AB:s fastighet Skolstugan 1 godkänns.

### Reservation

Andreas Silversten (S), Åsa Göransson (S), Bo Molander (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) och Kerstin Rosenkvist (S) reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning

Försäljning av fastigheter i de av kommunen helägda bolagen är en principiell fråga och ska godkännas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen föreslog kommunfullmäktige till sammanträdet den 7 mars 2024 att besluta om att godkänna ett antal fastighetsförsäljningar. Kommunfullmäktige beslutade om en minoritetsåterremiss för tre av fastigheterna för ytterligare beredning och konsekvensbeskrivning.

Styrelsen i Kommunfastigheter i Arboga AB har givit dess VD i uppdrag att hantera försäljningar av fastigheterna Skolstugan 4 och fastigheten Gamla Museet - del av Riksföreståndaren 5. Styrelsen i Arbogabostäder AB har givit dess VD i uppdrag att hantera försäljningar av fastigheten Skolstugan 1.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Försäljning av Kommunfastigheter i Arboga AB:s fastighet Skolstugan 4 godkänns.



## Kommunstyrelsen

2. Försäljning av Kommunfastigheter i Arboga AB:s fastighet Gamla Museet, del av Riksföreståndaren 5, godkänns.
3. Försäljning av Arbogabostäder AB:s fastighet Skolstugan 1 godkänns.

**Yrkande**

Christina Johansson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag om försäljning av fastigheterna.

Manuel Huerta (V) yrkar avslag på förslaget om försäljning av fastigheterna Skolstugan 4 och Skolstugan 1, remiss av förslaget om försäljning av Riksföreståndaren 5 till fritids- och kulturnämnden för yttrande samt återremiss av förslaget om försäljning av Riksföreståndaren 5 till Kommunfastigheter i Arboga AB för utredning av alternativ hyresmodell.

Mötet ajourneras kl 10.20-10.35.

**Propositionsordning**

Vid ställd proposition på Christina Johanssons (M) yrkande mot Manuel Huertas (V) yrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Christina Johanssons (M) yrkande.

Votering begärs.

**Votering**

Votering verkställs.

Den som bifaller Christina Johanssons (M) bifallsyrkande röstar ja.  
Den som bifaller Manuels Huertas (V) avslags-, remiss- och återremissyrkande röstar nej.

Ja-röster avger: Christina Johansson (M), Martin Nyqvist (SD), Tony Pehrsson (SD), Marianne Samuelsson (L), Rahaf Ramdo (KD), Richard Fallqvist (L) och Håkan Tomasson (M).

Nej-röster avger: Andreas Silversten (S), Åsa Göransson (S), Bo Molander (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) och Kerstin Rosenkvist (S).



Kommunstyrelsen

Utfallet är 7 ja-röster och 6 nej-röster. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att godkänna försäljning av fastigheterna Skolstugan 4, del av Riksföreståndaren 5 samt Skolstugan 1.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 67

KS 69/2024

## Fastighetsförsäljning i Kommunfastigheter i Arboga AB

### Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår.

### Sammanfattning

Försäljning av fastigheter i de av kommunen helägda bolagen är en principiell fråga och ska godkännas av kommunfullmäktige. Styrelsen i Kommunfastigheter i Arboga AB har givit dess VD i uppdrag att hantera försäljning av fastigheten Stabbaren 18 (Strandgården).

Socialförvaltningen har vid årsskiftet 2023/2024 sagt upp pågående hyreskontrakt avseende blockförhyrning av verksamhetslokaler och lägenheter vid Strandgården, Stabbaren 18. Uppsägningen är en konsekvens utifrån tidigare beslut att konvertera del av Hällbackens lokaler till fyrtio nya och anpassade vårdplatser. Detta innebär att de personer som nu bor på Strandgårdens erbjuds nytt boende på Hällbacken eller Strömsborg.

Då det i dagsläget inte finns någon av koncernens övriga verksamheter som kan överta och blockförhyra verksamhetsfastighetens lokaler tomställs dessa ytor vid årsskiftet 2024/2025.

Det har tidigare i olika forum diskuterats kring alternativ att konvertera om fastigheten i sin helhet till exempelvis bostäder. Detta skulle för Kommunfastigheters del innebära att fastigheten försäljs till Arbogabostäder AB som i sin tur ansvarar för uppdraget att konvertera och anpassa för andra ändamål. Det har också parallellt i olika forum nämnts att fastigheten vid en anpassning också kan fungera som ett trygghetsboende. Socialnämnden har i tidigare beslut valt en inriktning att inte ansvara för drift av sådan verksamhet i anläggningen.

Utifrån de ekonomiska förutsättningarna i de kommunala fastighetsbolagen finns inte förutsättningar för att hantera ombyggnation och/eller anpassning i den omfattning som krävs för att konvertera



Kommunstyrelsen

fastigheten för behov som riktar sig mot andra typer av boende- eller verksamhetsformer. Fastighetsbolagens låneutrymme avgörs av kommunkoncernens totala utrymme. Koncernen har just nu stora pågående investeringar i ny grundskola, vård- och omsorgsplatser och gruppboende.

Med bakgrund av fastighetens komplexitet och de ekonomiska utmaningarna som koncernen förväntas hantera i framtiden bedöms bolaget inte ha möjlighet att konvertera eller anpassa fastigheten Stabbaren 18 för andra ändamål eller till andra verksamhetsområden.

---

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 68

KS 146/2024

## Uppdrag - genomlysning av Arbogabostäder ABs ekonomi

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till Arbogabostäder AB att genomföra en analys av bolagets ekonomi på kort och lång sikt. Återrapportering till kommunstyrelsens sammanträde i juni 2024.

