



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, kl 13:15–14:40
Ledamöter	Anders Röhfors (M) ordförande, Jonna Lindman (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Håkan Tomasson (M), Dan Avdic Karlsson (V), Anders Cargerman (L), Carl-Erik Almskoug (OPA), Jonas Stenzelius (KD), Sara Axelsson (S), Kerstin Rosenkvist (S), Lena Träff (S), Tony Pehrsson (SD).
Tjänstgörande ersättare	Marianne Samuelsson (L).
Övriga	Hans Ivarsson (C), Marie-Louise Söderström (C), Klara Sparv (S), Bo Molander (S), Annica Andersson kommundirektör, Jerker Parksjö senior rådgivare §§ 28 - 29, Ann Björkman ekonomichef, Ylva Petersson kanslichef, Per Brynte T.f samhällsbyggnadschef, Sara Hallman Jecic utredningssekreterare.

Utses att justera Andreas Silversten

Justeringens plats och tid Kommunkansliet

Sekreterare _____ Paragrafer 28–46
Sara Hallman Jecic

Ordförande _____
Anders Röhfors

Justerare _____
Andreas Silversten

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2019-02-26 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp 2019-02-27 Anslaget tas ned 2019-03-21

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift _____



Kommunstyrelsen

Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	3
Bolagsbildning och ny organisation för de verksamheter som fanns inom tekniska nämndens ansvarsområde	4
Uppföljning av intern kontroll för kommunstyrelsen 2018	7
Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2018.....	8
Verksamhetsberättelse för tekniska nämnden 2018.....	9
Svar på motion om att bygga laddstolpar	10
Svar på motion om en bättre livsmiljö för rullstolsburna, chaufförer och resenärer genom att inte sätta upp fler fartgupp samt fasa ut de befintliga	13
Återremiss - Svar på motion om medlemskap i Mälaren - en sjö för miljoner ...	15
Utställning av VafabMiljö Kommunalförbunds avfallsplan 2020-2030 och renhållningsföreskrifter.....	17
Ansökan om inträde i Västra Mälardalens Myndighetsförbund från Köpings kommun.....	18
Utökning av verksamhetsområde för kommunalt VA vid Södra Brattberget....	20
Chefs- och ledarskapsstrategi.....	21
Uppföljning av revisionsprojekt - Arboga kommun	22
Upphävande av riktlinjer för bisyssla samt checklista	23
Utbildnings- och övningsplan för Arboga 2019-2022	24
Undertecknande av handlingar	25
Ekonomirapport 2019-02-26.....	29
Meddelanden till kommunstyrelsen 2019-02-26.....	30
Redovisning av delegationsbeslut 2019-02-26	31



Kommunstyrelsen

§ 28

Fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan godkänns.



Kommunstyrelsen

§ 29

KS 432/2018-001

Bolagsbildning och ny organisation för de verksamheter som fanns inom tekniska nämndens ansvarsområde

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att bilda tre bolag, ett moderbolag och två dotterbolag, ett avseende kommunens VA verksamhet och ett avseende kommunens drift och projektverksamhet.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att arbeta fram bolagsordning och ägardirektiv mm för de nya bolagen.
3. Organisationsförändringen skall vara genomförd senast den 1 januari 2020.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att vidta erforderliga åtgärder för genomförandet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 29 november 2018 att tekniska förvaltningens personal överförs till kommunstyrelseförvaltningen den 1 januari 2019.

En samhällsbyggnadsenhet har inrättats på kommunstyrelseförvaltningen med ansvar för strategiska samhällsbyggnadsfrågor. Enheten har följande kompetenser: samhällsbyggnadschef, planarkitekter, GIS-utvecklare, kart- och mätningenjör samt kartassistent.

Kommunstyrelsen behöver en stark/bra beställarroll. Rollen skapas inte genom större kontroll utan genom kommunikation och samarbete. Den samordningsgrupp som tekniska förvaltningen tidigare ansvarat för, bedöms viktig för att uppnå en god samordning och föreslås finnas kvar. Ansvaret för gruppen läggs på Arboga kommunal teknik.