### Sammanfattning

Det har under en tid genomförts dialog avseende kommunens helägda kommunala bolag Arbogabostäder AB. Främst har dialogen handlat om bolagets ekonomiska förutsättningar. Bland annat handlar det om fastigheter där de löpande kostnaderna överstiger intäkterna, underhållsskuld och utmaningar i att kunna utöka sitt fastighetsbestånd. På senaste mötet i moderbolaget Rådhuset i Arboga AB var också styrelsen i Arbogabostäder AB närvarande och dialog fördes om de ekonomiska förutsättningarna.

Med anledning av de ekonomiska utmaningarna bör en ekonomisk analys genomföras av bolaget på kort och lång sikt. Analysen ska resultera i en rapport som ger rekommendationer för åtgärder och strategier för att förbättra bolagets ekonomiska förutsättningar för att säkerställa långsiktig hållbarhet och tillväxt.

En analys kan utföras genom att se på bolagets ekonomiska styrkor, svagheter, möjligheter och hot (SWOT). Identifiera potentiella risker och möjligheter för tillväxt och lönsamhet på kort och lång sikt samt utveckla strategier för att hantera risker och maximera bolaget ekonomi över tiden.

Med kort sikt är 1-3 år och lång sikt 3+ år.

På kort sikt bör analys göras av intäkterna som till exempel uthyrning, utvärdera hyresnivåer och vakansgrader. Analys av kostnader så som underhåll, förvaltning, lån samt utvärdera vilka effektiviseringar som kan genomföras. En analys av kassaflödet för att bedöma bolagets likviditet på kort sikt. Genomföra analys av



Kommunstyrelsen

bolagets skulder och utvärdera bostadsmarknadens utbud och efterfrågan.

På lång sikt bör möjligheterna för tillväxt analyseras som till exempel nybyggnation, förvärv eller förbättringar av befintliga fastigheter. Analysera potentiella risker som kan påverka bolagets ekonomiska stabilitet på lång sikt som till exempel ränteförändringar, lagändringar och konjunktursvängningar. Bedöma bolagets strategi för hållbarhet och dess långsiktiga påverkan på ekonomin samt förmåga att anpassa sig till förändringar. Utvärdera investeringar och fastighetsunderhåll.

---

Skickas till:  
Arbogabostäder AB  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 69

KS 321/2023

## Samordning av teknisk verksamhet, politisk organisation

### Kommunstyrelsens beslut

1. Inrätta ett utskott för samhällsplanering och trafik (KSST) från och med den 1 maj 2024.
2. Ledamöterna och dess ersättare är de samma som ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott.
3. Kommunstyrelsens utskott för samhällsplanering och trafik (KSST) har i uppdrag att vara beredande organ inom dessa verksamheter till kommunstyrelsen. Vissa av ärendena beslutas direkt i utskottet.
4. Tidigare beslut om kommunstyrelsens AU är tillika trafikutskott upphör den 30 april 2024.
5. Inrättandet av ett utskott för samhällsplanering och trafik ska utvärderas senast i juni 2025.
6. Kommundirektören ges i uppdrag att ta fram förslag på sammanträdesdatum 2024 för det nya utskottet.

### Sammanfattning

På kommunstyrelsens möte i februari 2024 beslutades om en reviderad tjänsteorganisation för en samordning av den tekniska verksamheten, samhällbyggnadsenheten och Arboga Kommunalteknik AB. I samma ärende gavs uppdrag till kommundirektören att till sammanträdet i mars lämna förslag på förändrad politisk organisation i enlighet med förändringen av tjänsteorganisationen samt anpassning av kommunstyrelsens delegationsordning.

Förändringen av tjänsteorganisationen innebär att nuvarande teknisk chef på kommunstyrelseförvaltningen blir verksamhetschef för befintlig samhällbyggnadsenhet. Under verksamhetschefen kommer det också finnas en enhetschef. Verksamhetschefen är tillika VD för Arboga Kommunalteknik vilket innebär att förbättrade förutsättningar av samordning mellan kommunen och bolaget.



## Kommunstyrelsen

I ärendet om tjänsteorganisationen fanns också förslag till en förändrad politisk organisation. Detta förslag åskådliggörs i bilden nedan.

Kommunfullmäktige säkerställer att ändamålsenligt reglemente är på plats för att kommunstyrelsen ska kunna agera både inom egen verksamhet och som beställarfunktion inom valda områden. Kommunstyrelsen har därigenom verksamhetsansvaret. Kommunstyrelsen tillsätter ett utskott som hanterar huvuddelen av dessa verksamheters beslut. När verksamhetschefen är tillika VD i bolaget begränsas delegationen för tjänsteorganisationen och för att inte kommunstyrelsen ska få alla dessa ärenden inrättas ett utskott. Ett driftavtal mellan utskottet och bolaget för att reglera samverkan. I de verksamheter som regleras i avtalet får bolaget driftansvaret.

Utskottets ledamöter är samma personer som i kommunstyrelsens arbetsutskott, KS AU. Detta för att få en så kostnadseffektiv lösning som möjligt. Möten i utskottet förläggs till de så kallade "beredningstisdagarna". KS AU fungerar idag som ett trafikutskott och dessa frågor föreslås ingå i det nya utskottet.

Myndighetsutövning och annan nära sammankopplad hantering hanteras mellan enheten och utskottet. Vissa principiella beslut behöver fattas av kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.

Utskott benämns "Kommunstyrelsens utskott för samhällsplanering och trafik" (KSST). Kommunstyrelsens utskott för samhällsplanering och trafik har i uppgift att bereda ärenden inom dessa verksamheter som ska tas upp i kommunstyrelsen. Vissa av ärendena beslutas direkt i utskottet. Utskottet består av samma ledamöter som KSAU. Utskottet sammanträder på tisdag eftermiddagar.

---

Skickas till:  
Samhällsbyggnadsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 70

KS 294/2023

## Delegationsordning för kommunstyrelsen, revidering (nytt utskott)

### Kommunstyrelsens beslut

1. Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen inklusive kommundirektörens vidaredelegation samt gemensam grund för samtliga nämnder antas att gälla från och med 2024-05-01.