Drift- och projektutförande, trafikfrågor, vaktmästeri, lokalvård, transporter och mätverksamhet flyttas till ett nybildat bolag, Arboga



Kommunstyrelsen

kommunalteknik AB. Arboga kommunalteknik AB blir ett av tre dotterbolag ingående i "Åbågen i Arboga AB" (OBS! Åbågen är ett arbetsnamn). De tre dotterbolagen blir Rådhuset i Arboga AB, Arboga kommunalteknik AB och Arboga vatten och avlopp AB. Rådhuset i Arboga AB bibehålls som idag dvs som moderbolag till Arbogabostäder och kommunfastigheter.

Arboga Kommunalteknik AB föreslås ha följande kompetenser: Projekt- och gatuchef, projektingenjör, trafik- och gatuingenjör, karttekniker, fiberkoordinator, mättekniker, lokalvårdare, arbetsledare drift, administratör drift, parkarbetare, rörläggare, anläggningsarbetare, maskinförare, reparatör (verkstad), fordonsförare, och vaktmästare.

Ett nytt bolag bildas, Arboga Vatten och Avlopp AB som omfattar VA chef, administratör VA, VA-ingenjör, driftingenjör och drifttekniker.

Bildandet av Arboga Vatten och avlopp AB är att se som ett första steg i bildandet av en gemensam VA organisation i Västra Mälardalen i enlighet med det förslag som arbetats fram inom ramen för den fördjupade samverkan inom Västra Mälardalen.

En väsentlig fråga är bolagens roll i hela kommunkoncernen. Såväl de nya bolagen, Arboga kommunalteknik AB, Arboga Vatten och avlopp AB som Arbogabostäder AB och Kommunfastigheter i Arboga AB är viktiga aktörer i den kommunala verksamheten och det är därför viktigt att bolagens respektive VD ingår i förvaltningschefsgruppen. Det är också av stor vikt att kommundirektören utses till VD i moderbolaget för att kunna bistå kommunstyrelsen i dess uppsiktsplikt. Vidare förutsätts att kommunens övergripande styrdokument i alla tillämpliga delar även ska gälla för kommunens helägda bolag. Detsamma ska gälla gemensamma IT system.

Som nämnts ovan är den samordningsgrupp som tekniska förvaltningen tidigare ansvarat för viktig för att uppnå en god samordning och bör finnas kvar. Ansvaret läggs på Arboga kommunalteknik AB.



Kommunstyrelsen

Kostverksamheten bildar en enhet inom kommunstyrelseförvaltningen med följande tjänster: kostchef, biträdande kostchef, arbetsledare kost, kockar (inkl. 1:e kockar), köksbiträden samt måltidsutvecklare.

Även placeringen av kostverksamheten kan ses som ett led på väg mot en gemensam kostorganisation i Västra Mälardalen.

En fråga som diskuterats är huruvida de så kallade kombitjänsterna (kost och lokalvård) ska kunna finnas kvar. Kombitjänsterna har i stort fungerat väldigt väl både som förutsättning för att kunna erbjuda önskad sysselsättningsgrad och i kommunens rehabiliteringsverksamhet. Kommunen bör även fortsättningsvis ha kvar kombitjänsterna. Anställningsvillkoren kan regleras i tydliga anställningsavtal. Kostnader och "spelregler" regleras mellan berörda verksamheter.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 30

KS 352/2017-003

Uppföljning av intern kontroll för kommunstyrelsen 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppföljningen av kommunstyrelsens internkontroll för år 2018 godkänns.
2. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utveckla rutiner och arbetssätt för att förebygga de brister som identifierats genom 2018 års granskning av den interna kontrollen.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningens enheter har utifrån den plan för intern kontroll 2018 som antogs vid kommunstyrelsens sammanträde den 7 november 2017, § 144, genomfört en granskning. Kontrollerna utgår från en risk- och väsentlighetsanalys som genomfördes i kommunstyrelseförvaltningens ledningsgrupp under hösten 2017.

Uppföljningen visar på vissa brister. Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att flera av de identifierade bristerna kan åtgärdas med relativt enkla medel. Av redogörelsen framgår vilka åtgärder som avses att vidtas för att förebygga de brister som identifierats i granskningen.

Vissa av kontrollerna var inte möjliga att genomföra under år 2017 med anledning av införandet av det nya ekonomisystemet. De rutiner som då inte kontrollerades är inköp, upphandling och utbetalningar. Kontrollerna har däremot genomförts för år 2018.

Skickas till:
Kommunstyrelseförvaltningen
Akten



Kommunstyrelsen

§ 31

KS 56/2019-042

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamhetsberättelsen för kommunstyrelsen år 2018 godkänns.
2. Sammanfattningen överlämnas till kommunens årsredovisning.

Sammanfattning

Verksamhetsberättelsen för förvaltningens verksamhet för år 2018 överlämnas till kommunstyrelsen. Verksamhetsberättelsen ger en övergripande beskrivning av den verksamhet som bedrivits under året, en beskrivning av hur förvaltningen lyckats uppnå de av kommunstyrelsen satta målen samt en kortfattad beskrivning av viktiga framtidsfrågor och förvaltningens verksamhet för år 2019.

Skickas till:
Ekonomikontoret
Akten



Kommunstyrelsen

§ 32

KS 56/2019-042

Verksamhetsberättelse för tekniska nämnden 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamhetsberättelsen för tekniska nämnden år 2018 godkänns.
2. Sammanfattningen överlämnas till kommunens årsredovisning.

Sammanfattning

Verksamhetsberättelsen för tekniska förvaltningens verksamhet för år 2018 överlämnas till kommunstyrelsen. Tekniska nämnden upphörde 1 januari 2019 enligt beslut i kommunfullmäktige 2018-10-25, § 114. Verksamhetsberättelsen lämnas därför i sin helhet till kommunstyrelsen. Verksamhetsberättelsen ger en övergripande beskrivning av den verksamhet som bedrivits under året, en beskrivning av hur förvaltningen lyckats uppnå de satta målen samt en kortfattad beskrivning av viktiga framtidsfrågor och förvaltningens verksamhet för år 2019.

Skickas till:
Ekonomikontoret
Akten



Kommunstyrelsen

§ 33

KS 46/2018-101

Svar på motion om att bygga laddstolpar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Motionen besvaras med att Arboga kommun har genomfört samt planerar åtgärder för att bygga laddstolpar.

Reservation

Samtliga ledamöter från (S) samt Tony Pehrsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Andreas Silversten (S) har till kommunfullmäktiges sammanträde den 1 februari 2018, § 18, kommit in med en motion om att bygga laddstolpar. Motionären anser att de beslut som tagits tidigare som svar på motioner om laddstolpar inte är tillräckliga.

Motionären anser därför att ett uppdrag att se till att Arboga kommun får laddstolpar ska inledas och att Arbogas första laddstolpar ska vara i bruk innan 2018 års utgång. Samtidigt ska möjligheten till finansiering via till exempel klimatklivet ses över.

Motionen remitterades till tekniska nämnden som behandlade ärendet den 19 december 2018, § 130.

Arboga kommun deltar i projektet "Fossilfria och energieffektiva transporter i Östra Mellansverige". En del i arbetet med omställning till en fossilfri fordonsflotta är inköp av elbilar och laddhybrider. För att möjliggöra omställningen krävs laddinfrastruktur. Arboga kommun har sökt och beviljats medel genom klimatklivet för etablering av fem stycken icke publika laddstolpar. Projektet planeras under 2019/2020.

Laddregion Mälardalen är ett initiativ från Mälarenergi som syftar till att möjliggöra regional och lokal laddinfrastruktur. Mälarenergi har med hjälp av medel ur klimatklivet etablerat flera publika laddstationer i Mälardalen.



Kommunstyrelsen

För Arboga kommun innebar projektet en etablering av laddstation i Sättraområdet. I Sättraområdet finns även flera aktörer som erbjuder laddstationer.

Tekniska förvaltningen har lyft fram behovet av laddinfrastruktur till Mälarenergi samt lämnat förslag till placeringar i Arbogas centrala delar. Det finns möjlighet för kommuner att teckna avtal med Mälarenergi som innebär att kommunen står för investering och ägarskap för laddstationen samt kostnader för framdragning av el. Mälarenergi svarar för stationens underhåll genom en fast månadskostnad och felavhjälpning debiteras mot löpande fasta priser.