### Sammanfattning

På kommunstyrelsens möte i februari 2024 beslutades om en reviderad tjänsteorganisation för en samordning av den tekniska verksamheten, samhällsbyggnadsenheten och Arboga Kommunalteknik AB. I samma ärende gavs uppdrag till kommundirektören att till sammanträdet i mars lämna förslag på förändrad politisk organisation i enlighet med förändringen av tjänsteorganisationen samt anpassning av kommunstyrelsens delegationsordning.

Förändringen av tjänsteorganisationen innebär att nuvarande teknisk chef på kommunstyrelseförvaltningen blir verksamhetschef för befintlig samhällsbyggnadsenhet. Under verksamhetschefen kommer det också finnas en enhetschef. Verksamhetschefen är tillika VD för Arboga Kommunalteknik vilket innebär att förbättrade förutsättningar av samordning mellan kommunen och bolaget. Kommunstyrelsen tillsätter ett utskott som hanterar huvuddelen av dessa verksamheters beslut. När verksamhetschefen är tillika VD i bolaget begränsas delegationen för tjänsteorganisationen och för att inte kommunstyrelsen ska få alla dessa ärenden inrättas ett utskott.

Utskott benämns "Kommunstyrelsens utskott för samhällsplanering och trafik" (KSST). Kommunstyrelsens utskott för samhällsplanering och trafik har i uppgift att bereda ärenden inom dessa verksamheter som ska tas upp i kommunstyrelsen. Vissa av ärendena beslutas direkt i utskottet. Utskottet består av samma ledamöter som KSAU. Utskottet sammanträder på tisdag eftermiddagar.

Skickas till: Samhällsbyggnadsenheten, Akten



Kommunstyrelsen

§ 71

KS 294/2023

## Delegationsordning för kommunstyrelsen, revidering (eldningsförbud)

### Kommunstyrelsens beslut

1. Beslutsfattande gällande eldningsförbud delegeras till kommundirektör med rätt till vidaredelegation i de fall behovet av eldningsförbud uppmärksammas av Räddningstjänsten i Mälardalen eller av Länsstyrelsen Västmanland. Beslutet gäller från och med 2024-04-05.

### Sammanfattning

Lagstödet för reglering och vilka som har rätt att fatta beslut gällande eldningsförbud återfinns i 10 kap. 1 § 2–3 st. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och vidare i 2 kap. 7 § förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor (FSO).

Då beslut om att anta föreskrifter om eldningsförbud inte kan delegeras eller överlåtas till kommunalförbund innebär det att beslutet måste fattas av respektive primärkommun eller länsstyrelse. Länsstyrelsen i Västmanland hänvisar i sin tur i första hand till kommunens beslutsfattande gällande eldningsförbud. Däremot om det föreligger en hög brandrisk i hela, eller stora delar av länet, kan Länsstyrelsen i Västmanland fatta ett länsövergripande eldningsförbud.

Kommunstyrelsen bör därför fatta beslut att delegera det formella beslutsfattande gällande eldningsförbud till kommundirektör som i sin tur kan delegera till säkerhetschef och övriga befattningar på säkerhetsenheten samt tjänstgörande tjänsteperson i beredskap (TiB), efter behovet av eldningsförbud uppmärksammas av Räddningstjänsten i Mälardalen (RTMD) eller av länsstyrelsen Västmanland.

---

Skickas till:  
Säkerhetsenheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 72

KS 410/2023

## Svar på motion - Inför en tjänst som syn- och hörselinstruktör

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen förklaras besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande.

### Reservation

Andreas Silversten (S), Åsa Göransson (S), Bo Molander (S), Lena Viborg (S), Manuel Huerta (V) och Kerstin Rosenkvist (S) reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning

Andreas Silversten (S) har lämnat in en motion med förslag att Arboga kommun utreder införandet av syn- och hörselinstruktörer. Motionären menar att genom att satsa på en syn- och hörselinstruktör kan kommunen spara resurser och samtidigt värna om invånare med syn- och hörselnedsättningar.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-23, § 180, att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen remitterade motionen till socialnämnden för yttrande.

### Socialnämndens yttrande

Socialnämnden beslutade den 18 oktober, 2017, § 183, i samband med Mål och budget för 2018, att som en besparing ta bort tjänsten som syn- och hörselinstruktör vilket skulle ge en årseffekt på 337 tkr. I stället säkrades det upp genom att utbilda hörselombud som skulle finnas på alla särskilda boenden samt hemtjänsten.

Idag finns det 15 utbildade hörselombud i kommunen som servar alla särskilda boenden samt hemtjänsten. Dessutom finns det en öppen mottagning för de med hörapparater och som inte har biståndsbeslut. Mottagningen är öppen två timmar i månaden på



## Kommunstyrelsen

Strandgården och de som inte kan ta sig till lokalen får hembesök av hörselombuden som ansvarar för den öppna mottagningen.

I länet har utredaren haft kontakt med sex av åtta kommuner som har instruktörer. Deras arbetsprocent var mellan 50–75 %. Fyra av dem var arbetsterapeut och två aktivitets samordnare. Alla var samstämmda med att mest tid lades på personer med hörselnedsättning. Flera av kommunerna hade inga eller få ombud vilket medförde att de behövde även utföra arbete på särskilda boenden och på hemtjänsten. Ingen av kommunerna kunde påvisa vinster för till exempel hemtjänsten och endast en kommun utförde kontinuerlig utvärdering av verksamheten.

## Utvecklingsområden

För att utveckla stödet för personer med syn- eller hörselnedsättningar så föreslås att utbilda arbetsgrupper på hemtjänsten gällande arbetssätt kring synskadade samt att väcka frågan om utbildning kring syn- och hörselskadade i undersköterskeutbildningen vid Vård- och omsorgscollege.