En förutsättning för att möjliggöra etablering av publika laddstationer i centrala lägen är att det finns tillräcklig nätkapacitet i stadskärnan.

Tekniska nämnden beslutade föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen besvaras med att Arboga kommun har genomfört samt planerar åtgärder för att bygga laddstolpar.

Kommunstyrelseförvaltningen gör ingen annan bedömning än tekniska nämnden.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Motionen besvaras med att Arboga kommun har genomfört samt planerar åtgärder för att bygga laddstolpar.

Yrkande

Andreas Silversten (S) och Tony Pehrsson (SD) yrkar bifall till motionen.

Jonna Lindman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Andreas Silverstens (S) och Tony Pehrssons (SD) bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla arbetsutskottets förslag.



Kommunstyrelsen

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 34

KS 166/2018-101

Svar på motion om en bättre livsmiljö för rullstolsburna, chaufförer och resenärer genom att inte sätta upp fler fartgupp samt fasa ut de befintliga

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Motionen avslås med att Arboga kommun verkar för Nollvisionen och om det i framtiden krävs åtgärder för att klara trafiksäkerhetskraven kan det inte uteslutas att fler fartgupp eller upphöjda passager sätts upp.

Sammanfattning

Ola Eriksson (S) har till kommunfullmäktiges sammanträde den 14 juni 2018, § 79, lämnat in en motion om en bättre livsmiljö för rullstolsburna, chaufförer och resenärer genom att inte sätta upp fler fartgupp samt fasa ut de befintliga.

Motionen remitterades till tekniska nämnden som behandlade ärendet den 19 december 2018, § 123.

Riksdagen antog Nollvisionen 1997 och även Arboga måste verka för en ökad trafiksäkerhet för att leva upp till Nollvisionen.

De alternativ som finns till fartgupp är broar och tunnlar, dynamiska farthinder samt cirkulationsplatser. Samtliga av dessa alternativ är väldigt dyra.

Det finns även billigare alternativ såsom chikaner, sidoförskjutningar, avsmalningar och ljusreglering. Dessa alternativ har dock inte samma hastighetsdämpande effekt och risken är stor att man inte uppfyller kraven på att hastighetssäkra till max 30 kilometer i timmen vid exempelvis övergångsställen.

Kommunen gör alltid avväganden då ny infrastruktur ska byggas och det är inte alltid det byggs ett fartgupp. Om en passage ändå måste åtgärdas är kommunen ålagd att verka för Nollvisionen och ta fram en bra teknisk lösning. Lösningen måste även vägas in i de



Kommunstyrelsen

ekonomiska ramarna där en upphöjd passage oftast visar sig vara den mest ekonomiskt fördelaktiga åtgärden.

Tekniska nämnden beslutade föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen besvaras med att Arboga kommun verkar för Nollvisionen och om det i framtiden krävs åtgärder för att klara trafiksäkerhetskraven kan det inte uteslutas att fler fartgupp eller upphöjda passager sätts upp.

Kommunstyrelseförvaltningen gör ingen annan bedömning än tekniska nämnden.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 35

KS 86/2017-101

Återremiss - Svar på motion om medlemskap i Mälaren - en sjö för miljoner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Motionen om medlemskap i Mälaren – en sjö för miljoner, avslås.

Reservation

Samtliga ledamöter från (S) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Andreas Silversten (S) och Ola Eriksson (S) har till kommunfullmäktiges sammanträde de 23 februari 2017, § 14, kommit in med en motion om medlemskap i Mälaren – en sjö för miljoner.

Motionärerna hänvisar till ett seminarium om Mälaren hösten 2016 där bland annat flera kommuner deltog och där det framgick att fler kommuner ger vattenfrågan högre prioritet. Detta samtidigt som det i Arboga presenteras sparförslag på att gå ur Hjälmarens vattenvårdsförbund, vår egen vattentäkt.

Motionärerna anser att Arboga kommun, istället för att avsluta medlemskapet i Hjälmarens vattenvårdsförbund, bör diskutera att utöka sin röst i vattenfrågor genom att bli medlemmar i Mälaren – en sjö för miljoner.

Motionen remitterades till kommunstyrelsen. Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 21 juni 2017 § 60 återremitterades motionen i avvaktan på det pågående uppdraget att se över kommunens medlemsavgifter för att sedan bifalla eller avslå motionen.