Kostnaden är framtagen av ekonomienheten, Arboga kommun

Lön 32 000 kr	100 %	75 %	50 %
Månadskostnad	47 098	35 323	23 549
Årskostnad	565 171	423 878	282 586

## Socialnämndens förslag till beslut

- Motionen anses besvarad med förslaget att inte tillsätta en tjänst som syn- och hörselinstruktör.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen förklaras besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande.



Kommunstyrelsen

### Yrkande

Andreas Silversten (S) yrkar bifall till motionen.

Christina Johansson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag om att motionen ska förklaras besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande.

### Propositionsordning

Vid ställd proposition på Andreas Silverstens (S) yrkande mot Christina Johanssons (M) yrkande, finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Christina Johanssons (M) yrkande.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 73

KS 376/2023

## Torgavgifter, återremiss

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Föreslagna torgavgifter antas och gäller från och med den 1 maj 2024.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-07 att återremittera Taxa för tillfällig saluplats för att diskutera taxeförslag med Arboga i centrum. Taxeförslag för tillfälliga saluplatser ska åter presenteras för kommunstyrelsen senast i mars 2024.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-23 att föreslagna torgavgifter, med undantag av taxan för tillfällig saluplats, antas och gäller från och med den 1 januari 2024.

Efter kommunstyrelsesammanträdet, 2023-11-07, har nivån på föreslagna taxa för tillfällig torghandelsplats stämts av med Arboga i Centrum. Representant för Arboga i Centrum uttryckte att taxan för tillfällig torghandelsplats på Stora Torget bör vara lägre än vid övriga platser för att få fler torghandlare att välja Stora torget och att omarbetat förslag på 150 kr/dag är en acceptabel nivå.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 74

KS 98/2023

## Befolkningsprognos 2024-2035

### Kommunstyrelsens beslut

1. Huvudalternativet för fortsatt planering och dimensionering är alternativet med en ökning av 20 invånare per år.
2. Befolkningsprognosen godkänns.

### Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat befolkningsprognos för Arboga kommun för åren 2024-2035. Syftet med prognosen är främst att belysa kommunens befolkningsutveckling i olika åldersklasser vid oförändrad, minskad eller ökad befolkning. Resultaten är avsedda att ge underlag för planering och dimensionering inom bland annat skola, barnomsorg och äldreomsorg.

---

Skickas till:  
Ekonomienheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 75

KS 89/2024

## Kompletteringsbudget 2024, Arboga kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kompletteringsbudget för investeringar år 2024 beslutas om totalt 17 718 tkr fördelat på kommunstyrelsen 16 052 tkr samt socialnämnden 1 666 tkr. Barn- och utbildningsnämnden begär inte kompletteringsbudget. Fritid- och kulturnämndens begäran på 440 tkr avslås med motivering att begäran avser en verksamhetsanpassning som utförs av Arboga Kommunfastigheter AB med tillhörande hyreskonsekvens.
2. Kommunstyrelsen beviljas utöver kompletteringsbudgeten ett tilläggsanslag på 1,5 miljoner kronor till investeringsområdet fritidsanläggningar för att kunna utveckla utomhusmiljön på Ekbacksbadet.

### Sammanfattning

För större och/eller strategiska investeringar beslutar kommunfullmäktige om totalutgiften för projektet. Förskjutningar mellan åren kan ske och uppföljning ska ske vid prognostillfällen och i samband med kompletteringsbudget. Kompletteringsbudget, för investeringar som inte slutförts inom kalenderåret, beslutas av kommunfullmäktige i samband med beslut om årsredovisning. Syftet är att få en politisk påsyn om överföring av medel ska ske. Kompletteringsbudget medges endast för de investeringar som inte hunnit slutföras under det aktuella kalenderåret. Investeringsprojekt som inte är påbörjade 2023 och inte genomförs 2024 ska inte med i kompletteringsbudgeten utan behandlas i kommande års Strategisk- och ekonomiska plan. Kommunstyrelsen, fritids- och kulturnämnden och socialnämnden har inkommit med begäran om kompletteringsbudget 2024. Barn- och utbildningsnämnden begär ingen kompletteringsbudget 2024. Totala budgeterade investeringar 2023 uppgick till 70 751 tkr. Redovisat utfall blev 36 758 tkr vilket innebar ett överskott på 33 993 tkr. Begärd kompletteringsbudget är 18 158 tkr vilket skulle innebära en total investeringsbudget 2024 på 60 158 tkr.



Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 76

KS 87/2024

## Ekonomirapport

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till socialnämnden att i samband med tertialrapporten ta fram och presentera en åtgärdsplan för att komma i ekonomisk balans.
2. Kommunstyrelsen godkänner Ekonomirapport mars 2024.

### Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna. Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars)
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Utöver denna skriftliga rapportering ska kommunstyrelsen få en ekonomirapport i mars, juni och november innehållande en översikt av det ekonomiska läget samt eventuella åtgärdsplaner från nämnderna. Ekonomi-rapporten som här redovisas har inte behandlats i respektive nämnd utan utgår ifrån förvaltningarnas senaste prognoser som lämnats den 14 mars.



## Kommunstyrelsen

## Sammanfattning av rapporten

Det budgeterade årets resultat uppgår till 0,1 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,01 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag. Helårsprognosen är -12,7 mnkr, en negativ budgetavvikelse på -12,8 mnkr, motsvarar -1,23 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag.

Verksamheten i nämnder och styrelsen redovisar i helårsprognos för 2024 ett ekonomiskt underskott med -5,0 miljoner kronor. Detta underskott härrör till socialnämndens verksamhet och främst hemtjänsten. Hemtjänsten har under flera år haft negativa resultat. Vård och omsorg med främst hemtjänsten har gjort en organisationsförändring då även ett planeringssystem införts. Antal brukare och insatser har stadigt ökat under de senaste åren. Det finns i övrigt en del osäkerhetsfaktorer för nämndens verksamhet såsom placeringar inom individ- och familjeomsorgen, den samhällsekonomiska utvecklingen med lågkonjunktur som leder till att individer får det sämre ekonomiskt, inflyttning till Hällbacken om det sker förseningar m m. Förvaltningen kommer göra en djupare analys i samband med tertialrapporten.

Barn- och utbildningsnämnden redovisar i helårsprognos på totalen ingen avvikelse mot budget. Det är tidigt på året och många osäkerhetsfaktorer föreligger tex intäkter från migrationsverket som är svåra att förutspå både hur mycket som beviljas och också när de betalas ut, eftersläpningen varierar kraftigt. Köp och sälj i alla verksamheter i allmänhet och gymnasiet i synnerhet, gymnasievalet gör stor skillnad ekonomiskt och det gäller även anpassad gymnasieskola som är dyra platser och det blir fort stora belopp. Osäkra statsbidrag, möjligheten att rekrytera behörig personal, semesterlöneskulden och effekten av vidtagna åtgärder som är för tidigt att bedöma ännu.

Övriga nämnder och styrelsen redovisar ingen avvikelse på helåret i denna prognos.

Kostnader som inte kan hänföras till en specifik nämnd så som pensioner, lokalpott, lönepott och oförutsedda kostnader. Dessa delar



## Kommunstyrelsen

visar en negativ budgetavvikelse på -11,5 mnkr i avvikelse mot budget och består av pensionskostnader enligt prognos från KPA -2,4 mnkr, KS ofördelat spar -4,1 mnkr, KS oförutsett 1,0 samt prognosen för exploateringsresultat visar på en avvikelse mot budget -6,0 mnkr.

Prognosen för skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning visar ett överskott jämfört med budget på 4,6 miljoner kronor. Skatteintäkterna har en positiv avvikelse på 0,7 mnkr och utjämning en negativ avvikelse på -0,7 mnkr. Prognosen för fastighetsavgift visar ett överskott jämfört med budget på 4,6 mnkr vilket i huvudsak beror på att de skett ett byte av prognosmetod för småhustaxering.

Finansnettot visar i helårsprognosen på en budgetavvikelse på -0,9 miljoner kronor. Lägre ränteintäkter på utelämnade lån med -0,7 mnkr mot budget. Detta beror på att kommunen hållit nere den externa upplåningen i det höga ränteläget som råder vilket påverkar kommunkoncernens genomsnittsränta positivt, detta ger en lägre ränteintäkt på utelämnade lån då ränteintäkten baseras på koncernens genomsnittsränta. Ränteintäkt på likvida medel har en avvikelse mot budget på 1 mnkr pga. högre ränteläge även på inlåningsränta. Något lägre borgensintäkter med -1 mnkr mot budget som beror på att budgeten beräknades på beslutad borgensprocent för år 2023 som sedan blev något lägre procent för år 2024. De finansiella kostnaderna ökade något, de består endast av finansiella kostnaderna för pensioner och prognosen avviker mot budget med -0,1 mnkr.

Ekonomirapport mars 2024-03-26 bifogas till tjänsteskrivelsen samt bilaga arbetsmarknadsstatistik Västmanland februari 2024.

---

Skickas till:  
Socialnämnden  
Ekonomienheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 77

KS 23/2024

## Återrapportering, status på uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Uppdrag Cykelboxar vid stationen, dnr 145/2021, avslutas på grund av inaktualitet.
2. Uppdrag Medborgardialog vid större förändringar i fysisk miljö, dnr 322/2017, avslutas med hänvisning till pågående utveckling av medborgardialoger.
3. Uppdrag Se över planprocessen i syfte att få en snabbare process, dnr 319/2027, avslutas med hänvisning till att det är ett ständigt pågående arbete.
4. Uppdrag Namnge torg eller plats till M. Reuterswärds minne, dnr 396/2021, avslutas med hänvisning till att det får beaktas i samband med ombyggnation av entré till Rådhuset.
5. Uppdrag LSS/SoL-boende samt ett LSS-boende, dnr 406/2021, avslutas med hänvisning till att beslut tagits om byggnation av boende enligt LSS på Alphyddan 1 samt ingår i Lokalförsörjningsplanen.
6. Övriga uppdrag som kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen lämnat, kvarstår och informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 24 april 2003 § 91 ska kommunstyrelsen och nämnderna till kommunfullmäktiges sammanträde i april varje år redovisa de uppdrag som kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige lämnat under föregående år, eller tidigare, som ännu inte avrapporterats.

Barn- och utbildningsnämnden behandlade ärendet den 8 februari 2024, och meddelar att de har tre motioner som kvarstår, vilka redovisas i ärendet "Redovisning av obesvarade motioner".

Socialnämnden behandlade ärendet den 12 februari 2024, och meddelar att inget uppdrag kvarstår.



Kommunstyrelsen

Fritids- och kulturnämnden behandlade ärendet den 12 februari 2024, och meddelar att de har ett uppdrag som kvarstår; Ta fram ett politiskt program för fritids- och kulturområdet i Arboga (KS 136/2022).

Kommunstyrelsens uppdrag, inklusive ärenden som överförts från tekniska nämnden till kommunstyrelsen, redovisas i bifogad sammanställning.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 78

KS 104/2024

## Ansökan om kommunalt driftbidrag, Medåkers Samfällighet

### Kommunstyrelsens beslut

1. Medåkers samfällighetsförenings begäran om höjt bidrag avslås mot bakgrund av det inte finns ekonomiskt utrymme i kommunen under år 2024 att prioritera och bevilja ökat driftbidrag.

### Sammanfattning

Arboga kommun har väghållaransvar för gator, vägar samt gång och cykelbanor i Arboga tätort. Därutöver ger kommunen driftbidrag för enskilda vägar, vägsamfälligheter samt för färjetrafik till ön Valen. En kommun har ingen lagstadgad skyldighet att betala ut driftbidrag men Arboga kommun har beslutat att ge bidrag till enskild väghållning. Under 2023 betalades närmare 1,5 miljoner kronor ut i bidrag.