Vid framskrivningen av återremissen framgick det att en kartläggning över vilka medlemsavgifter kommunstyrelsen betalar finns i kommunstyrelsens mål och budget för år 2018 som antogs den 7 november 2017, § 141. Förslaget till beslut var att avslå motionen.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 5 december 2017 § 149 att återigen återremittera motionen för vidare utredning och att föreningen bjuds in till ett kommande sammanträde för att informera om verksamheten.

Kommunstyrelsens beslut den 7 november, § 141, innebar att kommunen avslutade sina medlemskap i Kooperativ utveckling och Agenda 21 och att medlemskapet i Hjälmarens vattenvårdsförbund kvarstår. Mot den bakgrunden och den av kommunfullmäktige beslutade effektiviseringen på 1,5 % även för år 2019 bedöms det inte rimligt att utöka antalet medlemskap. Därmed bedöms det heller inte nödvändigt att bjuda in föreningen för att informera om sin verksamhet.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Motionen om medlemskap i Mälaren – en sjö för miljoner, avslås.

Yrkande

Andreas Silversten (S) yrkar bifall till motionen.

Dan Karlsson (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Andreas Silverstens (S) bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla arbetsutskottets förslag.

Skickas till:

Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 36

KS 461/2018-106

Utställning av VafabMiljö Kommunalförbunds avfallsplan 2020-2030 och renhållningsföreskrifter

Kommunstyrelsens beslut

1. VafabMiljö Kommunalförbunds förslag till avfallsplan 2020-2030 ställs ut i under första kvartalet 2019.
2. Chefen för samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att besluta om under vilka fyra veckor utställning ska ske.

Sammanfattning

Enligt Miljöbalken 15 kap 41 § ska det för varje kommun finnas en renhållningsordning som antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen består av Avfallsplan och Föreskrifter. Avfallsplanen ska bland annat innehålla uppgifter om kommunens åtgärder för att minska avfallsets mängd och farlighet. VafabMiljö ansvarar för att ta fram Avfallsplan och Föreskrifter men i enlighet med Miljöbalken och Förbundsordningen är det kommunfullmäktige i varje medlemskommun som beslutar om renhållningsordning.

VafabMiljö Kommunalförbund har upprättat förslag till avfallsplan 2020-2030 samt föreskrifter för avfallshantering för samtliga medlemskommuner i förbundet. VafabMiljö Kommunalförbund föreslår kommunstyrelsen besluta om utställning av handlingarna i minst fyra veckor under tidsperioden januari - april 2019.

Underlaget redovisades för Arboga kommun vid kommunstyrelsens sammanträde den 15 januari 2019, § 2, då synpunkter framfördes till VafabMiljö Kommunalförbund och kommunstyrelsen tackade för informationen.

Skickas till:
VafabMiljö Kommunalförbund
Samhällsbyggnadsenheten
Akten



Kommunstyrelsen

§ 37

KS 468/2018-106

Ansökan om inträde i Västra Mälardalens Myndighetsförbund från Köpings kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Arboga kommun ställer sig positiv till inträde för Köpings kommuns miljökontors verksamhet i Västra Mälardalens Myndighetsförbund och att frågan får utredas vidare.
2. Myndighetsförbundets verksamhet ska samlokaliseras i Arboga snarast och senast under år 2021.
3. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i Kungsör fattar likalydande beslut.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige i Köpings kommun beslutade vid sammanträde den 17 och 20 december 2018, § 115, i ärendet översyn av organisation – fördjupade utredningsuppdrag att miljökontoret placeras i Västra Mälardalens Myndighetsförbund, VMMF, med placeringsort Köping, med undantag av miljöstrategisk funktion som överförs till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Kommunchefen i Köping har därför ställt en förfrågan till kommunfullmäktige i Arboga om inträde för Köpings kommuns miljökontor med placeringsort Köping, undantaget är miljöstrategisk funktion inom miljökontoret.

Västra Mälardalens myndighetsförbund bildades i januari 2011 och består av miljö- och byggverksamheterna i Arboga och Kungsörs kommun. Verksamheterna är lokaliserade i Arboga.