Medåkers samfällighetsförening har inkommit med en ansökan om ökat driftbidrag på 150 000 tkr. Bakgrunden till önskemålet är att Samfällighetens omkostnader har ökat det senaste året. Om en samfällighet beviljas höjt bidrag bör, i enlighet med likställighetsprincipen, även övriga bidragsberättigade enskilda väghållare, beviljas motsvarande. De kommunala bidraget till enskilda vägar och samfälligheter är en ekonomisk prioriteringsfråga och det bedöms inte finnas ekonomiskt utrymme inom budget för att höja bidraget.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-09-26 att Arboga kommun ska utreda förutsättningarna för ett eventuellt övertagande av Medåkers Samfällighetsförenings ansvar.

Skickas till:  
Medåkers Samfällighetsförening  
Ekonomienheten  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 79

KS 107/2024

## Svar till revisionen på frågor avseende IT-verksamheten

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till svar på revisionens skrivelse avseende IT-verksamhet godkänns.

### Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Arboga kommun har den 20 februari 2024 inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen avseende IT-verksamheten daterad 2024-01-26.

I skrivelsen efterfrågar de förtroendevalda revisorerna svar på ett antal frågor senast 30 april 2024. Svar redovisas nedan.

Hur har kommunstyrelsen beaktat informationssäkerhetsrisker som kommunen skulle kunna drabbas av?

Informationssäkerhet begränsas inte till säkerhet i IT-system utan omfattar information i alla dess former och oavsett hur information lagras, transporteras, bearbetas och kommuniceras. Information kan till exempel vara i form av text, ljud, bilder och film och kan hanteras med stöd av IT, papper eller direkt av människor i form av tal. Det är därför sannolikt att alla risker en kommun skulle kunna drabbas av involverar någon form av information och därmed per definition är en informationssäkerhetsrisk. Riskbedömningar görs som en naturlig del av arbetet kontinuerligt i alla kommunens verksamheter.

Hur har kommunstyrelsen kravställt och följt upp att informationsklassning och riskbedömning av informationstillgångar har genomförts?

Kravställning

I den antagna informationssäkerhetspolicyn framgår att en riskbedömning eller en informationssäkerhetsklassificering ska ske.

Uppföljning

Informationssäkerhetspolicyn är antagen av Kommunfullmäktige 2023-11-23 § 117. Någon uppföljning har ännu inte skett.



## Kommunstyrelsen

Hur har resultat från dessa kommunicerats till VMKF så att erforderliga it-säkerhetsåtgärder har vidtagits för att skydda tillgångarna?

Se föregående svar. Informationssäkerhetspolicyn innehåller två principer för informationssäkerhet. Den första är riskorienterad informationssäkerhet, vilken har besvarat de två första av revisorernas frågor. Den andra principen är verksamhetsdriven informationssäkerhet, vilket innebär att verksamheter utifrån informationens skyddsvärde ställer krav på de aktörer som hanterar informationen. VMKF är en av många av dessa aktörer. Krav på informationssäkerhet ställs kontinuerligt, företrädesvis redan i upphandlingsfas och säkras upp genom avtal, som till exempel drift- och serviceavtal (SLA) och PUB-avtal.

Hur har kommunen tagit ställning till hur informationssäkerhetsarbetet ska ledas och samordnas för att nå upp till att vara systematiskt och riskbaserat?

Informationssäkerhetspolicyn anger att ansvaret för informationssäkerhet följer det ordinarie verksamhetsansvaret. Kommundirektören har det övergripande ansvaret och förvaltningschef eller VD ansvarar för att ge förutsättningar så att lämplig informationssäkerhet upprätthålls för den information som finns i det egna verksamhetsområdet. Någon utsedd samordnade roll finns inte i den meningen. Notera också att det inte finns några formella krav på ett systematiskt informationssäkerhetsarbete så länge inte verksamheten definieras som samhällsviktig av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Vid ett eventuellt införande av ett systematiskt informationssäkerhetsarbete, vilket ska baseras på ISO 27.000 så krävs en samordnande roll för detta.

Riktlinje för systemförvaltning som beslutats är en viktig utgångspunkt för ansvarsfördelning mellan medlemskommunerna och förbundet kring de verksamhetssystem som nyttjas. Hur har kommunstyrelsen säkerställt att riktlinjen efterlevs och är implementerad tillräckligt i kommunens samtliga verksamheter?

Riktlinje för systemförvaltning antogs av kommunstyrelsen 2018-08-28 § 218. Den har bidragit till förbättrad ledning och styrning av de resurser som krävs för att upprätthålla system och den har ökat verksamhetsnyttan av gjorda IT-investeringar, men den är



## Kommunstyrelsen

fortfarande inte helt implementerad i kommunens samtliga verksamheter. Arbete pågår med att ta fram en ny riktlinje för systemförvaltning som bygger på de facto-standarderna pm3 i syfte att förbättra och samtidigt förenkla systemförvaltningen. Antagande av den nya riktlinjen förväntas ske under 2024. I samband med antagandet planeras aktiviteter för att förankra och implementera riktlinjen på nytt.

Informationssäkerhetspolicyn förtydligar också systemförvaltarens ansvar gällande informationssäkerhet och vem som har denna roll om utsedd systemförvaltare saknas.

På vilket sätt finns det dokumenterat vem som är systemägare för de IT-system som kommunen använder?

Det finns en systemkatalog innehållandes alla system som kommunen använder. I den pekas inte systemägare ut med namn, men både informationssäkerhetspolicyn och riktlinjen för systemförvaltning pekar ut IT-chef, om VMKF ansvarar för driften, annars verksamhetsansvarig. På så sätt går det att läsa ut vem som är systemägare för respektive system.