Kommunalförbundet fullgör kommunernas uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet, bygglovområdet samt de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av någon nämnd inom dessa områden.

I förbundsordningen för VMMF sägs i § 20 om inträde av ny medlem att beslut om ny medlems inträde fattas av respektive kommunfullmäktige i medlemskommunerna. Ny medlemskommun



Kommunstyrelsen

har antagits när samtliga fullmäktigebeslut fattats samt en ny förbundsordning antagits av samtliga parter.

I den utredning som krävs innan ett inträde kan beviljas så måste konsekvenserna av att bygglovsfrågorna inte förs över belysas. Målsättningen bör vara att Köpings miljökontors inträde i förbundet sker från 1 september 2019. Vidare ska en placering av miljökontoret i myndighetsförbundet innebära att verksamheterna samlokaliseras i Arboga så snart som det finns tillgängliga lokaler och senast under år 2021.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 38

KS 1/2019-303

Utökning av verksamhetsområde för kommunalt VA vid Södra Brattberget

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Verksamhetsområdet för kommunalt vatten och avlopp vid Södra Brattberget utökas enligt redovisade områden.

Sammanfattning

Tekniska nämnden har vid sitt sammanträde den 19 december 2018, § 128, behandlat ärende gällande utökning av verksamhetsområdet för kommunalt vatten och avlopp vid Södra Brattberget.

Detaljplan för området Södra Brattberget har vunnit laga kraft och arbetet med utbyggnaden av området pågår. VA-verksamhetsområdet behöver utökas för att omfatta detaljplanens område.

Verksamhetsområdet omfattar följande fastigheter: Geologen 1-7, Istiden 1-5, Jura 1-4, Karbon 1-3, Krita 1-3, Trias 1-2 och Urberget 1-3.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsen

§ 39

KS 34/2019-008

Chefs- och ledarskapsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar chefs- och ledarskapsstrategin.

Sammanfattning

Arboga kommun har saknat en chefs- och ledarskapsstrategi. Resultatet av 2017 års medarbetarenkät visar att det finns en utvecklingspotential vad gäller chefernas ledarskap. En ledarskapsutvecklingsgrupp tillsattes med representanter från de olika förvaltningarna som fick uppdraget att ta fram en chefs- och ledarskapsstrategi. Syftet var att tydliggöra chefs- och ledaruppdraget i Arboga kommun samt vilket stöd chefer kan förvänta sig. Strategin har förankrats på kommunens chefsforum samt i förvaltningschefsgruppen.

Nästa steg i processen är att arbeta fram ett utbildningsprogram som är kopplat till chefs- och ledarskapsstrategin.

Skickas till:
Personalkontoret
Akten



Kommunstyrelsen

§ 40

KS 291/2018-007

Uppföljning av revisionsprojekt - Arboga kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Granskningsrapporten har mottagits och behandlats och revisorernas rekommendationer kommer att utgöra underlag för fortsatt förändrings- och utvecklingsarbete.

Sammanfattning

Arboga kommuns revisorer har genomfört en uppföljande granskning av de granskningar som genomförts mellan 2015-2018. Uppdraget avser revisionsåret 2018. Rapporten har antagits vid revisionsammansammanträdet 18 januari 2019 och revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen och nämnderna senast den 29 mars 2019 för att svaren ska ligga till grund för ansvarsprövningen.

Syftet med uppföljningen har varit att ge en sammanhållen bild av genomförda projekt. Uppföljningen ska ligga till grund för ansvarsprövningen och det fortsatta revisionsarbetet. Revisorerna har följt upp vilka åtgärder som har vidtagits av respektive granskad nämnd med anledning av bedömningar som revisionen lämnat.

Revisorerna konstaterar sammanfattningsvis att kommunen arbetar med flera av de rekommendationer som lämnats i samband med granskningarna. Arbetet är i flera fall inte avslutat utan pågår fortfarande. Rapporten redogör för de rekommendationer som lämnades vid granskningarna och där åtgärder inte är påbörjade eller påbörjande men inte slutförda.

Kommunstyrelseförvaltningen har som framgår av rapporten redogjort för hur arbetet fortskrider med de rekommendationer som lämnats vid granskningarna och det arbetet kommer att fortsätta.

Skickas till:

Kommunens revisorer

KPMG

Akten



Kommunstyrelsen

§ 41

KS 33/2019-008

Upphävande av riktlinjer för bisyssla samt checklista

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjen för bisysslor samt checklista upphävs.

Sammanfattning

En bisyssla är i princip allt som en medarbetare, tillfälligt eller permanent, ägnar sig åt vid sidan av sin huvudanställning och som inte kan hänföras till privatlivet. Bisysslan kan innebära att man arbetar extra i en anställning, utövar ett uppdrag eller bedriver egen verksamhet.

Regelverket kring bisyssla regleras i medarbetaravtalet Allmänna Bestämmelser (AB). Utifrån att AB föreskriver hur hanteringen ska ske gällande bisysslor har en rutin för bisysslor samt checklista tagits fram som stöd för chefer och medarbetare i kommunen. Därför föreslås riktlinjen upphävas.

Skickas till:
Personalkontoret
Akten



Kommunstyrelsen

§ 42

KS 28/2019-016

Utbildnings- och övningsplan för Arboga 2019-2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Utbildnings- och övningsplanen för Arboga kommun för år 2019 fastställs.

Sammanfattning

Beredskapssamordnaren har utarbetat ett förslag till utbildnings- och övningsplan för Arboga kommun 2019-2022. Materialet omfattar allmänna utgångspunkter för utbildning och övning inom krisberedskapsområdet.

En uppföljning har gjorts av 2018 års utbildning och övningsplan och en detaljerad plan för år 2019 har utarbetats.

Skickas till:

Beredskapssamordnaren

Akten



Kommunstyrelsen

§ 43

KS 53/2019-003

Undertecknande av handlingar

Kommunstyrelsens beslut

1. Undertecknande av handlingar får ske i enlighet med redovisade förslag.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens reglemente med styrelsens och nämndernas arbetsformer, § 12, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av styrelsen undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer. I övrigt bestämmer styrelsen vem som skall underteckna handlingar.

I nedanstående förslag föreslås att samtliga avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess arbetsutskott undertecknas av kommunstyrelsens ordförande med vice ordförande som ersättare. Handlingarna ska kontrasigneras av kommunchef för kommunstyrelseförvaltningen med ekonomichef eller kanslichef som ersättare. Vidare föreslås att avtal och övriga handlingar och skrivelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde som i övrigt är en följd av beslut med stöd av delegation undertecknas av vederbörande delegat.

Kommunstyrelsen är ansvarig för medelshanteringen i kommunen enligt kommunstyrelsens reglemente.

Kommunstyrelsen ska därför besluta om rätt att underskriva handlingar även för socialnämndens verksamhet som rör medelshantering inom individ- och familjeomsorgen.



Kommunstyrelsen

Typ av handling	Undertecknas av	Kontrasigneras av
Avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott eller kommunstyrelsen	Ordförande Anders Röhfors, och vid förfall för denne, vice ordförande Jonna Lindman	Kommundirektör Annica Andersson och vid förfall för denna, kanslichef Ylva Petersson alternativt ekonomichef Ann Björkman <i>t. o. m.</i> 2019-05-31. <i>Fr. o. m.</i> 2019-04-01 <i>ekonomichef Camilla Andersson.</i>
Avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunfullmäktige exklusive köp eller försäljning av fastigheter	Ordförande Anders Röhfors, och vid förfall för denne, vice ordförande Jonna Lindman	Kommundirektör Annica Andersson och vid förfall för denna, kanslichef Ylva Petersson alternativt ekonomichef Ann Björkman <i>t. o. m.</i> 2019-05-31. <i>Fr. o. m.</i> 2019-04-01 <i>ekonomichef Camilla Andersson</i>



Kommunstyrelsen

Likvida medel,
donationsfondernas
likvida medel, krav-
och inkassoärenden

En av nedanstående
personer

Sofie Eriksson
Ann Björkman *t o m*
2019-05-31. *Fr o m.*
2019-04-01 *ekonomi-*
chef Camilla Andersson
Peter Ristikartano
Christina Skantz
Anne Gustafsson

i kombination med
en av nedanstående
personer

Lotta Lundborg
Anne Rytzler
Karin Helmrich fr. o.
m. 2019-04-23

Avtal och övriga
handlingar och
skrivelser inom
kommunstyrelsens
verksamhetsområde
som i övrigt är en följd
av beslut med stöd av
delegation