---

Skickas till:  
Kommunens revisorer  
KPMG  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 80

KS 22/2024

## Redovisning av obesvarade motioner

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Enligt kommunallagen 5 kap 35 § ska en motion om möjligt beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom ett år så ska detta anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

I aktuell redovisning finns sex motioner som inte beretts färdigt inom ett år efter att de väckts.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 81

KS 22/2024

**Redovisning av obesvarade medborgarförslag****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 27 september 2007 har den som är folkbokförd i Arboga kommun möjlighet att väcka ärenden genom medborgarförslag i kommunfullmäktige.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 35 ska medborgarförslag beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes. Fullmäktige får överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Svaret ska meddelas kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

I denna redovisning finns det sex medborgarförslag som inte beretts färdigt inom ett år efter att de väcktes.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 82

KS 25/2024

**Delegationsbeslut 2024****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
Avtal, uppdateringar i W3D3, Mikael Skareflod Consulting	F4	KD	2024-02-23	442/2016
Avtal, tillägg av lägenhet, Byggnadsfirman Lund.	F4	KD	2024-03-07	301/2022
Prolongering av avtal, "KAKS Lilla frukt och grönt samt Lilla mejeri".	F4	KD	2024-03-12	315/2022
Avropsavtal, Säkerhetsinstallationer	F4	KD	2024-03-13	337/2022
Beslut om att vägra lämna ut allmän handling.	B2	NÄR	2024-03-06	25/2024
Samverkansavtal med Kungsörs kommun, säkerhet och krisberedskap	F4	KD	2024-03-11	420/2023
Borgensförbindelse, Arboga Vatten och Avlopp AB.	F4	KD	2024-02-28	42/2024
Servitutsavtal, Arboga Vimman 2, Västra Mälardalens Energi och Miljö AB.	G13	SAM	2024-02-02	85/2024
Tilldelningsbeslut, Upphandling ramavtal, kylarbeten.	F3	KD	2024-02-21	111/2024



## Kommunstyrelsen

Avtal, applikation DF RESPONS, Digital Fox AB.	F4	KD	2024-02-21	112/2024
Avtal gällande AssistPro, Consensus AB.	F4	KD	2024-02-23	114/2024
Avtal avseende informations- säkerhetssamordning, Västra Mälardalens Kommunal- förbund.	F4	KD	2024-03-05	135/2024
Ramavtal, kylarbeten.	F4	KD	2024-03-07	137/2024
Överlåtelse av avtal om jord- bruksarrende	G12	SAM	2024-03-11	144/2024
Överlåtelse av avtal om jord- bruksarrende	G12	SAM	2024-03-11	145/2024
Programvarulicensavtal Geosecma for ArcGIS, Sokigo Addnode Group.	F8	SAM	2024-03-12	150/2024
Avtal om lägenhetsarrende, Höjen 3:7 och Höjen 3:15 (upp- låtelse av mark till Trafikverket för underhållsåtgärder).	F8	SAM	2024-03-13	151/2024

## Delegater:

KD - kommundirektör

SAM - samhällsbyggnadschef

NÄR - näringslivschef

---

Skickas till:

Akten





Kommunstyrelsen

§ 83

KS 26/2024

**Meddelanden till kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Dnr	Handling	Ank-datum	Rikt	Avs/mott
38/2024	Protokoll, direktionen för Räddningstjänsten Mälardalen, 2024-02-21.	2024-03-01	In	Räddningstjänsten Mälardalen
135/2024	Avtal mellan Arboga kommun och Västra Mälardalens Kommunalförbund, informationssäkerhets-samordning.	2024-03-05		Västra Mälardalens Kommunalförbund
420/2023	Reviderat samverkansavtal med Kungsör, säkerhet och krisberedskap.	2024-03-11		Kungsörs kommun
153/2024	Samverkansöverenskommelse avseende frivilliga förstärkningsresurser.	2024-03-15		Frivilliga Radioorganisationen
155/2024	Tillstånd att använda ordningsvakter enligt 4 § Lag (2023:421) om ordningsvakter.	2024-03-18	In	Polismyndigheten



Kommunstyrelsen

56/2024	Protokoll, Strategisk och regional beredning, 2024-01-26.	2024-02-15	In	Region Västmanland
---------	--	------------	----	--------------------

---

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 84

## Återrapportering från sammanträden; region- /länsamverkan, kommunalförbund, bolag

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Sammanfattning

Håkan Tomasson (M) informerar från möte med direktionen för **Västra Mälardalens Kommunalförbund**:

- åtgärdsplaner för underskott
- informationssäkerhetssamordnare
- lokalisering av ny brandstation - Majascheka
- möte med Försvarmakten

Andreas Silversten (S) och Håkan Tomasson (M) informerar från **möte med försvarsministern och ministern för civilt försvar** den 20 februari 2024:

- Arboga har ett gott samarbete med Försvarmakten
- DC-avtalet: Sverige-USA
- NATO-inträde: Arboga - stort lager samt passage Stockholm-Oslo

Andreas Silversten (S) rapporterar från möte med **Kollektivtrafikberedningen**:

- tåg- och bussavgångar

Arboga framförde behovet av mer information till resenärerna.

Christina Johansson (M) deltag på **Kommuninvests årsstämma** förra veckan: Kommuninvest ser två stora frågor framåt; AI och VA.

Kommundirektör rapporterar från direktionsmöte med **Västra Mälardalens Myndighetsförbund** samt informerar från **dialog med Försvaret**: samverkan mellan SAAB, CombiTec, Försvaret och Arboga kommun - avstamp med handslag på Företagsfrukost torsdag 28 mars 2024.



Kommunstyrelsen

§ 85

KS 159/2024

## Röstinstruktion, Årsstämmor 2024 för Rådhuset i Arboga AB med dotterbolag

### Kommunstyrelsens beslut

1. Ombudet uppmanas att rösta enligt styrelsernas förslag till beslut.

### Sammanfattning

Rådhuset i Arboga AB med dotterbolagen Arboga Kommunalteknik AB, Arbogabostäder AB, Kommunfastigheter i Arboga AB samt Arboga Vatten och avlopp AB, med det hälftenägda dotterbolaget Västra Mälardalens VA AB, kallar till årsstämmor måndagen den 8 april 2024.

Röstombud vid bolagens stämmor 2024 är Mats Öhgren (M).

\_\_\_\_\_  
Skickas till:  
Röstombudet  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 86

KS 147/2024

## Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, bedömning av hel- och hälftenägda bolags verksamhet 2023

### Kommunstyrelsens beslut

1. Bedömningen är att verksamheten som Rådhuset i Arboga AB med dotterbolag samt Sturestadens Fastighets AB med dotterbolag bedrivit under föregående kalenderår får anses vara förenlig med de fastställda ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för information.

### Sammanfattning

Sturestadens Fastighets AB

Av bolagsordningen framgår att föremålet för bolagets verksamhet är att bolaget ska äga och förvalta fastigheter och lokaler inom Arboga kommun för kommunikationsändamål, företagsetableringar, lokaler för offentlig verksamhet och bostäder samt idka därmed förenlig verksamhet. Bolaget kan äga och förvalta anläggning för produktion av förnyelsebar energi för eget eller hyresgästers behov.

Ändamålet med bolagets verksamhet är att, med iakttagande av lokaliseringsprincipen, utveckla kommunen som attraktiv och efterfrågad etablerings- och bostadsort genom att erbjuda pris- och kvalitetsvarierat utbud av lokaler och bostäder.

Enligt bolagets årsredovisning arbetar man enligt ändamålet.

Revisorerna rekommenderar Sturestadens Fastighets AB att se över målens koppling till de kommunövergripande målen samt följer upp och dokumenterar bolagets måluppfyllelse av de satta målen.

Den sammantagna bedömningen är att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Bolagets interna kontroll har varit tillräcklig



## Kommunstyrelsen

## Rådhuset i Arboga AB

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga och förvalta aktier och andelar i företag i Arboga kommun enligt av kommunfullmäktige i Arboga kommun givna instruktioner samt att samordna och utveckla verksamheten för kommunens räkning.

Ändamålet med bolagets verksamhet, dess syfte är att, med iakttagande av lokaliserings- och likställighetsprincipen genom ledning, styrning, samordning och kontroll tillvarata de möjligheter till effektivisering som finns mellan bolagets dotterbolag samt mellan bolagets dotterbolag och kommunen.

**Kommunfastigheter i Arboga AB** har till föremål för sin verksamhet att inom Arboga kommun förvärva, äga, hyra, hyra ut, bebygga och förvalta fastigheter och byggnader som huvudsakligen används för kommunens verksamheter.

Ändamålet med bolagets verksamhet, dess syfte är att, med iakttagande av lokaliserings-, likställighets- och självkostnadsprincipen tillgodose kommunens behov av lokaler och mark för egna verksamheter.

Uthyrning av lokaler till näringsidkare ska bedrivas på affärsmässig grund och syfta till att, med iakttagande av lokaliseringsprincipen, främja näringslivets utveckling inom kommunen.

**Arbogabostäder AB**, som är ett allmännyttigt bostadsföretag, har till föremål för sin verksamhet att inom Arboga kommun förvärva, äga, hyra ut, bebygga och förvalta fastigheter och byggnader med huvudsakligen bostäder.

Ändamålet med bolagets verksamhet, dess syfte är att, med iakttagande av lokaliserings- och likställighetsprincipen främja en god bostadsförsörjning i Arboga kommun. Verksamheten ska bedrivas i enlighet med de mål för bostadsförsörjningen som uppställts av kommunfullmäktige i Arboga kommun.

**Arboga Kommunalkommunikation AB** har till föremål för sin verksamhet att inom Arboga kommun förvalta och bedriva drift av kommunens fastigheter, mark- och infrastruktur samt andra servicetjänster till



## Kommunstyrelsen

kommunens verksamheter. Bolaget ansvarar också för utredning, projektering, projektledning, samhällsbyggnadsuppdrag och utförande av investerings- och exploateringsprojekt, och annan därmed förenlig verksamhet.

**Arboga Vatten och Avlopp AB** sköter de allmänna VA anläggningarna för dricksvatten och avlopp i Arboga kommun där bolaget har sitt säte. Bolaget har en viktig roll när det gäller att säkerställa tillgång till rent dricksvatten till abonnenter samt avleda och rena deras avloppsvatten i kommunen. Dricksvatten levereras också till Valskog i Kungsörs kommun.

Bolaget ägs till 100% av Arboga kommun. Kommunfullmäktige i Arboga och Kungsör har beslutat att Arboga Vatten och Avlopp AB tillsammans med Kungsör Vatten AB ska bilda ett gemensamt driftsbolag, Västra Mälardalens VA AB, med säte i Arboga. Bolaget är operativt från den 1 januari 2024. Tidigare var Arboga kommun VA huvudman och verksamheten särredovisades.

Revisorerna framför att det är önskvärt att öka informationsnivån i både moderbolagets och dotterbolagens styrelseprotokoll för att säkerställa allmänhetens insyn i bolagens verksamhet.

Det saknas internkontrollplan för Rådhuset i Arboga, men mot bakgrund av att bolaget inte bedriver någon direkt verksamhet bedöms det inte vara en brist. Det saknas även internkontrollplan för Västra Mälardalens VA AB, men eftersom bolaget är nytt och inte har haft någon verksamhet under året bedöms det inte heller som någon brist.

Styrelserna för övriga dotterbolag har antagit internkontrollplaner för 2023 och dotterbolagens interna kontroll bedöms ha varit tillräcklig.

Den sammantagna bedömningen är att bolagens verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Skickas till: Akten