Vederbörande
delegat

Kommundirektör
Annica Andersson
och vid förfall för
denna, kanslichef
Ylva Petersson
alternativt
ekonomichef Ann
Björkman *t. o. m.*
2019-05-31. *Fr. o. m.*
2019-04-01
ekonomichef Camilla
Andersson

Tecknande av bankkonto, gällande individ- och familjeomsorgen, får ske av två av nedanstående personer i förening. Undantag gäller vid sändning av så kallad SUS-fil (försörjningsstöd), då endast en person kan underteckna. Två personer har attesterat och godkänt filen i ett tidigare skede.



Kommunstyrelsen

Ann-Katrin Hansson
Anette Björklund
Emelie Häsä

Tecknande av bankkonto, gällande verksamheten för funktionshinder, får tecknas av två av nedanstående personer i förening. Undantag gäller vid sändning av så kallad SUS-fil (habiliteringsersättning), då endast en person kan underteckna. Två personer har attesterat och godkänt filen i ett tidigare skede.

Catharina Eriksson
Anna-Lena Andersson
Cecilia Ring Moberg

Skickas till:
Kommunstyrelseförvaltningen
Akten



Kommunstyrelsen

§ 44

KS 5/2019-049

Ekonomirapport 2019-02-26

Kommunstyrelsens beslut

1. Tackar för informationen.

Sammanfattning

Ekonomirapport 2019-02-26 inklusive sjukstatistik och arbetslöshetsstatistik redovisas.

Skickas till:
Akten



Kommunstyrelsen

§ 45

KS 3/2019-009

Meddelanden till kommunstyrelsen 2019-02-26

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisade meddelanden läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar. Dnr 51/2019-016.

Avtal om samverkan för Västra Mälardalens överförmyndarnämnd inom Köping, Arboga, Kungsör, Surahammar och Hallstahammars kommuner. Dnr 224/2018-050.

Kallelse till rådsmöte med Mälardalsrådet den 10 maj 2019.
Dnr 59/2019-006.

Rapport – Resultat av servicemätning via telefon och e-post KKiK 2018. Dnr 464/2018-100.

Inkommen synpunkt om medverkan i projektet Klimatkommunerna.
Dnr 31/2019-101.

Utbildnings- och övningsplan för Arboga kommun 2015-2018.
Dnr 74/2015-016.

Arboga Borgenskaps understödsfond räkenskaper 2018.
Dnr 26/2019-106.

Protokoll från Västra Mälardalens Myndighetsförbund 2019-01-24.

Protokoll från Västra Mälardalens Kommunalförbund 2018-12-13.

Cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting:

- 19:04 rekrytering av beredskapsbrandmän
- 19:05 internränta för år 2020
- 19:02 Arbetsgivardeklaration på individnivå

Skickas till: Akterna



Kommunstyrelsen

§ 46

KS 10/2019-002

Redovisning av delegationsbeslut 2019-02-26**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Beslut	Del	Datum	Ärende
1 Allmänna frågor			
1. Delegationsbeslut för samråd, Cypresen m.fl.	TC	2019-01-09	15/2019-214
2. Avslag på begäran om utlämnande av handling	KAN	2019-01-22	38/2019-009
3. Rättegångsfullmakt för arbetsrättsjurister att företräda Arboga kommun i domstolar och andra myndigheter mm.	KSO	2019-01-31	55/2019-002
2 Ekonomiska frågor			
Nedskrivning av osäker fordran	VAC	2019-01-16	10/2019-002
4 Personalfrågor			
1. Tillförordnad skolchef under perioden 2019-01-21 till och med 2019-02-03	KD	2019-01-21	10/2019-002



Kommunstyrelsen

6 Upphandling

- | | | | |
|---|----|------------|--------------|
| 1. Tilldelningsbeslut
gällande anbud från
imCode Partner för
biblioteksdatasystem. | KD | 2019-01-25 | 242/2018-880 |
|---|----|------------|--------------|

Skickas till:
Akterna